

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SALERNI ROBERTO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

21/09/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da settembre 2020 – oggi

MINISTERO DELL'INTERNO – PIAZZA Viminale 1 – ROMA

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE – DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE – UFFICIO I POLITICHE DEL PERSONALE E AFFARI GENERALI

FUNZIONARIO INFORMATICO – AREA 3 F5

Coordinatore e Referente dell'ufficio Sistemi Informativi della Direzione Centrale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da ottobre 2013 a settembre 2020

MINISTERO DELL'INTERNO – PIAZZA Viminale 1 – ROMA

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE – DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE – UFFICIO COORDINAMENTO POLITICHE DEL PERSONALE E AFFARI GENERALI

FUNZIONARIO INFORMATICO – AREA 3 F4

Responsabile Tecnico dell'area sistemistica e di programmazione del CED della Direzione Centrale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

A febbraio 2017

MINISTERO DELL'INTERNO – Via Cavour 6 – ROMA

STRUTTURA di MISSIONE ANTIMAFIA SISMA del 2016

FUNZIONARIO INFORMATICO – AREA 3 F3

Immissione dati relativi alle documentazioni antimafia degli operatori economici impegnati nei lavori di ricostruzione nei territori del Centro Italia colpiti dal sisma

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

MINISTERO DELL'INTERNO – Via Cavour 6 – ROMA

STRUTTURA di MISSIONE ANTIMAFIA SISMA del 2016

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Da gennaio 2003 a settembre 2013

MINISTERO DELL'INTERNO – PIAZZA Viminale 1 – ROMA

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE – DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE – UFFICIO COORDINAMENTO POLITICHE DEL PERSONALE E AFFARI GENERALI

FUNZIONARIO INFORMATICO – AREA 3 F3

Analista di procedure del CED AMMINISTRATIVO della Direzione Centrale

Da gennaio 1988 a dicembre 2002

MINISTERO DELL'INTERNO – PIAZZA Viminale 1 – ROMA

DIREZIONE GENERALE DELLA PROTEZIONE CIVILE E DEI SERVIZI ANTINCENDI – DIREZIONE CENTRALE PERSONALE – DIVISIONE I – SERVIZIO V

PROGRAMMATORE LIV. 7 - ANALISTA – FASCIA C1

Analista Programmatore in servizio al CED AMMINISTRATIVO della Direzione Centrale

Dicembre 2019

Corso di aggiornamento per "ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO SANITARIO" presso Istituto Superiore Anticendi - Roma

Novembre 2016

Corso di aggiornamento per "ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO SANITARIO" presso Istituto Superiore Anticendi - Roma

Novembre 2015

Corso "Cablaggio e Networking" presso Istituto Superiore Anticendi - Roma

Ottobre 2014

Corso formazione professionale per Funzionari Informatici "Ingegneria Gestionale" presso Scuola Superiore Amministrazione Interno - Roma

Dicembre 2013

Seminario di formazione "Organizzazione e Gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni" presso Scuola Superiore Amministrazione Interno - Roma

Febbraio 2010

Corso per "Addetti al primo soccorso sanitario" presso Istituto Superiore Anticendi - Roma

Marzo – Aprile 2009

Corso di formazione per i dipendenti della PA "Sicurezza delle Reti e dell'Informazione" presso Istituto Superiore delle Comunicazioni e Tecnologie dell'Informazione - Roma

Febbraio 2006

Corso di "Programmazione HTML" presso società ELEA - Roma

Marzo 2006

Corso di "Programmazione JAVASCRIPT" presso società ELEA - Roma

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Marzo 2006 Corso di "Programmazione PHP DREAMWEAVER" presso società ELEA - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giugno 2005 Seminario su "Sistemi ICT sicuri: seconda parte" presso Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2005 Seminario su "Sistemi ICT sicuri: prima parte" presso Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2005 Seminario su "La protezione dei dati personali nella PA" presso Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggio 2005 Seminario su "Gli aspetti giuridici e normativi della sicurezza ICT" presso Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Febbraio 2005 Seminario su "Le tecnologie wireless nella PA" presso Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aprile 2002 Seminario Cisco System per Ministero dell'Interno su "Le reti geografiche" - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Novembre 2001 Corso "SQL - PL/SQL Basic - PL/SQL Advanced – Forms Builder v.6" presso Società ORACLE - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Novembre 2001 Corso "SQL - PL/SQL Basic - PL/SQL Advanced – Forms Builder v.6" presso Società ORACLE - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aprile – Maggio 2001 Corso per "Specialisti di ambienti aperti e sistemi distribuiti" presso Autorità per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (AIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Marzo – Aprile 2001 Corso per "Programmatori e gestori di applicazioni su web" presso Autorità per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (AIPA) - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luglio 1999 Corsi di "Excel Base – Access Base – Access Avanzato – Problem Modeling" presso Ministero dell'Interno – Direzione Generale della Protezione Civile e dei Servizi Antincendi – Servizio Tecnico Centrale - Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luglio 1984 Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale per Programmatori "Francesco Calasso" di Lecce

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

INCARICHI AGGIUNTIVI

Componente della Commissione esaminatrice della procedura concorsuale esterna per 314 posti nella qualifica di Ispettori Antincendi del CNVVF in qualità di Esperto in Informatica (da Agosto 2021 a Febbraio 2022)

Componente del gruppo di lavoro relativo alla gestione informatizzata delle procedure concorsuali interne per Ispettori Informatici e Ispettori Logistico-Gestionali del CNVVF (Luglio – Ottobre 2021)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

FRANCESE

BUONO
ELEMENTARE
ELEMENTARE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI LAVORO IN TEAM MATURATA NELLE DIVERSE ESPERIENZE PROFESSIONALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

BUONA CAPACITÀ DI COORDINARE GRUPPI DI LAVORO, E DI GESTIRE LE ATTIVITÀ LAVORATIVE NEL RISPETTO DELLE PRIORITÀ E DEI TEMPI PROGETTUALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

OTTIMA CAPACITÀ LAVORATIVA SU PERSONAL COMPUTER CON CONOSCENZA AMBIENTE MICROSOFT WINDOWS E PACCHETTO OFFICE, IN PARTICOLARE WORD EXCEL E POWERPOINT. OTTIMA CONOSCENZA DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E MATRICOLARI E DI GESTIONE DOCUMENTALE.

PATENTE O PATENTI

AUTOMOBILISTICA (PATENTE B)

DATA E FIRMA

ROMA, 16/11/2023

Salerni Roberto

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03