

OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

**RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO APPARTENENTE AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL
FUOCO A RICOPRIRE L'INCARICO DI SEGRETARIO GENERALE DELL'OPERA NAZIONALE DI
ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO**

SCADENZA 9/11/2018 ore 12,00

In esecuzione della Delibera n. 290/4 del 11/7/2018 del Consiglio di Amministrazione dell'O.N.A. è indetto l'avviso di selezione interna, per curriculum e colloquio, riservata al personale in servizio appartenente al Dipartimento dei Vigili del Fuoco per lo svolgimento delle funzioni di Segretario Generale dell'Ente a norma e per gli effetti dell'art. 14 dello Statuto.

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Segretario Generale dell'Opera Nazionale di Assistenza (art. 14 dello Statuto):

1. assicura la corretta gestione dell'attività dell'Opera;
2. dirige la Segreteria Tecnica, istituita per lo svolgimento dell'attività amministrativa e contabile dell'Opera;
3. partecipa senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione con funzioni di segretario verbalizzante;
4. provvede ad istruire gli atti per le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione ed assicura la corretta tenuta dei libri e delle scritture contabili dell'Opera;
5. provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio, ordina le spese individuate dalla delibera del Consiglio e firma i relativi mandati;
6. stipula contratti inerenti a beni mobili e immobili per un valore non superiore ad Euro 25.000, nei limiti degli impegni di bilancio e con le modalità stabilite da regolamento di contabilità dell'Opera;
7. è responsabile della gestione del personale

OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

ARTICOLO 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le caratteristiche professionali per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi sono:

1. essere dipendenti in servizio del Dipartimento dei Vigili del Fuoco;
2. possedere preferibilmente una laurea in materie giuridiche o economiche o possedere un diploma di scuola media superiore, preferibilmente di ragioneria;
3. esperienze lavorative - il candidato all'atto della presentazione del suo curriculum vitae deve :
 - a) aver maturato una significativa e pluriennale esperienza nella gestione e coordinamento di strutture complesse;
 - b) essere in possesso di specifiche conoscenze in materia di bandi di gara, gestione amministrativa e finanziaria di Enti, gestione del personale, contratti di lavoro ed esperienza anche nei rapporti di gestione di attività previdenziale, rapporti con le istituzioni territoriali e nazionali;
 - c) possedere spiccate competenze organizzative con specifico riferimento alla pianificazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle attività della struttura finalizzate al raggiungimento degli obiettivi statuari stabiliti dal Consiglio di Amministrazione;
 - d) essere in grado di elaborare e proporre linee di sviluppo strategico delle attività dell'Ente.

ARTICOLO 3 - REQUISITI PERSONALI

Il candidato deve essere in possesso di preparazione culturale e professionale adeguata alle funzioni da svolgere e in particolare deve avere i seguenti requisiti :

1. spiccate capacità decisionali;
2. attitudine al problem solving;
3. propensione alla gestione dei processi negoziali (personale, fornitori, istituzioni pubbliche e private ecc.);
4. capacità comunicative, relazioni e spiccata attitudine alla leadership;
5. capacità di ottenere consenso e creare spirito di gruppo;
6. forte motivazione al risultato.

OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il personale del Dipartimento dei Vigili del Fuoco in possesso dei requisiti potrà presentare domanda, entro il 9/11/2018 alle ore 12,00, di ammissione alla selezione del presente avviso facendo pervenire la relativa richiesta indirizzata all'Opera Nazionale di Assistenza, allegando il curriculum professionale in formato europeo firmato e datato, evidenziando le competenze e le esperienze maturate.

Le domande dovranno pervenire tramite posta elettronica certificata all'indirizzo opera.nazionale@cert.vigilfuoco.it o per raccomandata con R/R indicando nell'oggetto della domanda la seguente dicitura "AVVISO DI SELEZIONE INTERNA RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO APPARTENENTE AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO A RICOPRIRE L'INCARICO DI SEGRETARIO GENERALE DELL'OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO".

ARTICOLO 5 - MODALITA' DI SELEZIONE

Il Consiglio di Amministrazione dell'O.N.A. sulla base della valutazione del curriculum vitae e del colloquio individuerà il candidato :

1. tra i curricula disponibili entro la data del 9/11/2018 ore 12,00 l'Ente, a sua completa discrezione, ne sceglierà n. 10;
2. i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno sottoposti ad un colloquio tecnico - pratico da parte di una commissione nominata dall'Ente nella sede centrale in Via Cavour 5, Roma;
3. il candidato che supererà il colloquio svolgerà 3 mesi di affiancamento con il Segretario Generale dell'O.N.A. Al termine di tale periodo di affiancamento il Consiglio di Amministrazione valuterà, per i successivi adempimenti, il risultato della prova. In caso di valutazione negativa il Consiglio di Amministrazione si riserva di riesaminare gli esiti dei colloqui effettuati ovvero di procedere ad una nuova manifestazione di interesse.

La procedura di cui al presente avviso non impegna l'O.N.A. nei confronti dei candidati.

OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

ARTICOLO 6 - DURATA DELL'INCARICO ED EMOLUMENTO ECONOMICO

1. La durata dell'incarico è fissata in tre anni. Al termine del primo triennio il Consiglio di Amministrazione potrà decidere di proporre al Segretario Generale il rinnovo dell'incarico per un periodo inferiore o pari a quello di prima nomina.
2. L'emolumento previsto per il Segretario Generale ad integrazione di quanto percepito dall'Amministrazione di provenienza, ammonta ad € 25.334,40 lordi annui e verrà erogato per 12 mensilità.

ARTICOLO - 7 NORME FINALI

AL PRESENTE AVVISO SARA' DATA AMPIA DIFFUSIONE MEDIANTE CIRCOLARE PUBBLICATA SULLA RETE INTRANET DEL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE (<http://intranet.dipvfvf.it>) SUL SITO INTERNET DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO (www.vigilfuoco.it) NONCHE' SULL'APPOSITA SEZIONE "O.N.A." – CIRCOLARI – ELENCO CIRCOLARI

Roma, 29/10/2018

F.to IL PRESIDENTE

Consigliere Claudio Gorelli

OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO PROTOCOLLO ONA	All'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco Via Cavour 5 - Roma
--	--

DOMANDA DI AMMISSIONE

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO

**APPARTENENTE AL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO A RICOPRIRE L'INCARICO DI
SEGRETARIO GENERALE DELL'OPERA NAZIONALE DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE
DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO**

SCADENZA.....

Il sottoscritto, cognome _____ nome _____
nato a _____ prov () il _____
residente a _____ prov _____
via _____ n. _____
cap _____ recapiti telefonici: cell _____ ufficio/sede _____
email _____
titolo di studio _____
in servizio presso _____ con qualifica di _____
da anni _____

**Chiede di essere ammesso all'Avviso di selezione interna per la formazione di un elenco di idonei a
ricoprire l'incarico di Segretario Generale dell'Ente O.N.A.**

e

**a tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 447/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste per le
dichiarazioni false e mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:**

- di essere in possesso dei requisiti specifici di partecipazione previsti all'art. 2 dell'Avviso in oggetto
- di accettare senza riserva alcuna le condizioni e la disciplina di cui all'Avviso.

**Il sottoscritto allega alla presente copia di curriculum vitae datato e firmato nonché copia di documento di
identità in corso di validità**

Luogo e data _____

In fede _____

(firma per esteso e leggibile)