

**PROSPETTO CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA**  
(Articolo 83, comma 1, lettera *b*), del Codice)

|                              | 2019  | 2018  | 2017  |
|------------------------------|-------|-------|-------|
| Fatturato globale            | ..... | ..... | ..... |
| Fatturato specifico          | ..... | ..... | ..... |
| Utile o perdita di esercizio | ..... | ..... | ..... |
| Patrimonio netto             | ..... | ..... | ..... |
| Capitale sociale             | ..... | ..... | ..... |
| Immobilizzazioni tecniche    | ..... | ..... | ..... |

|                                | 2019  | 2018  | 2017  |
|--------------------------------|-------|-------|-------|
| Fondo amm.to immobili tecnici  | ..... | ..... | ..... |
| Costo personale dipendente     | ..... | ..... | ..... |
| Banche passive                 | ..... | ..... | ..... |
| Debiti a breve termine         | ..... | ..... | ..... |
| Debiti a medio e lungo termine | ..... | ..... | ..... |

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni (imprese di recente costituzione)**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività e, inoltre, tali Imprese forniranno la prova della propria capacità economico-finanziaria secondo le prescrizioni dell'art. 86, comma 4 del Codice, che rinvia all'allegato XVII, parte I:

**REFERENZE BANCARIE**

Indicare gli istituti di credito con i quali si sono avuti maggiori rapporti negli ultimi tre anni e che possono attestare l'affidabilità dell'Impresa. **(Allegare almeno una referenza bancaria secondo quanto stabilito nell'Allegato XVII – Mezzi di prova dei criteri di selezione al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).**

Istituto di credito .....  
Sede .....

**OPPURE**

Sussistenza di copertura assicurativa contro i rischi professionali

SI'                      NO

---

TIMBRO

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

Per la compilazione seguire le istruzioni sul retro.

### **PROSPETTO N. 3 – CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA**

Nota esplicativa delle modalità di compilazione

#### Fatturato globale

Indicare il fatturato globale dell'Impresa per gli anni considerati, così come risulta dalle dichiarazioni annuali IVA.

#### Fatturato specifico

Si ottiene sottraendo dal fatturato globale l'insieme dei ricavi non derivanti dall'attività di produzione di servizi di ristorazione.

#### Utile o perdita d'esercizio

Indicare l'utile o la perdita dell'Impresa; quest'ultimo caso va segnalato apponendo il segno “-” (meno) davanti all'importo. Il valore si intende al lordo delle imposte.

#### Patrimonio netto

Esprime il contenuto della voce dello stato patrimoniale così come definita dall'art.2424 del Codice Civile.

#### Capitale sociale

Indicare specificamente tale singola voce dello stato patrimoniale.

#### Immobilizzazioni tecniche

Indicare il valore corrispondente in bilancio al lordo dei relativi fondi di ammortamento. Le voci da considerare sono: impianti, macchinari, attrezzature, beni strumentali, ecc. (ad **esclusione** degli edifici e fabbricati, anche se strumentali all'attività dell'Impresa).

#### Fondi ammortamenti immobilizzazioni tecniche

Indicare l'ammontare complessivo dei fondi ammortamento relativi alle immobilizzazioni tecniche come individuate al punto precedente.

#### Costo personale dipendente

Vanno indicati i costi, sia indiretti che diretti, relativi a tutto il personale dipendente.

#### Banche passive

Indicare i debiti a breve termine con banche e istituti di credito.

#### Debiti a breve termine

Indicare i debiti a breve termine, indipendentemente dalla natura del soggetto creditore, esclusi quelli con gli istituti di credito in quanto già previsti alla voce “Banche passive”.

#### Debiti a medio e lungo termine

Indicare l'ammontare dei debiti a medio e lungo termine indipendentemente dalla natura del soggetto creditore.

#### Referenze bancarie

La presentazione delle referenze bancarie è un mezzo di prova alternativo alla copertura indicata al punto successivo ai sensi dell'Allegato XVII, Parte I, I comma, lett.a).

Copertura assicurativa contro i rischi professionali

Trattasi di mezzo di prova alternativo alle referenze bancarie, con indicato al punto precedente. Barrare la casella “SI” nel caso l’Impresa abbia in vita una copertura assicurativa contro i rischi professionali che possono insorgere durante l’esecuzione del servizio di ristorazione oppure “NO” in caso contrario.