dipvvf.DCRISUM.REGISTRO
UFFICIALE.U.0028000.05-05-2023

MODULARIO
Interno - 269

MOD. 3 PC

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
Ufficio III

Ai Direttori Regionali e Interregionali dei Vigili del Fuoco

Ai Comandanti dei Vigili del Fuoco

Alla Direzione Centrale per la Formazione
CAPANNELLE – ROMA

e, p.c. All'Ufficio I – Gabinetto del Capo Dipartimento
SEDE

All'Ufficio del Capo del
Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco
SEDE

OGGETTO: Concorso Pubblico, per esami, a n. 128 posti nella qualifica di Ispettore Logistico Gestionale del ruolo degli Ispettori Logistico Gestionali del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Con la conclusione del periodo di tirocinio degli Ispettori Logistico Gestionali in prova, vincitori del concorso di cui all'oggetto, occorre procedere all'assegnazione dei medesimi presso le sedi di servizio, così come previsto dall'art. 80 del D.Lgs. n. 217/2005.

Il predetto personale dovrà indicare **tutte le sedi in ordine di preferenza** mediante la compilazione dell'unita scheda (allegato A).

Si precisa che le sedi di servizio indicate sono state individuate dopo l'elaborazione del piano di mobilità del personale già in servizio.

Gli Ispettori Logistico Gestionali in prova dovranno presentare, all'Ufficio presso il quale ha completato il periodo di tirocinio, l'istanza di assegnazione utilizzando il suddetto modello (allegato A), a partire **dal 22.05.2023 e fino al 24.05.2023.**

MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA

Si rappresenta che per l'inoltro delle domande a questo Ufficio, sarà utilizzata una procedura software, accessibile per mezzo della rete INTRANET, mediante il collegamento al sito https://vfpersonale.dipvvf.it/ che sarà disponibile a partire **dal giorno 22.05.2023 e fino al 25.05.2023**; le istanze dovranno essere inserite secondo le istruzioni riportate nell'allegata scheda tecnica "Procedure di inserimento delle aspirazioni all'assegnazione della sede di servizio" (allegato B).

MODULARIO
Interno - 269

MOD. 3 PC

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE RISORSE UMANE
Ufficio III

Ogni Ufficio dovrà tempestivamente comunicare a questa Direzione Centrale, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo riu.ufficioterzo@cert.vigilfuoco.it, i nominativi ed i relativi contatti telefonici del responsabile del procedimento e dell'incaricato all'inserimento delle istanze in argomento.

Parallelamente all'inserimento attraverso la procedura informatica, le domande dovranno essere scansionate, salvate in formato pdf e, unitamente ad un elenco riepilogativo, trasmesse dal Dirigente con firma digitale **inderogabilmente entro il 26.05.2023** tramite PEC all'indirizzo: riu.ufficioterzo@cert.vigilfuoco.it, esplicitando la seguente dichiarazione: "*le istanze trasmesse sono conformi agli originali conservati presso gli archivi di questa Direzione/Comando/Ufficio*".

Si richiama l'attenzione delle SS.LL sulla delicatezza e riservatezza delle operazioni di inserimento dei dati estratti dalle istanze presentate dagli interessati.

Tale inserimento, infatti, costituisce indispensabile attività di collaborazione con lo scrivente Ufficio per lo svolgimento della complessa operazione di scelta della sede di servizio e della buona riuscita della stessa.

Al fine di prevenire discordanze, ed eventuale conseguente contenzioso, si raccomanda di verificare, con la massima attenzione, i dati inseriti nella piattaforma affinché gli stessi corrispondano perfettamente a quelli dichiarati nelle domande presentate dal personale.

I Sigg. Dirigenti in indirizzo sono pregati di prestare la massima collaborazione per il migliore e più rapido espletamento delle procedure.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE CENTRALE
Volpe

VP Famiglietti
ILGEsc Picariello