

## COMUNE DI AGORDO

### Comando Vigili del Fuoco di Belluno

### Cena di benvenuto per il 34° Campionato Italiano VV.F. di Sci Alpino e Nordico Agordo, 18 gennaio 2018



34° Campionato Italiano  
**Vigili del Fuoco**  
di Sci Alpino e Nordico

PALALUXOTTICA DI AGORDO  
Località Mogn – 32021 – Agordo (BL)

## Procedure per la gestione delle emergenze e dell'evacuazione SAFETY AND SECURITY

Emissione del 16/1/2018 valido per l'attività provvisoria del 18/01/2018

A cura di: Arch. Fabio JERMAN – Comando VV.F. Belluno

## 1. SOMMARIO

1.	SOMMARIO.....	1
2.	ALLEGATI .....	2
3.	PREMESSA.....	3
4.	TIPOLOGIA ATTIVITA' .....	4
4.1.	Generalità.....	4
5.	GESTIONE DELL'EVENTO .....	5
5.1.	Vie d'esodo e uscite di emergenza .....	5
5.2.	Presidi antincendio .....	5
5.3.	Le opere impiantistiche.....	5
5.4.	Gestione della sicurezza .....	6
5.4.1	Chiamata dei servizi di soccorso.....	6
5.4.2	Informazione e formazione del personale .....	6
5.4.3	Istruzioni di sicurezza.....	6
5.4.4	Segnaletica di sicurezza .....	6
6.	ALTRE INFORMAZIONI IMPORTANTI .....	7
	Percorsi di esodo .....	7
	Vigilanza fissa.....	7
	Pronto soccorso .....	7
7.	SCOPO DELLA PROCEDURA E RACCOMANDAZIONI.....	7
8.	DEFINIZIONI .....	7
	Emergenza .....	7
	Coordinatore dell'emergenza.....	8
	Assistente al Coordinatore dell'emergenza.....	8
	Referente di zona per l'emergenza .....	8
	Squadra di pronto intervento (antincendio e primo soccorso).....	8
	Luogo sicuro.....	8
	Uscita di emergenza .....	8
	Via di fuga.....	8
	Illuminazione di sicurezza .....	8
	Segnaletica di sicurezza .....	8
	Punto di raccolta.....	9
9.	EMERGENZA .....	9
	Cause dell'emergenza.....	9

TIPI DI EMERGENZA .....	9
10. GESTIONE DELL'EMERGENZA.....	10
Gestione dell'emergenza (durante l'evento).....	10
Emergenza sotto controllo .....	10
Emergenza non ancora sotto controllo .....	10
11. COMPORTAMENTI PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA.....	10
COORDINATORE DELL'EMERGENZA .....	10
12. ADDETTI ALL'EMERGENZA.....	11
Emergenza generale/evacuazione.....	11
13. INFORTUNIO O MALORE .....	12
14. FATTI ANOMALI IMMEDIATAMENTE RISOLTI.....	12
15. EVENTI PARTICOLARI .....	12
Minacce da parte di vandali nei confronti delle cose o delle persone.....	12
Minaccia di attentato terroristico, minaccia di bomba. ....	13
RISCHIO RAPINA.....	13
RISCHIO DI ATTENTATI CON AGENTI CHIMICI O BATTERIOLOGICI.....	14
TERREMOTO .....	15
16. NOTIFICA EMERGENZE.....	15
Comunicazione alla direzione generale.....	15
17. PROSPETTO DI SINTESI ADEMPIMENTI EMERGENZA .....	15
18. PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE E DELL'EVACUAZIONE.....	17
19. Allegato 1 - TABELLA ALLEGATA ALLA CIRCOLARE MORCONE .....	21
20. Allegato 2 – PLANIMETRIA GENERALE PALALUXOTTICA.....	23
21. Allegato 3 – LAYOUT INTERNO PALALUXOTTICA .....	24

----- § ----- § -----

## 2. ALLEGATI

**Allegato 1:** Tabella “Morcone” per la classificazione del rischio

**Allegato 2:** Planimetria Generale del PalaLuxottica, parcheggi, aree esterne, accessi

**Allegato 3:** Layout interno del PalaLuxottica per la manifestazione

----- § ----- § -----

### 3. PREMESSA

Il presente documento inerente le procedure di evacuazione ed emergenza è realizzato appositamente per l'esercizio dell'evento "Cena di benvenuto per il 34° Campionato Italiano Sci Vigili del Fuoco" che si terrà presso il PalaLuxottica di Luxottica. Il tutto in ottemperanza al DM 10/3/98 che all'art. 5 comma 1, prevede che conseguentemente alla valutazione dei rischi d'incendio vengano adottate delle misure organizzative da riportarsi in un apposito piano di emergenza (tale analisi è effettuata anche in ottemperanza al DM 19/08/1996).

I principali riferimenti normativi osservati e la metodologia seguita nella predisposizione dei documenti di evacuazione di emergenza sono stati i seguenti:

- G.U. 12 settembre 1996, n. 214 – Supplemento ordinario n. 149 "regola tecnica di prevenzioni incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo". Contiene le prescrizioni tecniche e le misure precauzionali da osservarsi per lo sfollamento delle persone in caso di emergenza per questa tipologia di sedi.
  - Circolare del Ministero degli Interni del 07/06/2017 (Gabrielli)
  - Circolare del Ministero degli Interni del 19/06/2017 (Frattasi)
  - Circolare del Ministero degli Interni del 28/07/2017 (Morcone)

I fattori presi in considerazione nella predisposizione del presente piano di emergenza sono:

- Le caratteristiche generali dei luoghi di lavoro
- I sistemi di allarme presenti
- Il numero di persone presenti e la loro ubicazione
- Il numero di incaricati al controllo dell'attuazione del piano e all'assistenza nell'evacuazione
- La presenza ed ubicazione del centro di controllo presidiato
- L'equipaggiamento di emergenza
- L'attivazione della pubblica autorità

In riferimento alle circolari del Ministero dell'Interno del 2017 per Safety e Security si allega in coda al presente documento, tabella per la classificazione del rischio Safety (il cui risultato è quello di rischio medio)

Per assicurare l'adeguata diffusione dei documenti e delle procedure, l'organizzazione provvede a:

- Inserimento nel sito web dei Campionati
- Trasmissione circolare mediante l'apposito gruppo Whatsapp
- Copie cartacee collocate sulle tavole della cena

Il presente elaborato è comprensivo degli allegati che illustrano le vie di esodo che vanno lasciate sgombrare, i punti di raccolta, la posizione dell'ambulanza che sarà sempre presente durante tutto l'arco dell'evento, vi è inoltre la presenza degli elaborati grafici in scala che risultano riadattati negli allegati A3.

Sarà compito e responsabilità dell'organizzatore attuare le indicazioni e le procedure elencate nel presente documento nonché verificare che i presidi di emergenza attivi e passivi del plesso nonché quelli predisposti all'inizio della manifestazione mantengano sempre il più alto grado di efficacia ed efficienza.

Si è ritenuto di prendere in considerazione altre ipotesi di evento oltre all'incendio quali il verificarsi di una situazione di emergenza affinché possa essere salvaguardata l'incolumità degli occupanti, allontanandoli dagli eventuali pericoli o attuando un rapido e sicuro sfollamento, garantendo il raggiungimento dell'uscita o di un luogo sicuro. Affinché ciò possa attuarsi con la massima efficacia e tempestività sarà necessario che i presenti, utenti, conoscano i comportamenti da tenere in caso di emergenza, integrandosi in un sistema in cui ogni soggetto ha comportamento o compiti definiti da attuare. Questo piano si riferisce in modo specifico ad una situazione determinata da un principio d'incendio, ma in linea generale è valido anche in occasione di altri possibili eventi.

Per quanto concerne le problematiche legate al primo soccorso, durante tutto l'evento, sarà presente n. 1 ambulanza VF, equipaggiata con kit di defibrillazione DAE, nella posizione specificata nella planimetria VF-01, il cui personale è debitamente formato potrà affrontare rischi sanitari ragionevolmente prevedibili nella struttura.

E' prevista anche la presenza durante la cena di un Medico, nella persona del dottor Massimo Costa.

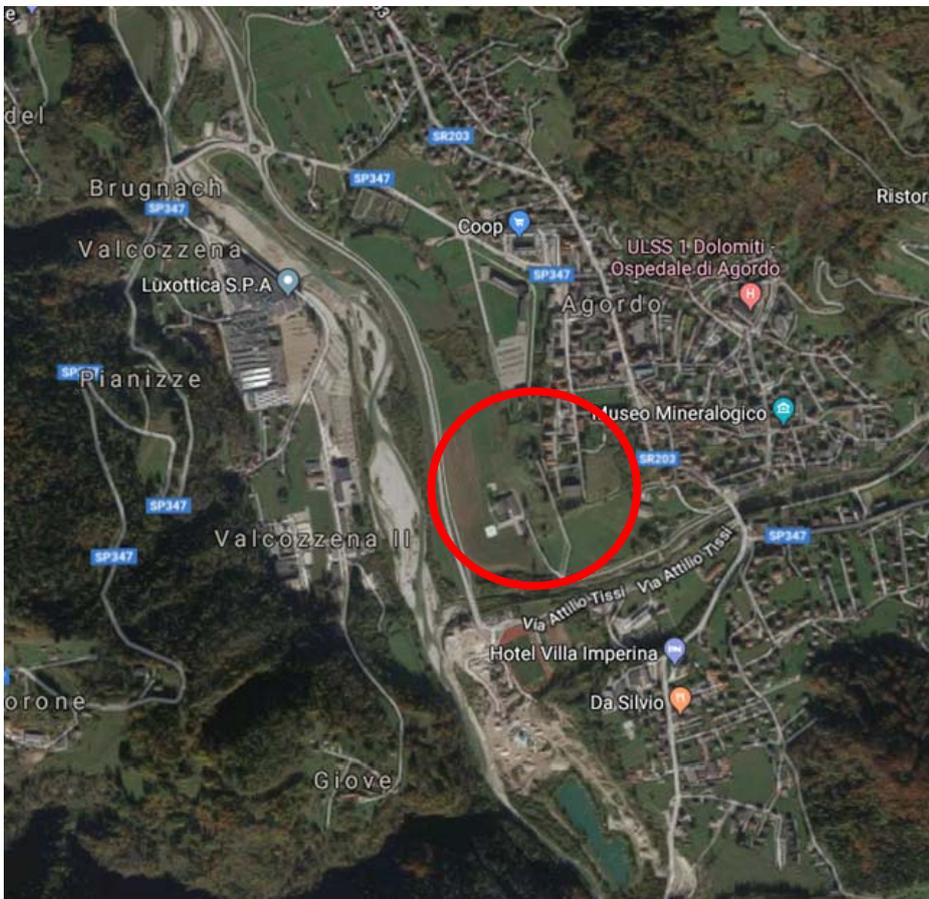
Si rammenta che il presente piano contiene informazioni riservate sul plesso e sull'organizzazione interna che sono tutelate secondo le vigenti norme di riservatezza della legislazione italiana.

Qualsiasi divulgazione, abuso e/o utilizzo improprio del contenuto del presente documento che non rientri negli obiettivi sopra citati sarà perseguito ai sensi della vigente normativa.

----- § ----- § -----

## 4. TIPOLOGIA ATTIVITA'

### 4.1. Generalità



L'evento "Cena di benvenuto per il 34° Campionato Italiano Sci Vigili del Fuoco" si svolgerà in data 18/1/18 presso il PalaLuxottica ubicato in località Mogn ad Agordo e l'accessibilità al fabbricato avviene mediante il prolungamento della strada di raccordo con la Provinciale SP 347.

L'organizzazione dell'evento è gestita dal Comando dei Vigili del Fuoco di Belluno.

L'evento inizierà verso le 20.15 e si concluderà verso le ore 24.00.

La struttura, dopo controlli e rimessaggi, sarà lasciata libera entro le ore 2:00.

Presso l'evento sono presenti 20 vigili del fuoco specificatamente addetti alla sicurezza ed alla lotta antincendio. Si incaricheranno anche della sorveglianza durante tutto lo svolgimento dell'evento.

In realtà, trattandosi di manifestazione sportiva nazionale VV.F., praticamente quasi tutti i circa 1.100 partecipanti sono vigili del fuoco in attività o in quiescenza, specializzati per le situazioni di emergenza, al netto degli ospiti esterni, comunque in numero limitato e del personale di supporto (massimo 100 unità complessive tra ospiti, addetti al catering, addetti al servizio di sala dell'Istituto Alberghiero, intrattenimento, ecc.).

L' affollamento massimo previsto è pari 1.196 persone, pari alla totalità dei 1.116 posti a tavola (1.056 + 60 = 1.116) nonché del personale esterno a supporto della manifestazione (addetti al catering, addetti al servizio di sala dell'Istituto Alberghiero, intrattenimento, ecc.) per ulteriori n. 80 unità al massimo.

L'edificio è così caratterizzato:

- Ha un parcheggio composto da 147 posti auto
- Ha una zona di controllo accessi
- Una zona palco
- Una zona cucina per la ristorazione
- Una sala dove verranno disposti i tavoli per gli ospiti
- Infermeria

----- § ----- § -----

## **5. GESTIONE DELL'EVENTO**

### **5.1. Vie d'esodo e uscite di emergenza**

Insieme al piano di emergenza, è allegata la planimetria VF-01 nella quale sono segnalate le vie di esodo che vanno lasciate permanentemente sgombrare, i punti di raccolta, la posizione dell'ambulanza che sarà sempre presente durante tutto l'arco dell'evento e gli accessi al PalaLuxottica.

Nella sala sono presenti n°23 porte di uscite di emergenza con larghezza di 2400 mm/ cadauna e n°1 via di esodo attraverso la zona palco.

Le porte sulle vie di uscita si aprono nel senso d'esodo a semplice spinta, sono a due battenti e quando sono aperte non ostruiscono i passaggi.

I percorsi di esodo sono costituiti da corridoi ciechi inferiori a 35 metri e lunghezza massima inferiore a 85,2 metri per raggiungere l'esterno dell'edificio, considerando le misure tecniche aggiuntive della RTO.

### **5.2. Presidi antincendio**

Presso il PalaLuxottica, sede dell'evento, sono disponibili idranti UNI 45 ed estintori a polvere di classe di fuoco minimo 34A - 233BC, ubicati nelle posizioni evidenziate in sito mediante le apposite segnaletiche di sicurezza e sugli elaborati grafici allegati al presente Piano e che ne costituiscono parte integrante.

Presso i quadri elettrici inoltre sono presenti gli estintori a CO<sub>2</sub>, gli unici da usare per lo spegnimento di apparecchiature elettriche.

### **5.3. Le opere impiantistiche**

La zona destinata all'evento è servita da impianti elettrici di forza motrice e di illuminazione normale e di sicurezza.

L'alimentazione elettrica ordinaria sarà mediante allacciamento diretto a contatore E-distribuzione; l'alimentazione elettrica di emergenza invece sarà garantita da singole batterie poste all'interno dei corpi illuminanti di emergenza.

- Gli impianti elettrici dispongono di apparecchi di manovra ubicati in posizione protetta.
- La rispondenza alle vigenti norme di sicurezza è stata attestata con le procedure stabilite dalla legge 05.03.1990, n. 46, e successivo regolamento di attuazione di cui al D.P.R. 06.12.1991, n. 447 e leggi successive.
- L'alimentazione di sicurezza è automatica ad interruzione breve (<-0.5s) per gli impianti di rilevazione, allarme ed illuminazione; ad interruzione media (<-15s) per gli eventuali impianti idrici antincendio.
- L'impianto di illuminazione di emergenza è in grado di assicurare un livello di illuminamento non inferiore a 5 lux misurato ad un metro di altezza dal piano di calpestio lungo le vie di uscita, e non inferiore a 2 lux negli altri ambienti accessibili al pubblico.
- È presente un sistema di segnalazione luminosa delle uscite di sicurezza, integrativo rispetto a quello di emergenza, che garantisce la visibilità delle porte e delle uscite nel caso di presenza di pubblico e di ridotta illuminazione naturale e/o artificiale.
- L'impianto di diffusione di allarme acustico è realizzato mediante altoparlanti con caratteristiche idonee ad avvertire le persone presenti delle condizioni di pericolo in caso di incendio.

## **5.4. Gestione della sicurezza**

L'organizzazione della sicurezza antincendio verrà perseguita attraverso azioni programmate, l'adozione delle quali costituisce un efficace strumento per:

- ridurre le probabilità di insorgenza di un incendio;
- limitare le conseguenze di un incendio;
- consentire l'evacuazione dai locali;
- assicurare l'intervento dei soccorritori.

Il responsabile dell'attività provvederà affinché nel corso dell'esercizio della manifestazione non vengano alterate le condizioni di sicurezza ed in particolare:

- tenere sgombri i sistemi di vie di uscita da qualsiasi materiale che possa ostacolare l'esodo delle persone e/o costituire pericolo per la propagazione di un incendio;
- controllare che alla fine della manifestazione, l'edificio sia lasciato in condizioni di sicurezza;
- verificare l'efficienza dei presidi antincendio;
- verificare e mantenere in efficienza gli impianti elettrici;
- adottare provvedimenti di sicurezza in occasione di situazioni particolari, quali manutenzioni e risistemazioni;
- far osservare il divieto di fumare;

### **5.4.1 Chiamata dei servizi di soccorso**

I servizi di soccorso saranno avvertiti in caso di necessità tramite rete di telefonia mobile. Si precisa che durante tutto lo svolgimento dell'evento, sarà presente n. 1 ambulanza VVF.

### **5.4.2 Informazione e formazione del personale**

Il personale è adeguatamente informato in relazione a:

- rischi prevedibili connessi con l'attività;
- misure per prevenire il possibile verificarsi di un incendio e cause più comuni che possono dare origine all'incendio;
- comportamento da adottare in caso di incendio.

### **5.4.3 Istruzioni di sicurezza**

In coda al presente manuale, ci sono gli allegati da 1 a 3 (ed a parte la planimetria VF-01) che indica:

- le uscite di emergenza
- i punti di raccolta
- la posizione dell'ambulanza.
- vie di esodo

### **5.4.4 Segnaletica di sicurezza**

E' installata segnaletica di tipo conforme al Decreto Legislativo 14.08.1996, n. 493, di attuazione della direttiva 92/58/CEE concernente le prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza.

I cartelli saranno disposti in punti ben visibili ed avranno dimensioni tali da assicurare una buona comprensione, con l'indicazione di:

- divieto di fumare;
- uscite di sicurezza;
- percorsi di esodo per il raggiungimento delle uscite di sicurezza;
- ubicazione dei mezzi portatili di estinzione incendi.

Sulle porte di uscite di sicurezza è installata una segnaletica di tipo luminoso, mantenuta sempre accesa durante l'esercizio dell'attività e alimentata in emergenza.

----- § ----- § -----

## 6. ALTRE INFORMAZIONI IMPORTANTI

### Percorsi di esodo

Come già ampiamente descritto i percorsi di esodo sono illustrati negli allegati al presente documento e nella planimetria VF-01. Si coglie l'occasione per ricordare che la planimetria VF-01 contiene inoltre la posizione dei punti di raccolta, degli accessi al PalaLuxottica e della posizione dell'ambulanza VF.

### Vigilanza fissa

Durante lo svolgimento dell'evento, saranno sempre presenti venti persone incaricate alla vigilanza e lotta antincendio, dotate di ricetrasmittenti o telefoni cellulari, ai fini del controllo di sicurezza generale.

Questo permetterà, **la possibilità di intervento a supporto di eventuali persone disabili in caso di emergenza.**

### Pronto soccorso

Adiacente alla zona di controllo accessi, sono sarà presente n. 1 ambulanza VVF fissa, pronta ad intervenire per qualsiasi evenienza.

La struttura è dotata di un locale infermeria.

Durante la manifestazione sarà presente un Medico, nella persona del dottor Massimo Costa.

L'Ospedale di Agordo dista meno di 5 minuti di percorrenza stradale dal Pala Luxottica.

----- § ----- § -----

## 7. SCOPO DELLA PROCEDURA E RACCOMANDAZIONI

Come già descritto in premessa la presente procedura ha lo scopo di definire i comportamenti che devono essere tenuti, da parte di tutte le persone che sono presenti all'interno del PalaLuxottica durante la manifestazione.

ogni persona deve inoltre:

- **individuare le parti di competenza in relazione al ruolo svolto;**
- **memorizzare le parti di competenza;**
- **evidenziare le parti di competenza per una pronta consultazione in caso di necessità.**

Per ridurre i rischi d'incendio ognuno deve rispettare e far rispettare queste elementari norme comportamentali:

- rispettare e far rispettare da tutti (organizzatori e utenti) il divieto di fumo evidenziato con apposita segnaletica.
- Evitare l'accumulo di materiali infiammabili; svuotare i cestini per prevenire accumuli cartacei, controllare che i materiali infiammabili usati per le pulizie non siano stoccati in quantità eccessiva e che nei magazzini non sussistano inneschi d'incendio.

----- § ----- § -----

## 8. DEFINIZIONI

### Emergenza

Emergenza è una situazione anomala che può costituire fonte di rischio per la sicurezza delle persone e di danno per le cose.

### **Coordinatore dell'emergenza**

Si ritiene di poter individuare tale figura in un soggetto dell'organizzazione ad alto livello dirigenziale e decisionale, come ad esempio il Comandante VV.F. di Belluno che ricoprirà anche il ruolo di Coordinatore dell'Emergenza.

Il Coordinatore accentra su di sé l'organizzazione per il controllo e la risoluzione dell'emergenza.

È sempre dotato di telefonino oppure ha la possibilità di utilizzare una delle linee fisse presenti nella struttura, al fine di poter comunicare.

Tale figura è individuata nel Tecnico di Guardia, DVD VVF arch. Fabio JERMAN.

### **Assistente al Coordinatore dell'emergenza**

È la figura che dirige le operazioni di intervento a seguito delle indicazioni ricevute dal coordinatore per le emergenze. Di fatto richiede l'intervento delle squadre dei tecnici interessati all'emergenza in funzione delle anomalie riscontrate dagli impianti, richiede l'intervento di addetti al pronto soccorso assicurandosi che nel frattempo agli infortunati venga data l'assistenza necessaria. Coordina l'intervento dei referenti di zona per l'emergenza e del personale di appoggio tramite apposite comunicazioni vocali in caso di attivazione del piano di evacuazione generale.

Tale figura è individuata nel COE VVF Stefano Barp.

### **Referente di zona per l'emergenza**

I Referenti di zona per l'emergenza sono individuati nel personale addetto alla lotta antincendio, tutti vigili del fuoco in servizio sia effettivo che volontario e che dovranno collaborare e contribuire a domare la situazione di emergenza. Per facilitarne l'individuazione indosseranno l'uniforme ordinaria di servizio.

I referenti di zona dovranno sempre poter comunicare, anche con telefono cellulare, con il Coordinatore e l'Assistente Coordinatore dell'Emergenza.

I nominativi con relativi recapiti telefonici sono indicati nel seguito della presente procedura.

### **Squadra di pronto intervento (antincendio e primo soccorso)**

Nella struttura saranno presenti n. 1 ambulanza incaricata al primo soccorso ed un Medico (dottor Massimo Costa) nonchè quattro squadre antincendio da 5 unità cadauna.

La gran parte degli ospiti è comunque costituita da vigili del fuoco sia permanenti che volontari.

### **Luogo sicuro**

Luogo dove le persone possono ritenersi al sicuro dall'effetto dell'incendio come le aree esterne al fabbricato. In particolare sono stati individuati come luogo sicuro due punti di raccolta esterni, indicati sia nelle planimetrie allegate che in loco mediante apposita segnaletica verticale.

### **Uscita di emergenza**

Passaggio che immette in un luogo sicuro.

### **Via di fuga**

Percorso privo di ostacoli che permette un agevole deflusso permettendo alle persone di raggiungere un luogo sicuro nel più breve tempo possibile

### **Illuminazione di sicurezza**

Illuminazione ad intervento automatico in caso di mancanza di rete che fornisce per almeno 60 minuti livelli di luminosità adeguata nei passaggi delle vie di fuga (minimo 5 lux).

### **Segnaletica di sicurezza**

Segnaletica che riferita ad un oggetto o ad una situazione trasmette visivamente, graficamente o con messaggio sintetico un messaggio di sicurezza. Es. indicazioni della collocazione di estintori o direzione di fuga o comportamenti da tenere.

## **Punto di raccolta**

Luogo sicuro esterno all'edificio, individuato ed evidenziato nella cartina generale dell'area, nel quale, in caso di evacuazione, si riuniscono tutti gli utenti della struttura e rimangono a disposizione del Coordinatore dell'emergenza.

Il punto di raccolta per i fruitori di questa struttura sono stati individuati all'esterno come da elaborati allegati. È obbligo di tutti gli addetti alla sicurezza far sì che in tutte le zone dell'intorno non vi sia intralcio alla circolazione dovuto a disordine con invasione o ostruzione di sede stradale con possibile rallentamento del traffico ed ostacolo ai mezzi di soccorso.

----- § ----- § -----

## **9. EMERGENZA**

### **Cause dell'emergenza**

Le cause dell'emergenza possono essere interne all'area dell'evento, o esterne.

In linea di principio, fra le possibili **cause interne** si possono ipotizzare:

- incendio;
- scoppio;
- altre condizioni di pericolosità derivanti da fatti e situazioni accidentali e non prevedibili.

Fra le ipotesi di **cause esterne** si possono ipotizzare:

- fatti del tipo indicato per le cause interne, ma dovuti a cause esterne, quali ad esempio automezzi in transito;
- fatti avvenuti in insediamenti vicini;
- fatti naturali (ad es. terremoti, trombe d'aria, ecc.);
- annuncio di ordigni esplosivi;
- attentato di varia natura.

### **TIPI DI EMERGENZA**

Si possono presentare situazioni di emergenza di tipologie diverse, sia in relazione alla gravità, sia in relazione al momento della giornata o della settimana.

#### **Tipi di emergenza in relazione alla gravità**

- In relazione alla gravità della situazione, l'emergenza può essere **contenuta o generale**.
- L'emergenza generale può essere tale da richiedere l'evacuazione.

#### **a) Emergenza contenuta**

La situazione di emergenza contenuta può essere dovuta a:

- fatti anomali che sono stati immediatamente risolti, al loro manifestarsi, con l'intervento di chi è sul posto e con i mezzi a disposizione (ad es. principio di incendio subito spento, dall'operatore, con l'estintore, avviso dalla centralina antincendio e verifica di anomalia che viene immediatamente gestita all'interno);
- infortunio o malore di una persona che richiede un pronto intervento di tipo specificatamente sanitario (pronto soccorso medico, autoambulanza).

L'emergenza contenuta non richiede il segnale di allarme, ma vengono attivate direttamente le azioni di volta in volta necessarie.

#### **b) Emergenza generale ed evacuazione**

- L'emergenza viene definita generale quando è dovuta ad un fatto di grandi proporzioni e può coinvolgere più zone o tutta l'area nel suo complesso.
- L'allarme generale in caso di emergenza sarà diramato acusticamente attraverso gli altoparlanti presenti nel PalaLuxottica.

----- § ----- § -----

## 10. GESTIONE DELL'EMERGENZA

### Gestione dell'emergenza (durante l'evento)

- Chiunque rileva una situazione di emergenza, e non sa ancora se è in grado o meno di dominarla autonomamente al suo insorgere, allerta a voce le persone presenti, tra cui il personale addetto alla sicurezza che immediatamente avvisa il Referente di zona.
- Quest'ultimo, avvisato l'assistente al coordinatore per le emergenze, fa sì che questi raduni la squadra antincendio e pronto soccorso che provvede ad intervenire
- Lo sviluppo della situazione di emergenza può evolversi secondo le casistiche di seguito riportate: **emergenza sotto controllo, emergenza non ancora sotto controllo.**

### Emergenza sotto controllo

- Quando il Referente di zona, o chi per lui, constata che **l'emergenza è sotto controllo** e non vi sono più pericoli, lo riferisce all'assistente al coordinatore per l'emergenza il quale avvisa quest'ultimo affinché abbandoni immediatamente l'attività in corso per raggiungere il luogo ove l'emergenza è occorsa quindi, verificato di persona quanto avvenuto, possa decidere di autorizzare la ripresa dell'evento, oppure attivare la procedura per l'emergenza non ancora sotto controllo di cui al punto successivo.

### Emergenza non ancora sotto controllo

- Quando il Referente di zona, o chi per lui, riscontra che **non si è ancora posta sotto controllo la situazione d'emergenza**, allerta tramite gli altoparlanti collocati nel PalaLuxottica, l'assistente al coordinatore per l'emergenza affinché venga dato avvio alle procedure di emergenza e per l'evacuazione
- L'assistente al coordinatore per le emergenze provvede alla chiamata dei soccorsi eventualmente ulteriormente necessari (p.e. medico) tramite chiamata al corrispondente numero.
- Un assistente da lui individuato provvede alla comunicazione a tutti i presenti della necessità di evacuazione con relative raccomandazioni.
- Tutte le persone presenti all'interno della sede dell'evento, udita la segnalazione di pericolo, dovranno evacuare l'edificio. Essi percorreranno le vie di fuga, dovranno abbandonare la struttura e raggrupparsi nei punti di raccolta esterni prestabiliti.

----- § ----- § -----

## 11. COMPORTAMENTI PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA

Viene premesso a tutte le indicazioni qui di seguito riportate la necessità che chiunque osserva un **principio di incendio, o altra situazione anomala prontamente domabile, interviene** utilizzando i mezzi di primo intervento disponibili (**estintori e/o idranti**) o effettuando **altri facili e semplici interventi** che possono da soli porre fine o frenare l'evoluzione dell'emergenza, **senza mettere a rischio la propria sicurezza** (VIENE IN TAL SENSO RIBADITO CHE L'UTILIZZO DELL'ACQUA E IL SEZIONAMENTO COMPLETO DELL'ALIMENTAZIONE ELETTRICA VENGA LASCIATO AI SOCCORRITORI E/O COMUNQUE A PERSONALE PREPOSTO).

Al verificarsi di un'emergenza, sia contenuta che generale, è **tassativamente vietato**:

- a. usare il telefono per motivi diversi da quelli di gestione dell'emergenza; eventuali telefonate in corso devono essere interrotte.

### COORDINATORE DELL'EMERGENZA

*Il Coordinatore dell'emergenza (o il suo assistente):*

in caso di **emergenza sotto controllo** effettua un sopralluogo, munito dei necessari DPI e quindi, valutata la situazione, con apposita comunicazione:

- a. verificato che non sono presenti situazioni di pericolo, può decidere di autorizzare la ripresa della dell'evento.
  - b. ritenuto che la situazione necessiti di verifiche, da parte di personale con competenze specifiche (Servizio Tecnico di ditte manutentrici), ritarda l'autorizzazione alla ripresa delle attività fintanto che non sono conclusi gli opportuni accertamenti.
  - c. oppure attivare la procedura dell'emergenza se ancora la situazione non è completamente sotto controllo
- dispone quanto opportuno per eventuali rapporti con Enti esterni, fra cui ad esempio: insediamenti adiacenti, ASL, Pubblici Ufficiali, etc.

----- § ----- § -----

## **12. ADDETTI ALL'EMERGENZA**

Ricordiamo che durante lo svolgersi dell'evento, saranno presenti addetti all'emergenza in grado di aiutare gli eventuali partecipanti che siano portatori di handicap ai fini dell'evacuazione.

*In funzione dei propri compiti le squadre di pronto intervento:*

- in caso di emergenza nella propria zona, dovranno collaborare e contribuire a domare la situazione di emergenza (conformemente ai principi comportamentali enunciati nel presente piano);
- nel caso di allarme acustico (altoparlanti) di evacuazione, prima di abbandonare la sede dell'evento, supportati dal personale di appoggio si sincerano che tutti abbiano lasciato la struttura facendo un rapido sopralluogo in tutti i locali della propria zona, compreso i servizi igienici, ecc.;
- si preoccupano, inoltre, della incolumità dei visitatori, dando loro le informazioni necessarie per uscire dal PalaLuxottica in modo sicuro;
- si accertano che persone portatrici di handicap, eventualmente presenti, o persone che potrebbero avere particolari difficoltà (anziani, donne gravide, etc.) siano debitamente assistiti da loro personalmente o da personale della squadra di emergenza, per essere accompagnati in sicurezza fuori dalla struttura; in caso di necessità individuano ulteriori figure tra i visitatori idonee al compito
- una volta assolti ai compiti indicati in precedenza, si mettono a disposizione del Coordinatore delle emergenze VV.F., della Polizia, ecc. per collaborare fornendo informazioni sugli aspetti della zona di pertinenza e quant'altro necessario.

Al manifestarsi di una situazione di emergenza, il referente di zona si fa inoltre carico di gestire l'emergenza limitatamente al locale di competenza.

## **Emergenza generale/evacuazione**

### **Locale in emergenza**

Al segnale acustico di evacuazione, gli addetti all'emergenza, con particolare riguardo a quelli presenti in zona:

- dispongono affinché, anche con l'ausilio di alcuni degli ospiti VVF, vengano aiutati gli eventuali infortunati, o persone in difficoltà, ad abbandonare la struttura;
- danno immediate istruzioni perché venga abbandonato ordinatamente l'edificio;
- supportano le operazioni per un esodo ordinato ricordando l'obbligo di seguire il percorso delle vie di uscita d'emergenza per recarsi all'esterno del PalaLuxottica nel punto di raccolta individuato e indicato nell'allegato VF-01.
- si accertano che tutte le persone abbiano abbandonato la sede dell'evento;
- seguendo le vie d'uscita di emergenza, si reca nel punto di raccolta.

### **OSPITI**

Col termine ospiti usato in questa procedura si intendono generalmente tutti i soggetti terzi che accedono al complesso e non direttamente legati all'organizzazione dell'evento.

Nel caso di specie si tratta comunque per la quasi totalità di vigili del fuoco sia permanenti che volontari.

- Gli ospiti seguono le indicazioni degli addetti all'emergenza presenti in zona.

- Gli ospiti adottano comunque i comportamenti previsti della presente procedura, facendo specifico riferimento alla situazione in cui si trovano, compreso il supporto ad eventuali soggetti non pienamente autosufficienti.

## **ALTRE PERSONE PRESENTI**

Tutte le persone presenti nell'area che non rientrano fra quelle elencate negli altri punti della presente procedura, seguono i comportamenti indicati da parte degli addetti alla sicurezza nonché quelli diramati mediante il sistema di allarme vocale EVAC.

### **Persone disabili o particolarmente vulnerabili**

Gli addetti all'emergenza, qualora sia necessario evacuare il locale o l'intera struttura, provvedono a prestare l'assistenza necessaria per l'allontanamento in sicurezza delle persone disabili, non pienamente autosufficienti o in difficoltà. ***Possano ricorrere al supporto di altri ospiti fisicamente idonei allo scopo.***

----- § ----- § -----

## **13. INFORTUNIO O MALORE**

Qualora si verificano casi di infortunio o malore non gestibili con i mezzi di chi è presente sul posto (Medico, ambulanza VVF), è necessario venga richiesto tempestivamente l'intervento del Pronto Soccorso (tel.118), contestualmente si dovrà coinvolgere il Referente di zona, o chi per lui.

La richiesta di intervento sarà così formulata:

- nome e cognome propri;
- indirizzo del PalaLuxottica dove è accaduto l'infortunio;
- necessità di urgente intervento del Pronto Soccorso;
- nome della persona infortunata o colta da malore;
- per quanto possibile, natura o sintomi manifesti del malore o dell'infortunio.

----- § ----- § -----

## **14. FATTI ANOMALI IMMEDIATAMENTE RISOLTI**

Nel caso in cui siano avvenuti fatti anomali, immediatamente risolti al loro manifestarsi con l'intervento di chi era sul posto, il Coordinatore dell'emergenza, successivamente, predisporrà per iscritto una nota sull'accaduto.

La relazione deve contenere:

- nome e cognome propri e della persona/e che è intervenuta operativamente per risolvere il caso in questione;
- luogo della struttura dove è accaduto l'infortunio;
- natura dell'evento che ha determinato l'emergenza (incendio, scoppio, fuga di gas, ecc.);
- eventuali mezzi usati (estintori, naspo, manichette, ecc.).

----- § ----- § -----

## **15. EVENTI PARTICOLARI**

### **Minacce da parte di vandali nei confronti delle cose o delle persone.**

In questo caso, a seconda della pericolosità delle minacce, è necessario attuare uno sfollamento parziale o totale della struttura, con la massima attenzione all'ordine ed alla calma, in modo da allontanare il pubblico ed il personale dal pericolo.

È inoltre necessario attenersi ai comportamenti seguenti:

1. Mantenere un atteggiamento calmo onde evitare di innervosire il vandalo e gli altri presenti.
2. Informare immediatamente, ma senza atteggiamenti allarmati ed in condizioni di sicurezza, il Coordinatore dell'emergenza e richiedere l'intervento delle forze dell'ordine (Polizia 113 – Carabinieri 112).

3. Non avvicinarsi troppo all'aggressore dato che potrebbe essere in possesso di armi o utilizzare come arma impropria oggetti presenti nell'ambiente.
4. Cercare di calmare l'aggressore con parole ed atteggiamenti calmi e concilianti, senza discutere o contestare le sue dichiarazioni.
5. Non intervenire direttamente sull'aggressore per non compromettere la propria sicurezza e quella dei presenti.
6. Cercare di far parlare il più possibile l'aggressore senza provocarlo fino all'arrivo delle forze dell'ordine.

### **Minaccia di attentato terroristico, minaccia di bomba.**

In questo caso occorre attuare una procedura di sfollamento come prevista in caso d'incendio ed in più è necessario attenersi ai comportamenti seguenti:

1. Per chiunque riceva la telefonata di preavviso. Mantenere la calma, non riattaccare il telefono, cercare di ottenere più informazioni possibili in merito al tipo di minaccia e le modalità di esecuzione, tentare di memorizzare le caratteristiche vocali, tono, accento della voce dell'interlocutore, eventuali rumori di fondo provenienti dall'apparecchio del chiamante. Queste informazioni potrebbero essere utili alle forze dell'ordine.
2. Al termine della telefonata informare immediatamente il coordinatore delle operazioni di emergenza o il suo sostituto presente, mettendolo al corrente dei particolari acquisiti. Non informare altri per evitare diffusione di panico.
3. Allertare su istruzione del coordinatore delle operazioni di emergenza le forze dell'ordine (Polizia 113 – Carabinieri 112).
4. Abbandonare il PalaLuxottica con calma seguendo le istruzioni del coordinatore delle operazioni di emergenza. Non raccogliere effetti personali, sfollare senza indugio evitando comunque di correre e di spingere chi precede. Non cercare per nessuna ragione di tornare sui propri passi per non intralciare il regolare deflusso di altre persone.
5. Prestare l'aiuto necessario alle persone presenti che abbiano difficoltà motorie (disabili, donne in stato interessante, bambini o persone anziane).
6. Il coordinatore delle operazioni di emergenza prima di uscire effettui una rapida ricognizione per controllare l'effettivo abbandono di tutti i locali ed una ricognizione solo visiva dell'ambiente per poter segnalare alle forze dell'ordine l'eventuale presenza di oggetti inconsueti o sconosciuti.
7. Allontanarsi dalla struttura secondo le indicazioni del coordinatore delle operazioni di emergenza o delle forze dell'ordine per portarsi al di fuori degli effetti di una possibile esplosione.

### **RISCHIO RAPINA**

In questo caso occorre un atteggiamento non molto dissimile da quello da tenersi in caso di minacce da parte di vandali anche se, ovviamente, non sarà possibile provvedere ad uno sfollamento dei presenti.

I comportamenti da tenere sono i seguenti:

1. Atteggiamento calmo e tranquillo per non innervosire il/i rapinatore/i e gli altri presenti che potrebbero a loro volta innervosire il/i rapinatore/i.
2. Non correre rischi cercando di difendere i valori. Non agevolare comunque il compito del/i rapinatore/i ad esempio indicando luoghi di detenzione di valori che questi non conosce/conoscono.
3. Eseguire eventuali istruzioni impartite dal/i rapinatore/i, senza troppo zelo e senza eccessiva lentezza per evitare di innervosirlo/i.
4. In caso di domande rispondere sempre con calma ed atteggiamenti concilianti senza discutere o contestare le affermazioni.
5. Non intervenire direttamente sul/i rapinatore/i per non compromettere la propria sicurezza e quella dei presenti.
6. Durante l'evento cercare di memorizzare segni particolari del/i rapinatore/i, quali caratteristiche vocali, lingua parlata, eventuali accenti, statura, corporatura, lunghezza e colore dei capelli, tipo di abbigliamento o eventualmente qualche caratteristica particolare. Queste informazioni potrebbero essere utili alle forze dell'ordine.

7. Non appena possibile informare e richiedere l'intervento delle forze dell'ordine, Polizia 113 - Carabinieri 112 e se necessario il pronto intervento sanitario 118, spiegando se trattasi di intervento precauzionale o d'urgenza.

## **RISCHIO DI ATTENTATI CON AGENTI CHIMICI O BATTERIOLOGICI**

Data la situazione internazionale che ha registrato il verificarsi di attentati tramite agenti batteriologici o chimici la possibilità di tali eventi in Italia, sia pure attualmente estremamente improbabile, non totalmente da escludersi.

Generalmente tali agenti si presentano sotto forma di polveri biancastre (come l'antrace) o liquidi più o meno densi generalmente lievemente giallognoli e con odore che rassomiglia all'aglio (come le mostarde solforose).

L'antrace è un batterio che produce spore e può essere contratto per inalazione o per contatto.

Le mostarde solforose, dette anche vescicanti, se diffuse in liquidi possono essere assorbite attraverso la pelle, gli occhi e le mucose.

In caso di sostanze sospette gli aspetti più importanti da osservare sono:

- evitarne il più possibile il contatto.
- evitarne il più possibile la diffusione.

Le norme che seguono sono riferite fondamentalmente alla minaccia venuta alla ribalta in questi ultimi tempi costituita dall'antrace, ma in linea di principio sono valide per tutti gli agenti batteriologici e chimici.

Dovranno essere adottate le procedure VVF per il contrasto al Rischio NBCR.

### **Presenza di lettere o pacchi sospetti.**

Per lettera sospetta si intende generalmente corrispondenza con indirizzo generico e spesso inesatto in qualche sua parte, qualifica e titolo del destinatario, senza indicazione del mittente o indicazione manifestamente inesatta.

Pacco sospetto è semplicemente un plico rinvenuto in un luogo insolito e di cui non si conosce il proprietario o colui che lo ha abbandonato.

### **Rinvenimento di oggetto sospetto senza fuoriuscita di materiale.**

In questi casi non aprire la busta o il pacco e se possibile chiuderlo in un contenitore sigillabile come ad esempio un sacchetto di plastica o quanto meno cercare di coprire il contenitore con panni o se di piccole dimensioni anche il cestino dei rifiuti o altro.

Chiudere porte e finestre non far entrare nessuno nella struttura.

Attivare la squadra NBCR VVF

Lavare le mani con acqua e sapone.

Informare le autorità sanitarie e di P.S.

Fare un elenco di tutte le persone che sono venute a contatto con l'oggetto sospetto.

### **Rinvenimento di oggetto sospetto con fuoriuscita di materiale.**

Non cercare di pulire la polvere o rimuovere il liquido, se possibile cercare di coprire il materiale senza venirne in contatto.

Chiudere porte e finestre non far entrare nessuno nel locale.

In caso di polveri lavare le mani con acqua e sapone.

**In caso di liquidi pulire con stracci, cotone o comunque materiali assorbenti le parti del corpo che ne sono venute a contatto solo appoggiando e togliendo il tampone. Assolutamente non strofinare per evitare che l'area venuta a contatto col materiale si espanda. Agire possibilmente con guanti protettivi o comunque in modo che la mano che rimuove il materiale sospetto non ne venga a contatto.**

Attivare la squadra NBCR VVF

Informare le autorità sanitarie e di P.S.

Fare un elenco di tutte le persone che sono venute a contatto con il materiale sospetto.

## TERREMOTO

In caso di terremoto non viene dato il segnale di allarme in quanto tutti sono in grado di rendersi conto dell'evento e l'allarme giungerebbe intempestivo.

Tutte le persone presenti nell'area:

- interrompono l'attività in corso;
- le persone più vicine tolgono l'energia elettrica tramite il pulsante di sgancio generale;
- tutti si allontanano dalle finestre, dalle vetrate, dagli scaffali e in genere da oggetti che potrebbero cadere;
- tutti cercano di portarsi in prossimità di strutture di cemento armato (pilastri, travi) o di ripararsi sotto i tavoli;
- al termine del fenomeno tutti si portano nel punto di raccolta esterno seguendo i percorsi delle vie di uscita di emergenza;
- terminato il fenomeno, gli addetti all'emergenza si riuniscono presso il Punto di Raccolta e quindi vanno ad ispezionare le varie zone dell'area per accertare eventuali danni; si ritrovano poi tutti nel predetto punto di raccolta e relazionano al Coordinatore dell'emergenza il quale, nel frattempo, si è portato nello stesso luogo;
- in caso di danni o pericoli, il Coordinatore dell'emergenza, dà le disposizioni del caso;
- accertata la condizione di sicurezza, il Coordinatore dell'emergenza dispone il cessato allarme e l'eventuale ripresa delle attività.

----- § ----- § -----

## 16. NOTIFICA EMERGENZE

### Comunicazione alla direzione generale

La comunicazione dell'emergenza all'organizzatore dell'evento avviene a cura del Coordinatore dell'emergenza.

La comunicazione è immediata nei seguenti casi:

- emergenza generale/evacuazione;
- emergenza contenuta con presenza di infortunati ospedalizzati.

----- § ----- § -----

## 17. PROSPETTO DI SINTESI ADEMPIMENTI EMERGENZA

Chi decide l'ORDINE di EVACUAZIONE? <b>Il Coordinatore per le emergenze</b>	Chi verifica la praticabilità del SISTEMA di ESODO <b>Gli addetti all'emergenza</b>
CHI (e come) <b>diffonde</b> l'ORDINE di EVACUAZIONE? <b>L'Assistente al Coordinatore per le emergenze</b>	Chi <b>guida</b> i lavoratori e spettatori verso I PUNTI DI RACCOLTA? <b>Gli addetti all'emergenza</b>
CHI <b>controlla</b> le OPERAZIONI di EVACUAZIONE? <b>Il Coordinatore per le emergenze</b>	CHI <b>controlla</b> i sistemi di compartimentazione? <b>Il personale che opera nella zona</b>
CHI <b>telefona</b> ai numeri utili? (115, 113, 112, ecc.) <b>L'Assistente al Coordinatore per le emergenze</b>	CHI <b>interviene</b> in aiuto dei DISABILI? <b>Addetti all'emergenza (e/o visitatori idonei)</b>
CHI <b>mette in sicurezza</b> gli IMPIANTI? <b>Addetti alla manutenzione del PalaLuxottica</b>	CHI <b>controlla</b> i presenti sul PUNTO di RACCOLTA?

	<b>L'Assistente al Coordinatore per le emergenze</b>
CHI <b>controlla</b> l'efficienza dei SISTEMI di SICUREZZA? <b>Addetti alla manutenzione</b>	CHI <b>organizza</b> le ricerche per EVENTUALI DISPERSI? <b>Il Coordinatore per le emergenze</b>

----- § ----- § -----

## 18. PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE E DELL'EVACUAZIONE

MODULISTICA ALLEGATA

### SCHEDA INCARICHI PREVISTI DAL PIANO

NOME	COGNOME	RUOLO	RECAPITO CELLULARE
FABIO	JERMAN	DVD - COORDINATORE PER LE EMERGENZE	339 532 4620
STEFANO	BARP	CQE – ASSISTENTE AL COORDINATORE EMERGENZE	331 577 5742
PAOLO	SERAFINI	CQE	
ALESSANDRO	SALTON	CQE	
DANIELE	CAVALLI	VC	
VALTER	FAVERO	VE	
LEONARDO	BOTTA	VQ	
STEFANO	BEN	VV	
DIEGO	BORTOT	VV	
PAOLO	DA ROIT	VV	
SAMUEL	DA RONCH	VV	
CLAUDIO	TANCON	VV	
MARCO	VIGILANTE	VV	
MANLIO	MASOCH	VV	
PATRIK	MARCON	VV	
IGOR	ROMANIN	VV	
PAOLO	TIAZZOLDI	VV	
ANDREA	DE COL	VV	
EMMANUELE	CARUZZO	VV	
GILDO	DE VIDO	CQ	
CLAUDIO	DELLA VECCHIA	VV	
PAOLO	BAGATTIN CAMPO	VV	

Le persone sopra indicate svolgeranno funzioni di primo soccorso, assistendo il Medico che sarà presente durante la manifestazione.

Il Medico sarà il dottor Massimo COSTA.

*NUMERI TELEFONICI UTILI*

NOME	TELEFONO	FAX	CELLULARE
VIGILI FUOCO	115		
PRONTO SOCCORSO	118		
POLIZIA	113		
CARABINIERI	112		

***SCHEMA DI CHIAMATA DI SOCCORSO***

**118 - EMERGENZA MEDICA**

Pronto, parla ..... Vi chiamo dall'evento "Cena inaugurale Campionati Sci dei Vigili del Fuoco" che si sta svolgendo presso il PalaLuxottica ubicato in località Mogn ad Agordo, nel comune di Agordo. Io vi sto chiamando dal cellulare avente numero .....

Vi è bisogno di soccorso in quanto una persona (indicare se giovane, anziano, uomo, donna) (oppure in caso di più infortunati indicare il numero preciso) ha/hanno bisogno d'aiuto. Le condizioni sono .....(indicare le condizioni ovvero coscienza, respiro, polso, ferite, malore, ustione).

Gli infortunati si trovano ..... (indicare zona ambulanza dove avverrà un primo soccorso) del PalaLuxottica che è facilmente raggiungibile percorrendo la strada di raccordo con la Provinciale SP 347.

Le coordinate GPS sono: latitudine 45.465454, longitudine 9.186516.

Li troverete una persona all'ingresso che vi guiderà poi verso le persone interessate.

Rispondere ad altre ulteriori domande poste e non riagganciare finché non sono state date disposizioni in merito

**115 -VIGILI DEL FUOCO**

Pronto, parla ..... Vi chiamo dall'evento "Cena inaugurale Campionati Sci dei Vigili del Fuoco" che si sta svolgendo presso il PalaLuxottica ubicato in località Mogn ad Agordo, nel comune di Agordo. Io vi sto chiamando dal cellulare avente numero .....

Vi è bisogno del vostro intervento per limitare una situazione di pericolo (descrivere la situazione ovvero inizio di incendio dovuto a corto circuito, atto vandalico, innesco da sigaretta ecc) presente nell'area ..... (indicare area) del PalaLuxottica. Abbiamo provveduto ad avviare l'evacuazione della zona. All'interno sono presenti estintori (indicare il tipo in funzione della zona).

La situazione di pericolo è presso l'edificio PalaLuxottica che è facilmente raggiungibile percorrendo la strada di raccordo con la Provinciale SP 347.

Le coordinate GPS sono: 45.465454, longitudine 9.186516.

Rispondere ad altre ulteriori domande poste e non riagganciare finché non sono state date disposizioni in merito

## **SCHEMA DI AVVISO ACUSTICO DA COMUNICARE A TUTTI IN CASO DI EMERGENZA TRAMITE L'IMPIANTO FISSO DISPONIBILE (EVAC)**

### **AVVISO DI ALLERTA**

È in corso una situazione di emergenza (indicare se limitata o generale) nel PalaLuxottica.

Si raccomanda a tutti i visitatori di mantenere la calma e al personale dell'organizzazione di dare nelle proprie zone l'assistenza necessaria in attesa di ulteriori istruzioni.

#### WARNING/-Inglese

We are under emergency (indicate if local or general) localized at (indicate floor and area). All visitors are kindly asked to keep calm, while the organisation staff give assistance in their own area and wait for further instructions.

#### WARNHINWEIS/-Tedesco

Im Raum (Art und Stockwerk angeben) ist ein Notfall aufgetreten (angeben ob begrenzt oder allgemein). Alle Besucher werden gebeten, die Ruhe zu bewahren. Das Organisationspersonal wird gebeten, im jeweiligen Bereich die notwendige Hilfeleistung zu geben und auf weitere Anweisungen zu warten.

#### SIGNAL D'ALERTE/-Francese

Existence d'une situation d'urgence (indiquer si limitée ou générale) dans le local situé (indiquer typologie et étage). Il est recommandé à tous les visiteurs de conserver leur calme et au personnel de l'organisation de fournir dans leur zone de compétence l'assistance nécessaire dans l'attente d'instructions supplémentaires.

### **ORDINE DI EVACUAZIONE (Utilizzare EVAC)**

Tutte le persone nella struttura sono pregate di abbandonare l'edificio. Gli addetti all'emergenza vi accompagneranno all'esterno, seguendo i percorsi segnalati, per raggiungere il punto di raccolta esterno più vicino. Si raccomanda di mantenere la calma, di abbandonare gli effetti personali, di non spingere, di non correre e di non gridare.

#### EVACUATION ORDER/- Inglese

All the people in the building are asked to leave. To the staff and the auxiliary personnel, follow the instructions and bring the visitors along the signaled routes towards outside meeting points. We suggest you to stay calm, to leave any personal object, not to push, run or shout.

#### RAUMUNGSBEFEHL/- Tedesco

Alle im Gebäude befindlichen Personen werden gebeten, es zu verlassen. Die Bereichsreferenten und das Hilfspersonal haben die Besucher auf den ausgeschilderten Fluchtwegen zu begleiten und sich zu den aufliegenden Sammelplätzen zu begeben. Bitte bewahren Sie Ruhe und lassen Sie persönliche Gegenstände im Gebäude zurück; bitte unterlassen Sie Drängeln, Rennen und Schreien.

#### ORDIRE D'ÉVACUATION/- Francese

Toutes les personnes présentes dans l'établissement sont priées d'abandonner le bâtiment. Les responsables de zone et le personnel de soutien doivent accompagner, suivant les instructions, les visiteurs en empruntant les parcours signalés et se diriger vers les points de rassemblement externes. Il est recommandé de maintenir son calme, d'abandonner ses effets personnels, de ne pas pousser, de ne pas courir et de ne pas crier.

REGISTRAZIONE STATI DI EMERGENZA

<b>Stabile:</b>	Comune di Agordo - PalaLuxottica
<b>Indirizzo:</b>	località Mogn, Agordo - 32021

*Scheda da fotocopiare e compilare ad ogni stato d'emergenza*

Codice progressivo evento:			
Descrizione dell'evento:			
Nominativo della persona che ha dato l'allarme:			
Altre persone presenti:			
Data ed ora della segnalazione:			
Nominativo dell'incaricato di piano intervenuto:			
Azioni intraprese:			
Richiesta di soccorsi: SI NO	Chiamati alle ore:		
Orario di arrivo dei primi soccorsi:			
Azioni intraprese dai soccorritori:			
Danni alle persone:			
Danni alle cose:			
Eventuali danni causati a terzi:			
<b>Analisi dell'evento</b>			
Probabili cause:			
Inefficienze riscontrate:			

Compilatore \_\_\_\_\_

## 19. Allegato 1 - TABELLA ALLEGATA ALLA CIRCOLARE MORCONE

<b>manifestazione: CENA AZIENDALE DI NATALE LUXOTTICA</b>				
		VALORE	VALORE	RISCHIO
<b>TOTALE</b>			<b>19</b>	<b>MEDIO</b>
<b>Periodicità evento</b>				
Annualmente	1		<b>1</b>	
Mensilmente	2			
Tutti i giorni	3			
Occasionalmente/all'improvviso	4			
<b>Tipologia di evento</b>				
Religioso	1			
Sportivo	1			
Intrattenimento	2		<b>2</b>	
Politico, sociale	4			
Concerto pop/rock	4			
<b>Altre variabili</b>				
Prevista vendita consumo alcool	1		<b>1</b>	
Possibile consumo di droghe	1			
Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili)	1			
Evento pubblicizzato dai media	1			
Presenza di figure politiche-religiose	1			
Possibili difficoltà nella viabilità	1			
Presenza di tensioni socio politiche	1			
<b>Durata (da considerare i tempi di ingresso e uscita)</b>				
Minore di 12 ore	1		<b>1</b>	
Da 12 ore a 3 giorni	2			
Maggiore di 3 giorni	3			
<b>Luogo</b>				
In Città	1			
In periferia/paesi o piccoli centri urbani	2			
In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina)	2			
Altro (montano, imperio, ambiente rurale)	2		<b>2</b>	
All'aperto	2			
Localizzato e ben definito	1		<b>1</b>	
Esteso (maggiore di un campo da calcio)	2			

Non delimitato da recinzioni	1		
Presenza di scale in entrata e/o uscita	2		
Recinzioni temporanee	3		
Ponteggio temporaneo, palco, coperture	3	<b>3</b>	
<b>Logistica dell'area</b>			
Servizi igienici disponibili	-1	<b>-1</b>	
Disponibilità d'acqua	-1	<b>-1</b>	
Punto di ristoro	-1	<b>-1</b>	
Difficoltà di accesso mezzi di soccorso VVF	1		
Buona accessibilità mezzi di soccorso VVF	-1	<b>-1</b>	
<b>Stima dei partecipanti (max contemporanei)</b>			
0-200	1		
201-1000	3		
1001-5000	7	<b>7</b>	
5001-10000	10		
maggiore di 10000	30		
<b>Età media dei partecipanti</b>			
Compresa tra 25 e 65	1	<b>1</b>	
Minore di 25 o maggiore di 65	2		
<b>Densità dei partecipanti</b>			
Bassa minore di 0,7 persone al mq	-1		
Medi Bassa da 0,7 e 1, 2 persone al mq	2		
Medio alta da 1,2 a 2 persone al mq	3		
<b>Condizione dei partecipanti</b>			
Rilassato	1		
Eccitato	2	<b>2</b>	
Aggressivo	3		
<b>Posizione dei partecipanti</b>			
Seduti	1		
In parte seduti	2	<b>2</b>	
In Piedi	3		



## 21. Allegato 3 – LAYOUT INTERNO PALALUXOTTICA

