

Allegato al capitolato d'Oneri: punteggio tecnico ed economico.

11. AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata nel Capitolato tecnico.

In applicazione del Bando di gara SDA Istitutivo, par. 1.2.4) Descrizione dell'appalto, il presente appalto ha ad oggetto il servizio di pulizie ed igiene ambientale a ridotto impatto ambientale ai sensi del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 24 maggio 2012 e relativo Allegato.

A tal fine si precisa che le Imprese concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, le specifiche tecniche indicate nell'Allegato sopra citato ai par. 5.3.1 - Prodotti per l'igiene detergenti multiuso, per finestre e per servizi sanitari, 5.3.2 - Prodotti disinfettanti, 5.3.3 - Altri prodotti e 5.3.4 - Prodotti ausiliari: caratteristiche dei prodotti in carta tessuto.

Le specifiche tecniche sopra individuate sono REQUISITI OBBLIGATORI, in altre parole non sono suscettibili di attribuzione di punteggio. I concorrenti dovranno fornire la comprova del possesso di tali requisiti ai fini della validità dell'Offerta.

Le certificazioni prodotte a comprova del possesso dei requisiti obbligatori e dei requisiti premianti sono utilizzabili anche ai fini della riduzione della cauzione ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

Punteggio Tecnico

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione degli *Ambiti di Valutazione*, definiti nell'Appendice (1A) del Capitolato d'Oneri del bando istitutivo.

AMBITI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti <u>45</u>
B) SISTEMI DI VERIFICA	punti <u>10</u>
C) RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE	punti <u>25</u>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei *Criteri e Sub-Criteri di Valutazione* elencati di seguito nella Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica.

Con riferimento ai Punteggi tecnici, nella colonna "Modalità di valutazione" con la lettera **D** vengono indicati i "Sub-Criteri Discrezionali", i cui sub-punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al Capitolato d'oneri **par. 8 – Offerta tecnica**.

Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica:

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione <indicare T/Q/D>	Punti Max
A.1	CERTIFICAZIONI	5	A.1.1	<u>L'Impresa o le Imprese che eseguono il servizio possiedono il rating di legalità</u> È possibile verificarne il possesso scaricando l'elenco delle imprese da http://www.agcm.it/competenze/rating-di-legalita/rating-elenco-imprese	D	0 - 2
			A.1.2	<u>L'Impresa o le Imprese che eseguono il servizio hanno un Inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione.</u>	T	1
			A.1.3.	<u>L'Impresa o le Imprese che eseguono il servizio hanno la Certificazione BS OHSAS 18001 Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato ACCREDIA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art.87 D. Lgs. n. 50/2016.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme della certificazione.</u>	T	1
			A.1.4.	<u>L'Impresa o le Imprese che eseguono il servizio hanno la Certificazione SA 8000 Responsabilità sociale in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato CEPAA, o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme delle certificazione.</u>	T	1
A.2	QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	7	A.2.1	<u>Reperibilità h24 del Gestore del servizio o suo sostituto come da schema di contratto allegato</u>	D	0 - 2
			A.2.2	<u>Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Emergenza" (par. 7.4.1 del Capitolato Tecnico allegato al Bando Istitutivo) da 2 ore a 1 ora.</u>	D	0 - 2

			A.2.3	<u>Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Urgenza" (par. 7.4.1 del Capitolato Tecnico allegato al Bando Istitutivo) da 8 ore lavorative a 8 ore consecutive dopo la ricezione della chiamata.</u>	D	0 - 3
A.3	QUALITÀ DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE	14	A.3.1	<u>Aggiornamento del POA a richiesta del DEC con frequenza superiore a quella mensile</u>	D	0 - 2
			A.3.2	<u>Sostituzione del personale assente tramite l'effettuazione dello straordinario da parte del personale facente parte della squadra ordinaria.</u>	D	0 - 4
			A.3.3	<u>Nel POA viene indicato il monte ore mensile necessario ad effettuare le operazioni di pulizia previste per tipologia di locale e per sede.</u>	D	0 - 4
			A.3.4	<u>L'Offerta Tecnica risponde in modo puntuale al Capitolato Tecnico, è adeguata alle esigenze della Stazione appaltante, desunte dalla documentazione di gara e dal sopralluogo, nonché formulata con chiarezza e concisione. L'Offerta Tecnica non supera le 100 pagine, allegati inclusi.</u>	D	0 - 4
A.4	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	5	A.4.1	<u>Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da Normativa, da dimostrare attraverso la presentazione di documentazione attestante durata e frequenza dei corsi, docenti dei corsi con relativo profilo sintetico curriculare, piano formativo; l'erogazione dei corsi dovrà essere comunicata al DEC della Stazione Appaltante, con preavviso minimo di una settimana e indicazione di luogo, data e orari dei corsi; le misure formative dovranno avere ad oggetto:</u> <u>- formazione sull'uso di preparati e sostanze pericolose;</u> <u>- formazione sulle metodologie di prevenzione e sulla corretta differenziazione dei rifiuti;</u> <u>- formazione su buone norme in materia di prevenzione degli impatti sulla salute e sull'ambiente.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene attraverso la presentazione di piani formativi sintetici.</u>	D	0 - 2
			A.4.2	<u>Dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi (ad es. elmetti, cinture di sicurezza, guanti, occhiali di sicurezza, e quanto indicato nello schema di contratto) in relazione alla tipologia delle attività oggetto dei servizi di cui al Capitolato e alle Schede Tecniche.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando l'elenco delle dotazioni personali di DPI.</u>	D	0 - 3
A.5	QUALITÀ DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	14	A.5.1	<u>Utilizzo esclusivo presso i servizi igienici di contenitori portarifiuti dotati di meccanismi</u>	D	0 - 3

				<u>che evitano il contatto fra il rifiuto e l'utilizzatore.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando le schede tecniche dei portarifiuti offerti (ad esempio a pedale, ad apertura automatica tramite sensore, ecc.).</u>		
			A.5.2	<u>Il POA prevede la pulizia delle camerate in orari diversi dal cambio turno, due volte al giorno con orari da concordare con il DEC</u>	D	0 - 5
			A.5.3	<u>L'Impresa offre il servizio di pulizia in occasione di eventi quali S.Barbara, o i diversi eventi individuati dalla Stazione appaltante nello schema di contratto.</u>	D	0 - 4
			A.5.4	<u>L'impresa adotta sistemi di pulizia finalizzati a un elevato abbattimento dello sporco ossia soluzioni in grado di mantenere un elevato livello di pulizia, quali l'adozione di tappeti antispurco e/o asciugapassi e/o antipolvere da collocare in prossimità di ciascun ingresso all'immobile rispetto al quale avrà dimensioni proporzionate.</u> <u>La comprova da parte dell'offerente avviene allegando le schede tecniche dei sistemi di pulizia adottati.</u>	D	0 - 2
Totale						45

B. SISTEMI DI VERIFICA						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione <indicare T/Q/D>	Punti Max
B.1	MODALITÀ E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	10	B.1.1	<u>L'impresa si impegna a fornire l'elenco del personale atto alle sostituzioni, qualora non possa ricorrere allo straordinario come richiesto al punto A.3.2</u>	D	0 - 4
			B.1.2	<u>L'Impresa si impegna a predisporre in corrispondenza di ogni gruppo di Servizi Igienici una bacheca con "foglio firme" sul quale l'operatore in servizio dovrà annotare il proprio nominativo, la data e l'orario di erogazione del servizio.</u>	T	4
			B.1.3	<u>L'Impresa si impegna a predisporre dei formulari, con cadenza quadrimestrale, da consegnare all'utenza per verificare il grado di soddisfazione ed, eventualmente, predisporre le opportune modifiche al POA d'accordo con il DEC.</u>	D	0 - 2
Totale						10

C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione < indicare T/Q/D>	Punti Max
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	7	C.1.1	<u>L'Impresa indica i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell'esecuzione contrattuale.</u> <u>Ai fini della comprova e verifica si rinvia al par. 5.4.1 dei CAM pulizie (dm 24.5.2012 e allegato).</u>	D	0-1
			C.1.2	<u>L'Impresa adotta soluzioni per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all'uso dettate per il personale).</u> <u>Ai fini della comprova e verifica si rinvia al par. 5.4.1 dei CAM pulizie (dm 24.5.2012 e allegato).</u>	D	0-2
			C.1.3	<u>L'Impresa a richiesta del DEC effettua interventi con utilizzo di prodotti specifici antimuffa e battericida per assicurare un adeguato livello di igiene.</u>	T	3
			C.1.4	<u>L'Impresa indica le azioni che attuerà per la riduzione dei rifiuti.</u> <u>Ai fini della comprova e verifica si rinvia al par. 5.4.1 dei CAM pulizie (dm 24.5.2012 e allegato).</u>	D	0-2
C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	9	C.2.1	<u>L'Impresa indica le ulteriori soluzioni aggiuntive a ridotto impatto ambientale che adotta in caso di aggiudicazione, ad es.: disincretizzazione degli ugelli docce e filtri dei rubinetti 2 volte all'anno. Il mancato rispetto, in fase di esecuzione contrattuale, delle soluzioni proposte comporta la comminatoria della sanzione di cui all'articolo 11 dello schema di contratto per ogni singola violazione.</u>	D	0-2
			C.2.2	<u>L'Impresa indica la tipologie e il numero di attrezzature che donerà alla Stazione appaltante entro e non oltre sei mesi prima della scadenza del contratto.</u> <u>L'impresa si impegna a stipulare, nel termine sopra indicato, un atto di donazione con la stazione appaltante avente ad oggetto le predette attrezzature.</u>	D	0-2
			C.2.3	<u>L'Impresa, d'accordo con il DEC, si impegna a commutare le tipologie di prestazioni previste nella documentazione di gara e nel contratto con altre ritenute più idonee allo stato dei luoghi in qualunque fase dell'esecuzione del contratto.</u>	D	0-5
C.3	PRODOTTI, MACCHINARI E	9	C.3.1	<u>L'Impresa utilizza apparecchiature e macchinari elettrici, con indicazione di marca,</u>	D	0-2

				<i>modello e potenza (kW), nonché tempi e luoghi di utilizzo delle apparecchiature previsti al fine di indicare il calcolo del consumo energetico previsto a m2. Può altresì evidenziare nell'Offerta tecnica quali eventuali altri impatti possono essere risparmiati dall'impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia.</i>		
	ATTREZZATURE		C.3.2	<i>L'Impresa utilizza prodotti di pulizia (multiuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, in tessuto che contengono microfibre, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti), conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; indicazione della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio).</i>	D	0-2
			C.3.3	<i>L'Impresa fornisce i seguenti prodotti: sapone liquido, carta igienica, carta asciugamani, scovolini, sacchetti per assorbenti igienici, nonché le attrezzature necessarie all'erogazione degli stessi e quanto altro indicato nello schema di contratto).</i>	D	0-4
					Totale	25

A ciascuno dei Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D" della Tabella è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo discrezionale del coefficiente percentuale come indicato nella tabella sotto riportata.

Giudizio	Valore del coefficiente
OTTIMO	1
BUONO	0,8
ADEGUATO	0,6
SUFFICIENTE	0,4
INSUFFICIENTE	0

La Commissione attribuisce a ciascun sub criterio di valutazione un giudizio e moltiplica ciascun punteggio per il coefficiente relativo al giudizio attribuito (ad es: al Sub-Criterio C.3.3. sono attribuiti punti 3 e un giudizio pari a Buono, il cui coefficiente è 0,8. Il sub punteggio che ne deriva è pari a $3 \times 0,8 = 2,4$. All'esito dell'attribuzione di tutti i sub punteggi, la Commissione provvede alla sommatoria degli stessi e ottiene il punteggio da attribuire all'Offerta Tecnica.

IL RISPETTO DI QUANTO INDICATO NELL'OFFERTA TECNICA È OGGETTO DI CONTROLLO E VALUTAZIONE DURANTE L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO, ANCHE AI FINI DEL RATING DI IMPRESA. IL MANCATO RISPETTO È SOGGETTO ALLE

SANZIONI PREVISTE NELL'ART. 11 DELLO SCHEMA DI CONTRATTO ALLEGATO AL PRESENTE INVITO.

Punteggio economico

Il fornitore dovrà indicare a Sistema una percentuale di ribasso per ciascuna voce di costo riferita al singolo servizio nell'apposita Scheda Tecnica presente sul Sistema, in modalità solo in cifre con **2** cifre decimali, rispetto alle basi d'asta di ciascuna voce espressa.

Il punteggio dell'Offerta economica sarà attribuito secondo la formula NON LINEARE CONCAVA (A PUNTEGGIO ASSOLUTO).

Il sistema sceglie automaticamente l'opzione "al rialzo (in funzione del ribasso)":

$$PE = P_{\text{Emax}} [1 - (1 - R)^n]$$

dove:

PE: punteggio attribuito all'offerta economica

P_{emax}: è pari a 20, cioè il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

R: percentuale di ribasso offerto dall'operatore economico

1: è il valore che sostituisce la base d'asta biennale

n: è pari a 7.

Il calcolo del punteggio economico attribuito ad ogni offerta sarà arrotondato alla seconda cifra decimale. Al fine di perseguire in modo più efficace gli obiettivi della Spending Review è stata introdotta una formula, che mira ad incentivare maggiori ribassi in sinergia con una maggiore attenzione alla qualità del servizio e all'impatto ambientale.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P_{totale}**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{\text{totale}} = PT + PE$$