



Vincenzo Biancolella

Nazionalità : Italiana

vincenzo.biancolella@viqilfuoco.it

Presentazione:

In servizio nell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno dal 1986, si è occupato di formazione e docenza presso la SSAI; esperienze nell'ambito della comunicazione (istituzionale e non istituzionale), elevate esperienze informatiche, esperienza pluriennale nell'ambito di Gare e Contratti dell'Ufficio UTIC, in cui presta servizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999 - Roma, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN RELAZIONI INTERNAZIONALI - Università degli Studi di Roma «La Sapienza»

Indirizzo di specializzazione: *Politica internazionale*

2007 - Roma, Italia

MASTER ANNUALE DI II LIVELLO - Università degli Studi di Roma «Roma Tre»

In «*Competenze per lo Sviluppo delle Risorse Umane*»

ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

1986 - 1991: vincitore di concorso pubblico nazionale indetto dal Ministero dell'Interno, prende servizio presso la Prefettura di Firenze, Palazzo Medici Ricciardi, via Cavour 1. Si occupa dell'elaborazione dei dati informatici relativi ai settori delle pensioni di invalidità civile e del Servizio Elettorale Nazionale.

1991 - 1994 prende servizio presso il C.E.D Amm. della ex D.G. Protezione Civile e dei Servizi Antincendi, Palazzo Viminale, Roma. Si occupa d'informatica generale ed elaborazione dati; si specializza con vari programmi informatici.

Nel 1994 prende servizio c/o l'*Ispettorato Telecomunicazioni Reti Ionimetriche Statistica ed Automazione* della D.G. Protezione Civile e dei Servizi Antincendi, Palazzo Continental, via Cavour 5, Roma. In questo periodo affina le proprie conoscenze informatiche e telematiche, sia hardware che software.

Nel 1999 si classifica 9° nella graduatoria provvisoria nazionale del concorso interno a 9 posti di - *Analista Coordinatore di Operatori di Centro Elaborazione dati* -.

Nel 2001 ha ideato e progettato l'*attività formativa dei corsi di docenza* per le funzioni informatiche per 171 neo-assunti nel Corpo Nazionale Vigili del Fuoco.

Nel 2001-2002 è incaricato di *Docenza*, dal 27.11.01 al 11.01.02 (D.M. 86/29101 e D.M. 36/29101 del 26.11.01; provv. n°. I.F..P. 12674/29101) in "*Manutenzione HW e SW*" per il corso di "*Operatori Sala Macchine*", destinato a 64 unità di personale del Corpo Nazionale dei VV.F.;

Dal 04.02.02 al 01.03.02 (D.M. 22/29101 del 04.02.02; nota. n°. I.F..P. 858/29101) è docente per il corso di "*Addetti ai Terminali Evoluti*" destinato a 107 unità di personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Nel 2002 è incaricato di *Docenza*, dal 20.05.02 al 24.05.02, per il corso di "*Informatica Generale*" ai fini della riqualificazione di "*Assistenti Informatici*" -Area B3- del personale civile dell'Amministrazione dell'Interno in servizio presso il Dipartimento VV.F., Soccorso pubblico e Difesa civile.

Febbraio 2004 - Luglio 2004: è nominato *Vice-Direttore dei Corsi* per i passaggi di qualifica per il Corpo Nazionale VV.F. - per la D.C. Risorse Logistiche e Strumentali del Dip. VV.F., Soccorso pubblico e Difesa civile.

Nello stesso periodo è nominato *Referente* per la Direzione Centrale Formazione e per gli Uffici di Staff

del Capo Dipartimento – del corso *Coordinatori Antincendi* (Area C3) e del corso *Coordinatori Amministrativi* (Area C3).

Ottobre 2004 – Maggio 2007 è chiamato a collaborare per le attività del “*Cantiere d’Innovazione sul Benessere Organizzativo*” del Ministero dell’Interno (prot.n.15006/1/6 Gabinetto del Ministro del 18.10.2004). In questo ambito, secondo le linee dettate dalla Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 24.03.2004, concernente le “*Misure finalizzate al miglioramento del benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni*”, svolge il ruolo di supporto specialistico come consulente di statistica nelle attività di ricerca sociale di tipo qualitativo e per la costruzione dei percorsi di intervento sul clima organizzativo nell’ambito: del Dipartimento dei VV.F., della Difesa Civile e del Soccorso Pubblico; dell’Ufficio Affari Legislativi e Relazioni Parlamentari; delle Direzioni Centrali dei Servizi Civili per l’Immigrazione e l’Asilo e delle Politiche dell’Immigrazione e dell’Asilo del Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione. Inoltre è interessato alle ricerche sociali di tipo quantitativo su “*Clima e benessere organizzativo*” nell’ambito delle Prefetture–Uffici Territoriali di Governo dell’Aquila, di Napoli, di Perugia e di Viterbo. Il coordinamento e la responsabilità delle attività del “*Cantiere*” sono conferiti in capo alla dott.ssa Barbara Nardi, Consigliere del Ministro per la Valorizzazione delle Risorse Umane.

Dal Dicembre 2004 è iscritto all’ *Albo Docenti della Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno* su istanza e curriculum dell’interessato, (SSAI/ORG.DOC.1/2/1, prot. N. 159 del 13 dicembre 2004).

Nel 2005 è nominato *Responsabile della Sezione Assistenza HW. e SW.* del Coordinamento Servizi Informatici del Dipartimento VV.F., Soccorso pubblico e Difesa civile (O.d.S. nr.16 del 14/07/05).

La Sezione fornisce assistenza tecnica HW e SW agli utenti del Dipartimento –Uffici Centrali–. In tale contesto il responsabile: coordina, pianifica ed organizza tutte le attività del settore di competenza e le attività del personale della sezione; attiva e pianifica i lavori delle ditte esterne di assistenza con compiti di controllo sugli interventi effettuati; è chiamato a fornire consulenze sugli aspetti riguardanti la specificità del settore informatico di cui si occupa; Oltre al Responsabile della sezione, l’ufficio è coadiuvato da 5 Ispettori Informatici Esperti del CNVVF.

Nel Gennaio 2006 è nominato *Formatore della Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno* su istanza e curriculum dell’interessato, previa superamento esame finale, (COR FORM 06 prot. N. 4947 del 16 settembre 2005).

A Ottobre 2006 è componente della *Commissione d’esame* per la formazione specialistica informatica per il corso Windows Server 2003 Avanzato (prot. N. 6479/2006/29101 del 24 ottobre 2006).

Dal Novembre 2006 è chiamato a collaborare per le attività del “*Laboratorio di Sociologia*” del Ministero dell’Interno (prot.n.15006/1/6 Gabinetto del Ministro del 10.11.2005). In questo ambito, secondo le linee dettate dalla Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica del 24.03.2004, concernente le “*Misure finalizzate al miglioramento del benessere organizzativo nelle pubbliche amministrazioni*”, svolge il ruolo di dipendente di professionalità sociologica nelle attività di ricerca psico–sociale con metodologia qualitativa e per la costruzione dei percorsi di intervento sul clima organizzativo nell’ambito degli Uffici del Ministro dell’Interno.

A Febbraio 2006 è nominato Componente del Consiglio Direttivo del Lazio dell’*Associazione Italiana di Sociologia Professionale* (A.I.S.P.);

Nel Dicembre 2006 è invitato a partecipare in qualità di *relatore* al Convegno Nazionale Associazione Italiana di Sociologia Professionale (A.I.S.P.), tenutosi presso il Centro Convegni “Carla Lonzi” – Roma –. Titolo della relazione “*Formazione e Governance Formare per riformare: l’importanza della formazione per l’innovazione della P.A.*”,

Nel 2007 dopo aver completato con successo il previsto percorso formativo del programma “*Cantiere d’Innovazione sulle Competenze per l’Ascolto Organizzativo*” della Presidenza del Consiglio dei Ministri, prendendo parte alle attività del “*Circolo di Ascolto Organizzativo*”, basate sull’impiego di tecniche di *process*

counseling, è nominato dal Dipartimento della Funzione Pubblica –Ufficio Innovazione della Pubblica Amministrazione– *Facilitatore* del Ministero dell’Interno.

Nel luglio 2007 è premiato, quale *Facilitatore* del “*Circolo di Ascolto Organizzativo*” del Ministero dell’Interno, alla *Covention* conclusiva dell’Edizione 2006–2007 del Programma “*Cantieri*” del Dipartimento della Funzione Pubblica –*Presidenza del Consiglio dei Ministri*–.

Nel 2008 progetta la “*Procedura on-line di Assistenza Informatica*”, allo scopo di informatizzare le richieste di assistenza informatica dirette alla Sezione Assistenza HW e SW; ne redige il manuale, disponibile sulla Intranet dipartimentale.

Nel luglio 2008 è incaricato di *Docenza* per il corso sulla “*Procedura per la richiesta on-line di Assistenza Informatica*”; destinato a tutti i Referenti informatici nominati nel Dipartimento dei Vigili del Fuoco –Uffici centrali–.

Nell’Ottobre 2008 riceve un *Elogio* formale dal Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, per la professionalità mostrata nella progettazione e l’attuazione della “*Procedura per le Richieste on-line di Assistenza Informatica*”, vista l’importanza che l’uso del sistema riveste per l’innovazione tecnologia dell’Amministrazione.

Nell’Ottobre 2008 collabora in occasione della Mostra “*In nome della Legge – tracce satiriche della Polizia italiana*”, inaugurata presso la “*Biblioteca Nazionale Centrale di Roma*”. In tale occasione, riceve un ringraziamento formale della Polizia di Stato, per il contributo dell’impegno e della professionalità mostrato in occasione della Mostra.

Nel 2012 è incaricato alla partecipazione, quale componente del gruppo di lavoro, per la compilazione della lista di controllo (mod. INAIL – ISPESL) per la “*Valutazione del rischio da stress lavoro correlato*” (D.lgs. 81/2008) in rappresentanza dell’Area S.I.A. – Direzione Centrale Risorse Logistiche e Strumentali – Dip. VVF.–

Dal 2018 si occupa delle attività negoziali, inerenti le Gare e Contratti, anche in qualità di RUP, per l’Ufficio Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione, in cui presta servizio.

FORMAZIONE E CORSI DI SPECIALIZZAZIONE/AGGIORNAMENTO

Agosto 1993 – Settembre 1993: Certificate of Course Attendance con attestato rilasciato dalla scuola di lingua inglese “*Piccadilly Centre*” di Londra, Furzedown Hall, Welham Road, London sw17 9bu

Ottobre 1994 – Luglio 1995: corso di lingua inglese (liv. intermedio avanzato 1) con attestato rilasciato dalla “*Accademia Americana*” scuola internazionale di lingue – c/o Didattica e metodo S.r.l. – Roma, via Cavour 238;

Ottobre 1995 – Giugno 1996: corso annuale di lingua spagnola (liv. base ed intermedio) con attestato rilasciato dalla “*Pontificia Università Gregoriana*” di Roma, p.za Pilotta 4;

Novembre 1995 – Luglio 1996: corso di lingua inglese (liv. intermedio avanzato 2) con attestato rilasciato dalla “*Accademia Americana*” scuola internazionale di lingue – c/o Didattica e metodo S.r.l. – Roma, via Cavour 238;

Ottobre 1996 – maggio 1997: corso di lingua inglese (liv. upper-intermediate) con attestato rilasciato dalla “*Washington School*” scuola di lingue, via del Corso 184, Roma;

Novembre 1998: corso di “Fondamenti di comunicazione dati” (I corso DCIN) e corso di “Architetture di rete locali” (II corso TDLN) con attestati rilasciati dalla “SIEMENS”, c/o Soc. Italdata S.p.A., via D. Sansotta 100, Roma;

Maggio 1999: corso di amministratore delle reti "Windows NT Server" con attestato rilasciato dalla "Ditta Sistemi Informativi S.p.A.", c/o Soc. Metacorsi, via D. Sansotta 100, Roma;

Ottobre 2000 - Febbraio 2001: è selezionato dalla propria Amministrazione per i corsi di specializzazione di "Formazione per Specialisti Informatici" (per un totale di 192 ore di formazione in aula) negli intenti del "Progetto Formazione Rete Unitaria" dell'Autorità per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (A.I.P.A., oggi AgID) in relazione alla "reingegnerizzazione" dei processi produttivi della P.A. Italiana. L'attestazione della specializzazione ha previsto, previo superamento dei relativi esami, i relativi diplomi di specializzazione.

Aprile 2001 - Luglio 2001: corso di lingua inglese (liv. *intermediate*) con attestato rilasciato dalla "Accademia Britannica International House" scuola di lingue, viale Manzoni 22, Roma.

Maggio 2003: corso di "Windows 2000 Professional and Server" (MS150 - Microsoft Training Certification), con attestato rilasciato da "Sistemi Informativi-IBM Global Services".

Novembre 2003: corso di "Designing a Secure Microsoft Windows 2000 Network" (MS152 - Microsoft Training Certification), con attestato fornito da "Sistemi Informativi-IBM Global Services".

Febbraio 2004 - Giugno 2004: corso di lingua inglese (liv. *Lower Intermediate*), con attestato rilasciato dal "The British Institute of Rome", via Quattro Fontane 109, Roma.

Dicembre 2004 - Marzo 2005: corso di lingua inglese (*Conversation*), con attestato rilasciato dal "The British Institute of Rome", via Quattro Fontane 109, Roma.

Aprile 2005: corso di comunicazione "Giornate di Team Building", c/o la "Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno" (S.S.A.I.), via Veientana 386, Roma, con attestato di partecipazione rilasciato dal "Cantiere d'Innovazione sul Benessere Organizzativo" del Gabinetto del Ministro del Ministero dell'Interno.

Settembre 2005: corso di "Formazione per Formatori" (74 ore) La formazione professionale ha avuto luogo c/o la "Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno" (S.S.A.I.), via Veientana 386, Roma. La docenza è stata fornita dalla "S3 OPUS" s.r.l., Via della Colonna Antonina 35, Roma.

Da Maggio a Dicembre 2006 corso di formazione professionale: "Oracle linguaggio SQL; Oracle linguaggio PL SQL; Oracle DBA; Oracle DBA avanzato; (tot. 120 ore) con attestato rilasciato da "Oracle University course".

Dicembre 2006 corso di "Aggiornamento per Formatori" (18 ore). La formazione professionale ha avuto luogo c/o la "Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno" (S.S.A.I.), via Veientana 386, Roma.

Dal 2006 al 2007 partecipa a vari seminari per le attività di formazione basate sull'impiego di tecniche di *process counseling*, completando con successo il percorso formativo in qualità di *Facilitatore* dei "Circoli di Ascolto Organizzativo" del programma "Cantiere di Innovazione sulle Competenze per l'ascolto organizzativo" del Dipartimento della Funzione Pubblica -Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Febbraio 2012 corso di "Public Speaking", con attestato rilasciato da "Open mind".

Gennaio 2019 corso Responsabile Unico Procedimento (72 ore), con attestato rilasciato dalla Direzione Centrale per la Formazione - DipVVF

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO
Altre lingue INGLESE | SPAGNOLO

Roma, 23 aprile 2013 *Lo scrivente Vincenzo Biancolella dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali che si incorrono per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.*

(Vincenzo Biancolella)