

PROSPETTO N. 3 : CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

	2011	2010	2009
Fatturato globale			
Fatturato specifico			
Utile o perdita di esercizio			
Patrimonio netto			
Capitale sociale			
Immobilizzazioni tecniche			

	2011	2010	2009
Fondo amm.to immobili tecnici			
Costo personale dipendente			
Banche passive			
Debiti a breve termine			
Debiti a medio e lungo termine			

REFERENZE BANCARIE

Istituti di credito con i quali si sono avuti maggiori rapporti negli ultimi tre anni e che possono attestare l'affidabilità dell'Impresa. **(Dovranno essere allegate almeno due referenze bancarie secondo quanto stabilito dall'art. 41, comma 4, del D.Lgs.vo n. 163/2006).**

Istituto di credito
Sede

Istituto di credito
Sede

Istituto di credito
Sede

Sussistenza di polizza assicurativa a copertura rischi di responsabilità civile verso terzi

☐ SÌ

☐ NO

TIMBRO

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

PROSPETTO N. 3 – CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Nota esplicativa delle modalità di compilazione

Fatturato globale

Indicare il fatturato globale dell'Impresa per gli anni considerati, così come risulta dalle dichiarazioni annuali IVA.

Fatturato specifico

Si ottiene sottraendo dal fatturato globale l'insieme dei ricavi non derivanti dall'attività di produzione di servizi di ristorazione.

Utile o perdita d'esercizio

Indicare l'utile o la perdita dell'Impresa; quest'ultimo caso va segnalato apponendo il segno “-” (meno) davanti all'importo. Il valore si intende al lordo delle imposte.

Patrimonio netto

Esprime il contenuto della voce dello stato patrimoniale così come definita dall'art.2424 del Codice Civile.

Capitale sociale

Indicare specificamente tale singola voce dello stato patrimoniale.

Immobilizzazioni tecniche

Indicare il valore corrispondente in bilancio al lordo dei relativi fondi di ammortamento. Le voci da considerare sono: impianti, macchinari, attrezzature, beni strumentali, ecc. (ad **esclusione** degli edifici e fabbricati, anche se strumentali all'attività dell'Impresa).

Fondi ammortamenti immobilizzazioni tecniche

Indicare l'ammontare complessivo dei fondi ammortamento relativi alle immobilizzazioni tecniche come individuate al punto precedente.

Costo personale dipendente

Vanno indicati i costi, sia indiretti che diretti, relativi a tutto il personale dipendente.

Banche passive

Indicare i debiti a breve termine con banche e istituti di credito.

Debiti a breve termine

Indicare i debiti a breve termine, indipendentemente dalla natura del soggetto creditore, esclusi quelli con gli istituti di credito in quanto già previsti alla voce “Banche passive”.

Debiti a medio e lungo termine

Indicare l'ammontare dei debiti a medio e lungo termine indipendentemente dalla natura del soggetto creditore.

Referenze bancarie

Indicazione degli istituti di credito con cui si intrattengono stabili e continuativi rapporti almeno dal 01/01/2009, in grado di fornire idonee referenze bancarie. **Dovranno essere allegate almeno due referenze bancarie secondo quanto stabilito dall'art. 41, comma 4, del D.Lgs.vo n. 163/2006.**

Polizza assicurativa

Barrare la casella “SI” nel caso l'Impresa abbia in vita una polizza di assicurazione a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi che possono insorgere durante l'esecuzione del servizio di ristorazione oppure “NO” in caso contrario.