



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI

AREA III

Prot. n.
1952/401

Roma,

Oggetto: *Invito a presentare offerta nella procedura ristretta, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura di n. 80.000 maglioni ignifughi per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco–
N. CIG: 65890407D0.
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Margherita de Luca*

Codesta Impresa è invitata a presentare offerta nella procedura ristretta -con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa- per la fornitura in oggetto specificata che avrà luogo in prima seduta pubblica – e nelle sedute che saranno successivamente comunicate - in Roma il giorno **21/06/2016** alle ore 11.00 nei locali della Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali - ubicati in Via Cavour 5, III piano, stanza 15, sulla base delle condizioni contenute nel bando di gara pubblicato nella G.U. della Repubblica Italiana del 26/02/2016, n.23, inviato all'Ufficio Pubblicazioni dell'Unione Europea in data 26/3/2015, giusta avviso di gara pubblicato sui quotidiani: "La Notizia Giornale – Ed. Nazionale, il Foglio Ed. Nazionale, il Corriere di Roma, Il Giornale della Provincia".

Il prezzo massimo posto a base della presente gara pari a **€.45,50** comprensivo di oneri di confezionamento, imballaggio e spedizione, per ciascun maglione ignifugo.

Saranno ammessi a presenziare alla gara i rappresentanti legali delle imprese o loro mandatarî, muniti di procura recante la specificazione dei poteri conferiti. I nominativi degli stessi dovranno essere comunicati all'Amministrazione, con i relativi dati anagrafici e con congruo anticipo rispetto al giorno di gara al fax n. 06/46529771.

La fornitura oggetto della procedura contrattuale dovrà essere in tutto conforme al capitolato tecnico n.230P / **Edizione dicembre 2015** e al relativo disciplinare tecnico che forma parte integrante della presente lettera-invito, visionabili sul sito www.vigilfuoco.it nella sezione "Bandi di gara".



Ministero dell'Interno

Si fa presente che la presente procedura ristretta è regolata:

- dal Decreto Legislativo del 12/4/2006, n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i nonché dal DPR 5.10.2010 n.207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo n.163/2006;
- dalle disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato, e da quelle del relativo regolamento, contenute, rispettivamente nel R.D. 18/11/1923 n.2440 e nel R.D. 23/5/1924, n.827;
- dalle Condizioni Generali d’Oneri approvate con D.M. 28/3/1953 in quanto compatibili;
- dal citato bando di gara e dai disciplinari tecnici.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al Ministero dell’Interno – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Area III - via Cavour 5 –III piano – 00184 Roma – tel.064652/9115.9116.

1) DISPOSIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Codesta Impresa, se interessata, dovrà, a pena di esclusione, effettuare il versamento di €.140,00 (centoquaranta/00) a titolo di contributo di gara a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (delibera 10/01/2007 pubblicata sulla G.U. n.12 del 16/01/2007).

Nella causale del versamento dovrà essere riportato il **CIG N. 65890407D0**.

La ricevuta dell’avvenuto pagamento dovrà essere conservata in originale a cura dell’Impresa, mentre una fotocopia della stessa, corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere inserita nella busta denominata **“Contributo per l’Autorità di Vigilanza”**.

Non sono ammesse offerte economicamente al rialzo rispetto all’importo posto a base d’asta.

La fornitura sarà aggiudicata a favore dell’offerta che risulti “economicamente più vantaggiosa” ai sensi dell’art. 83 del Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006 secondo i criteri indicati nel disciplinare tecnico, disponibile sul sito www.vigilfuoco.it sezione Bandi di gara.

Ai sensi degli artt. 69 e 89 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato, si procederà all’aggiudicazione della commessa anche nel caso che venga presentata una sola offerta valida.

Nel caso in cui il punteggio complessivo di due o più ditte risultasse uguale, si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell’ultimo comma dell’art.77 del citato Regolamento, è escluso, pertanto, l’esperimento di migliororia.

L’offerta economica, ai fini dell’ammissibilità, dovrà:

- essere prodotta **in bollo da € 16,00** (art.3 del D.P.R. n. 642 del 26/10/1972, come sostituito dal comma 80 dell’art. 1 della Legge 27/12/2006;
- essere redatta in **lingua italiana** (o in lingua madre dell’impresa interessata, purchè munita di traduzione giurata);
- indicare il **prezzo unitario in Euro, al netto dell’IVA, espresso in cifre ed in lettere**, avvertendosi che in caso di discordanza sarà ritenuto valido il pezzo più favorevole per l’Amministrazione
- indicare l’**aliquota IVA** che sarà a carico dell’Amministrazione;



Ministero dell'Interno

- indicare il prezzo complessivo dell'intera fornitura (prezzo unitario – al netto di IVA – per numero di capi), con l'avvertimento che in caso di discordanza con il prezzo unitario sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Amministrazione;
- nel caso di Raggruppamenti di Imprese, dovrà essere specificata la quota di fornitura che sarà effettuata da ciascuna delle imprese partecipanti e contenere l'espresso impegno a costituirsi formalmente in caso di aggiudicazione;
- indicare il nominativo delle persone autorizzate o delegate a sottoscrivere il contratto in caso di aggiudicazione anche qualora si tratti del titolare dell'Impresa;
- contenere l'espresso impegno dell'Impresa ad esonerare l'Amministrazione da ogni responsabilità per privative industriali o brevetti di cui fossero coperte le magliette polo ignifughe, con espressa clausola che, in caso di aggiudicazione, l'Impresa stessa riconosce di essere tenuta a rispondere in proprio ed in maniera esclusiva verso gli eventuali aventi diritto a tale titolo e che restano a proprio carico tutti gli oneri derivanti dalle clausole di garanzia;
- contenere l'accettazione esplicita di tutte le condizioni previste dal presente invito;
- essere sottoscritta da persona legittimata ad impegnare l'impresa stessa, precisando che, a pena di nullità, dovrà essere apposta la firma su ciascun foglio di cui, eventualmente, si componga l'offerta e, nel caso di concorrente costituito in Raggruppamento Temporaneo o in Consorzio non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che ne faranno parte.

Sarà **ritenuta nulla**, altresì, l'offerta contenente riserve o condizioni.

Se trattasi di offerta per procura dovrà essere, altresì, allegata una copia dell'atto di procura con su apposta dichiarazione di conformità all'originale, allegando altresì una fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n.445 del 28/12/2000.

Per quanto attiene i rischi di interferenza l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero.

Le Imprese partecipanti alla gara dovranno indicare nell'offerta i costi della sicurezza specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta (art.86 c.3 D.Leg.vo 163/2006 come modificato dall'art.8 l.123/07).

A pena di esclusione la ditta dovrà osservare le seguenti modalità:

- il plico unico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante i dati identificativi dell'offerente e la dicitura **“CONTIENE DOCUMENTAZIONE PER L'APPALTO DELLA FORNITURA DI N.80.000 MAGLIONI IGNIFUGHI PER IL DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE – RISERVATISSIMO NON APRIRE”** contenente la documentazione di seguito indicata deve pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 20/06/2016**, a mezzo raccomandata postale A/R o consegnato a mano, all'Ufficio Accettazione del Ministero Interno – Via Palermo 101 – 00184 Roma;

S'intende che l'invio del plico unico, a mezzo posta o di apposito incaricato, è effettuato a rischio dell'offerente. Pertanto l'Amministrazione si ritiene esonerata da responsabilità derivanti da disguidi connessi alla mancata ricezione del plico medesimo.

Il plico unico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, le seguenti quattro buste:

- 1) busta con apposta la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** che dovrà contenere la copia della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture e copia del documento di



Ministero dell'Interno

identità in corso di validità del titolare dell'Impresa e del rappresentante legale che firmerà il contratto. Dovrà inoltre contenere il PASSOE (documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS). Si precisa che qualora il PASSOE non fosse presentato, in questa fase, l'O.E. non sarà escluso dal prosieguo della gara, ma sarà obbligato a produrlo in sede di verifica, qualora sorteggiato ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

- 2) busta con apposta la dicitura “**CAUZIONE**” contenente il deposito cauzionale provvisorio;
- 3) busta con apposta la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**” contenente l'offerta e gli elementi giustificativi. Essa dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura **a pena di esclusione**;
- 4) busta con apposta la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” contenente l'offerta tecnica che dovrà essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura **a pena di esclusione**.

Quest'ultima busta dovrà contenere **a pena di esclusione** quanto esplicitamente descritto al *Capo I – OFFERTA TECNICA* – del disciplinare tecnico per la fornitura in argomento pubblicato sul sito internet www.vigilfuoco.it nella sezione Gare.

Dovrà invece essere consegnato presso il Magazzino Centrale di questa Direzione Centrale sito in Capannelle-Roma, entro il termine di presentazione delle offerte, un plico contenente:

- n.4 campioni di maglione ignifugo recanti specifico contrassegno di cui:
 - ◆ n.1 taglia I/S
 - ◆ n.1 taglia II/M
 - ◆ n.1 taglia III/L
 - ◆ n.1 taglia III/L dopo 30 lavaggi a 40° C in lavatrice metodo UNI EN ISO 6330/12 4N con un unico asciugamento finale C (in piano), il maglione ignifugo sottoposto ai lavaggi dovrà essere identificato in maniera univoca dal laboratorio che ha eseguito le prove di lavaggio e la valutazione finale.
- Campionatura delle seguenti materie prime
 - ◆ m.3 in continuo in tessuto a maglia prevalente;
 - ◆ m.2 in continuo di tessuto per rinforzi;
 - ◆ n.2 fine rocca di filato per tessuto a maglia;
 - ◆ tutti gli accessori utilizzati per la realizzazione dei manufatti.

Di tale consegna dovrà essere redatto apposito verbale a cura dell'Ufficio del Consegnatario, che provvederà alla trasmissione dello stesso a mezzo di posta certificata all'indirizzo: ril.gestionelogistica@cert.vigilfuoco.it.

A tal proposito, si precisa che i prototipi presentati a titolo di campionatura non saranno computati ai fini della eventuale fornitura e che l'Impresa non potrà pretendere alcun compenso per eventuali danneggiamenti e/o per totale distruzione conseguenti a prove di laboratorio.

Per l'apertura delle suddette buste si osserveranno le seguenti modalità:



Ministero dell'Interno

Nella **seduta pubblica del 21/06/2016** si procederà all'apertura del plico unico, alla verifica dell'integrità delle buste di cui sopra, al controllo del versamento per il contributo dell'Autorità di Vigilanza e della cauzione.

Verrà effettuato il sorteggio previsto dal comma 1 dell'art.48 del D.Lg.vo n.163/06 e s.m.i..

La busta denominata "**OFFERTA TECNICA**" resterà chiusa, in quanto verrà aperta dalla Commissione ed esaminata, unitamente alla campionatura, nelle successive sedute riservate.

La busta denominata "**OFFERTA ECONOMICA**", ancora sigillata, verrà inserita in altro plico, chiuso, sigillato e controfirmato dal Presidente della Commissione, dai Componenti, dall'Ufficiale Rogante e dai testimoni ed opportunamente conservato fino alla seduta pubblica riferita alla valutazione delle offerte.

Ciascuna impresa partecipante potrà presentare **una sola offerta**.

Apertura delle buste contenenti l'offerta economica e valutazione delle offerte:

Dopo la verifica del possesso dei requisiti economico-finanziari (art.48 comma1 D.Lg.vo 163/06) ed esaurite le operazioni compiute in seduta riservata dalla Commissione, l'Amministrazione comunicherà, a mezzo PEC, il giorno in

cui si svolgerà la seduta pubblica, nel corso della quale si procederà all'apertura della busta denominata " Offerta Economica", all'individuazione delle offerte anormalmente basse (ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs.vo n.163/2006 e s.m.i. e all'aggiudicazione provvisoria.

Cauzione provvisoria

La cauzione, a corredo dell'offerta, dovrà essere costituita secondo quanto disposto dall'art.75 del D.Leg.vo 163/2006 e s.m. i. e dovrà recare, **a pena di nullità**, l'autentica della firma, nonché l'attestazione relativa ai poteri dei firmatari.

Nel caso di Raggruppamento, tutte le Imprese facenti parte dello stesso devono essere in possesso delle certificazioni di qualità per poter fruire della riduzione dell'importo della cauzione di cui al comma 7 del citato articolo 75.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo l'esito positivo dei controlli sui dati forniti in sede di preselezione, in conformità a quanto previsto dall'art.11, comma 8, del D.Leg.vo 163/2006 e s.m.i., e darà seguito alla successiva stipula del contratto.

In merito alla verifica dei requisiti prescritti dalla normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, di cui all'art.7 della Legge n.55 del 19/3/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, l'Amministrazione, in caso di urgenza, procederà alla stipula con riserva dell'esito delle risultanze dell'informativa in conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo n.159 del 6/9/2011.

Cauzione definitiva

Codesta Impresa, ove risulti aggiudicataria, entro cinque giorni dall'avvenuta aggiudicazione, provvederà alla costituzione di una cauzione definitiva, presentando all'Ufficiale Rogante, presso l'Ufficio I – Pianificazione, Consulenza Contrattuale e Affari Generali -Via Cavour, 5 III piano stanza 15 – tel.06/46529121-9120 una garanzia fidejussoria di importo pari a quello che sarà calcolato ai sensi del comma 1 dell'art.113 del D.Leg.vo 163/2006 e s.m.i.; detto deposito dovrà essere costituito



Ministero dell'Interno

secondo le forme indicate nel sopracitato art.113 D.Leg.vo 163/2006 comma 2 e s.m.i. e munita della necessaria autentica di firma.

Entro cinque giorni dalla stipulazione, l'Impresa verserà la somma dovuta per spese di bollo, registro, copia e gara nell'importo che sarà comunicato dall'Amministrazione; il versamento sarà effettuato sul c/c postale n. 871012 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Roma, con la causale "versamento da imputare al capo XIV, capitolo 3552, per spese di bollo ecc., relative al contratto n. "; in caso di omesso o ritardato pagamento, le spese predette verranno trattenute in sede di liquidazione della fornitura, con l'aggiunta degli interessi legali; la ricevuta di versamento sarà consegnata, nel più breve tempo possibile, all'Ufficiale Rogante di cui sopra.

2) DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'approntamento per la prescritta verifica di conformità dovrà essere effettuato entro giorni 150 (centocinquanta) dalla data di ricezione della lettera raccomandata con avviso di ricevimento con la quale l'Amministrazione comunicherà la decorrenza dell'esecutività del contratto. I giorni si intendono naturali e consecutivi.

Il decorso dei termini di approntamento è sospeso dal 1° al 31° giorno del mese di agosto. Qualora la comunicazione dell'esecutività del contratto sia ricevuta dall'Impresa nel periodo compreso dal 1° al 31 agosto, la comunicazione medesima, ai fini dei termini sopradetti, si intenderà ricevuta il 1° settembre successivo.

Ai sensi dell'art. 35 delle Condizioni Generali d'Oneri, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione concernente l'esecutività del contratto, l'Impresa comunicherà all'Amministrazione la data di inizio delle lavorazioni e gli indirizzi degli stabilimenti nei quali le stesse si svolgeranno.

Potrà essere consentito il *sub-appalto* qualora esso si configuri come accessorio rispetto alla fornitura principale oggetto dell'appalto, e comunque dovranno essere osservate le disposizioni di cui all'art.118 del D.Lgv. 163/2006 e s.m.i..

Le operazioni finalizzate alla verifica di conformità saranno effettuate presso gli stabilimenti dell'Impresa aggiudicataria da apposita Commissione nominata dall'Amministrazione.

Per particolari esigenze, l'Amministrazione potrà disporre di effettuare detta verifica della fornitura presso il Magazzino Centrale del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile nel qual caso ne verrà data formale comunicazione. La data stabilita per le relative operazioni sarà comunicata tempestivamente all'Impresa per porre in grado la stessa di intervenire, o farsi rappresentare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà del *controllo sull'esecuzione in corso d'opera* e la facoltà di risolvere il contratto qualora, nel corso delle lavorazioni, venissero rilevate deficienze tecniche tali da far ragionevolmente presumere l'inadempimento totale o parziale dell'obbligazione contrattuale assunta.

Per quanto sopra, a seguito della suddetta ipotizzata risoluzione del contratto, l'Amministrazione, oltre all'incameramento della cauzione, si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione in danno della fornitura di cui trattasi e all'applicazione di penali.

Tutte le spese relative alla verifica di conformità, in qualunque fase del procedimento, relative a sopralluoghi, esami presso istituti o gabinetti scientifici, le spese di viaggio ed indennità di missione da corrispondere ai componenti della Commissione, anche in caso di nuova verifica per rivedibilità o per ripresentazione dei materiali rifiutati, saranno a carico esclusivo dell'Impresa aggiudicataria.



Ministero dell'Interno

La *consegna* della fornitura, sottoposta con esito positivo alla predetta verifica, dovrà essere effettuata, compatibilmente con la disponibilità di spazi, entro 20 (venti) giorni dalla comunicazione di accettazione da parte dell'Amministrazione che si riserva la facoltà di far introdurre in una o più soluzioni la fornitura presso il Magazzino Centrale del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile di Roma-Capannelle ovvero presso ciascuna delle sedi della Direzioni Regionali o dei Comandi Provinciali dei Vigili del Fuoco, che verranno indicate con apposita comunicazione.

Le spese di consegna e trasporto dei materiali appaltati saranno a carico dell'Impresa.

Il *pagamento* sarà effettuato in conformità alle vigenti disposizioni in tema di fatturazione elettronica e split payment.

In particolare il pagamento sarà effettuato al netto dell'IVA, che sarà versata direttamente all'erario, e sarà subordinato all' emissione di regolare fattura elettronica che dovrà contenere le seguenti indicazioni:

Codice Univoco Ufficio: 6G9DC2

Denominazione Ufficio: DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO – DCRISLOG AREA III –
GESTIONE VESTIARIO, EQUIPAGGIAMENTO E CASERMAGGIO

L'Impresa, per consentire all'Amministrazione l'emissione del mandato informatico secondo le disposizioni dell'art.6 del D.P.R. 20/4/1994 n.367 ("Regolamento recante semplificazione e accelerazione delle procedure di spesa e contabili") dovrà comunicare, in tempo utile e con la massima precisione, l'Istituto Bancario, il numero di conto corrente e le coordinate bancarie (codice IBAN.), nonché adempiere a tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n°136, come modificata dalla legge 17 dicembre 2010, n° 217 che prevede che tutti i movimenti finanziari devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Per le Imprese straniere, invece, il pagamento – da effettuarsi dopo favorevole verifica e dietro presentazione di regolare fattura - avverrà mediante bonifico bancario a favore della Banca del fornitore.

I dati raccolti da questa Amministrazione saranno trattati in conformità del Decreto Legislativo n. 196/2003 per le esclusive finalità inerenti alla gestione della presente procedura ristretta.

IL DIRIGENTE
(de Luca)

SM

INVITO_80.000_maglioni