Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI
UFFICIO MACCHINARIO E ATTREZZATURE

PARTE PRIMA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA "FORNITURA DI N. 4 IMBARCAZIONI POLIVALENTI, REALIZZATE IN VETRORESINA, DI LUNGHEZZA FUORI TUTTO NON SUPERIORE A 13 M, PER LE ESIGENZE DEL SOCCORSO ESPLETATO DAL C.N.VV.F. NEI PORTI E LORO DIPENDENZE, IN MARE APERTO E NELLE ACQUE INTERNE, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95, CO. 2 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50."

CIG 8799861306
CUP F59J21003530001

Sommario

§1. PREMESSA 4
1.1 Il Sistema 4
1.2 Gestore del sistema 6
1.3 Registrazione 6
§2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 7
2.1 Documenti di gara 7
2.2 Chiarimenti 8
2.3 Comunicazioni 9
§3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI 9
§4 DURATA DELL'APPALTO e OPZIONI 11
4.1 Durata 11
4.2 Opzioni 12
§5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 12
§6. REQUISITI GENERALI 13
§ 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 14
7.1 Requisiti di idoneità 14
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria 14
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale 15
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE 16
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili 17
§8. AVVALIMENTO 17
§9. SUBAPPALTO 18
§10. GARANZIA PROVVISORIA 19
§ 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 21
§12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 22
§13. SOCCORSO ISTRUTTORIO 26
§14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 27
14.1 Domanda di partecipazione 29
14.2 Documento di gara unico europeo 31
14.3 PATTO DI INTEGRITA' 32
14.4 CODICE PASSOE 32
14.5 Dichiarazioni integrative 33
§ 15. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA 34
§16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA 35
§17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 36
17.1 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica 36
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica 36
17.3 Metodo per il calcolo dei punteggi 37
§18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 37
§19. COMMISSIONE GIUDICATRICE 38

§20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE..... 38
§21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 39
§22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO..... 40
§23. GARANZIA DELLA FORNITURA E INTERVENTI DI ASSISTENZA..... 42
§ 24. ULTERIORI INFORMAZIONI GENERALI E PER LA ESECUZIONE DEL CONTRATTO..... 42
24.1 Collaudo/Verifica di Conformita' del Prototipo e completamento della Fornitura 42
24.2 Pagamento..... 43
24.3 Definizione delle controversie 43
24.4 Trattamento dei dati personali 43
24.5 Regole di condotta per l'utilizzazione del Sistema 46

§1. PREMESSA

Nell'ambito dei finanziamenti disposti dall'articolo 1, comma 1072, della legge 205/2017 nel settore di spesa relativo al "*potenziamento infrastrutture e mezzi per l'ordine pubblico, la sicurezza e il soccorso*" e dall'articolo 1, comma 95, della legge 145/2018, destinati al *rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato e allo sviluppo del Paese*, il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, con determina a contrarre n. 110 del 17/06/2021, ha deliberato di bandire una gara per l'affidamento della fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "*SMALL*"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne" (nel seguito anche solo C.N.VV.F.).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito anche "Codice").

Ai sensi dell'articolo 40 "*Obbligo di uso di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione*" del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la procedura verrà interamente gestita, in tutte le sue fasi, attraverso il sistema telematico denominato "ASP" di proprietà di Consip Spa (**Codice iniziativa: 2807841** -*"Procedura aperta per la fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne"*).

Ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la presente procedura si svolgerà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché di pubblicità.

Il luogo di svolgimento della fornitura è l'**ITALIA**

Codice CIG 8799861306 - codice NUTS: ITI43 – codice CUI F80219290584202100030 – codice CUP F59J21003530001

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il **Responsabile unico del procedimento** (R.U.P.) è il Dott. Ing. Luca Ponticelli, Dirigente dell'Ufficio Contrasto Rischio Acquatico, Specialità Nautiche e dei Sommozzatori del Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per l'Emergenza ed il Soccorso Tecnico e Antincendio Boschivo.

Referenti per il presente procedimento sono:

- per il Capitolato tecnico: l'Ing. Claudio FLORIO (claudio.florio@vigilfuoco.it)
- per la procedura di gara il Dott. Domenico STAROPOLI domenico.staropoli@vigilfuoco.it - il Rag. Rocco CASTORO (rocco.castoro@vigilfuoco.it - tel. 06.46529788).

Tutta la documentazione di gara sarà custodita con ogni accortezza dalla Stazione appaltante, nel seguito solo S.A.

Il Direttore dell'esecuzione di ciascun contratto (D.E.C.) sarà nominato all'atto della stipula del relativo contratto.

1.1 IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un Sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Il **Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature** (di seguito, per brevità, anche l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in **formato pdf** dei file che compongono l'offerta.

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Codice.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, **per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB, per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione**. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **6 MB per comunicazione**. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'Amministrazione tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;

2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^-6 secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai

servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

1.2 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in materia di protezione dei dati personali.

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

1.3 REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account"*). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo;

ogni azione inerente *l'account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 4), e delle istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

§2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende la seguente è la seguente:

- Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché sui siti istituzionali A.N.AC. e del Ministero Infrastrutture e Trasporti – Servizi Contratti Pubblici e su n. 4 (quattro) quotidiani a maggiore diffusione nazionale e locale, nonché sui siti istituzionali *www.interno.it* e , nella sezione *"Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni";*

- **Disciplinare di gara** della *"Procedura aperta per la fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne da aggiudicare con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.";*

  - **Allegato 1** - Modello: "*Domanda di partecipazione*";
  - **Allegato 2** - Modello "*D.G.U.E.*" in formato sia .pdf che .xml "espd-request.xml*"*;
  - **Allegato 3** - "*Istruzioni per la compilazione del D.G.U.E*";
  - **Allegato 4** - "*Regole del Sistema di e-procurement"*;
  - **Allegato 5** - Modello: "*Patto di integrità*";
  - **Allegato 6** - "*Atto d'obbligo per garanzia decennale parti di ricambio";*
  - **Allegato 7** - *"Atto d'obbligo per garanzia totale e garanzie parziali offerte";*
  - **Allegato 8** - *"Atto d'obbligo per servizio di assistenza offerto sugli apparati motore e propulsivi".*

- **Capitolato tecnico** per la *"Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne";*

  - **Allegato A** - Fac-simile: *"Prospetto riepilogativo delle principali caratteristiche dell'offerta tecnica";*
  - **Allegato B** - Fac-simile: "*Elenco delle dotazioni di caricamento per il soccorso di fornitura;*
  - **Allegato C** - Fac-simile: "*Elenco delle dotazioni di sicurezza e salvataggio di fornitura* ";

- **Allegato D** - Fac-simile: "*Elenco delle dotazioni marinaresche di fornitura*";
- **Allegato E**- Fac-simile: " *Elenco delle dotazioni di rispetto di fornitura*";
- **Allegato F** - Fac-simile: "*Elenco dei Centri di assistenza autorizzati alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparati motore e propulsivi*";
- **Allegato G** - Fac-simile: "*Piano di Manutenzione Programmata degli apparati motore e propulsivi*";
- **Allegato H** - "*Elenco degli elementi premiali di valutazione e relativi punteggi* ".

In considerazione della natura della fornitura oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto. Pertanto gli oneri per la sicurezza da rischi da interferenza tra Dipartimento, in qualità di Stazione Appaltante, e Impresa, sono stimati complessivamente in € 0 (zero).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.vigilfuoco.it, nella sezione "*Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni"*, e sugli altri siti istituzionali previsti dal codice nonché scaricabili dal sito nella sezione Bandi – Altri Bandi, al codice iniziativa indicato al par. 1. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, in via telematica **attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti** e previa registrazione al Sistema stesso**, non oltre le ore 18:00 del giorno 18 settembre 2021**, affinché l'Amministrazione possa disporre di un tempo congruo per la valutazione dei quesiti posti e la formulazione delle conseguenti risposte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sui siti di cui al punto I.3 del Bando GUE di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

In considerazione del rilevante lasso di tempo intercorrente tra l'avvio della presente procedura ed il termine ultimo previsto per la formulazione delle richieste di chiarimento, l'Amministrazione ritiene utile non attendere il termine ultimo per rispondere a tutti i chiarimenti pervenuti e, pertanto, **si riserva la possibilità, senza tuttavia esserne obbligata, di raggruppare e rispondere alle richieste** di chiarimento *medio tempore* pervenute.

In tal caso, l'Amministrazione, ove ritenuto opportuno, raggrupperà le richieste di chiarimento pervenute:

- entro le ore 23:59 del 23 luglio 2021;

- entro le ore 23:59 del 04 settembre 2021;

ed eventualmente pubblicherà le relative risposte nei giorni immediatamente successivi. La proposizione di chiarimenti entro i termini su indicati e la eventuale pubblicazione delle risposte fornite

dall'Amministrazione nei giorni successivi non limita in alcun modo la proposizione di ulteriori e diverse richieste di chiarimento avanzate entro il **termine ultimo del giorno 18 settembre 2021**.

2.3 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente alla presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

§3. OGGETTO DEL CONTRATTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della gara è la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*".

In considerazione dell'unità strutturale e funzionale che caratterizza ciascuna unità navale antincendi, nonché dell'interdipendenza e dell'intrinseca correlazione delle prestazioni che la compongono, la presente gara non è suddivisibile in lotti. Inoltre, stante l'esigenza di garantire la standardizzazione, all'interno del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, dei materiali e delle attrezzature direttamente impiegati nell'attività di soccorso tecnico urgente in ambito marittimo e delle relative procedure di utilizzo, sì da garantire l'omogenea fruibilità e l'interscambiabilità delle unità navali presso le sedi portuali VVF dislocate sull'intero territorio nazionale, la presente procedura non viene suddivisa in lotti territoriali. Pertanto, l'affidamento ha ad oggetto un unico lotto come meglio descritto nella seguente tabella:

Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	*n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro*	**8799861306**

	dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne	

Tabella n. 2 – Oggetto del Contratto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P *(principale)* S *(secondaria)*	Importo
1	*n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*	34521000-5	*P*	**€ 5.200.000,00** (*1.300.000,00 € cadauna, al netto dell'IVA non dovuta*)
Importo totale a base d'asta				**€ 5.200.000,00**

L'oggetto dell'appalto non prevede lo svolgimento di prestazioni "secondarie" .

La fornitura richiede ed include, inoltre, l'effettuazione, all'atto della consegna, **di un corso di formazione/informazione per il personale VF**, secondo le tempistiche e le modalità indicate al par. 16 del Capitolato tecnico per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*".

Il **quadro economico complessivo** della fornitura è pari ad **€ 5.844.800,00** (*cinquemilioniottocentoquarantaquattromilaottocento/00*), al netto dell'IVA non dovuta (ai sensi dell'art. 8-bis, comma 1, lett. *a)*, del D.P.R. 642/1972 e dell'art. 2, co. 4, della legge n. 28/1997, che estende la disciplina prevista dall'art. 8-bis del D.P.R. n° 633/1972 ai "*galleggianti antincendio*") e dell'accantonamento di cui all'art. 113, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove - anche per effetto di potenziali economie derivanti dal prezzo di aggiudicazione - troveranno prioritaria capienza l'eventuale aumento di un quinto della fornitura e le eventuali varianti ritenute necessarie in corso d'opera, nonché le spese del contributo dovuto all'A.N.AC. dalla Stazione appaltante.

Premesso ciò, si riportano sinteticamente gli elementi del **quadro economico** relativo stimati **al netto dell'IVA**:

A) Entità totale dell'appalto posto a **base d'asta,** esente IVA: **€ 5.200.000,00** (*cinquemilioniduecentomila/00*), pari alla sommatoria del costo unitario delle 4 unità navali antincendio richieste;

B) Contributo obbligatorio dovuto all'A.N.AC. da parte della S.A pari ad **€ 800,00** (*ottocento/00*);

C) Spese pubblicazione del Bando di gara/avvisi sulla G.U.R.I./quotidiani che, al solo fine di fornire un quadro economico completo, si stimano in **€ 20.000,00** (*ventimila/00*), salva comunque la facoltà della S.A. di comunicare il diverso importo che dovesse risultare all'esito delle operazioni di pubblicazione;

D) Varianti per eventuali modifiche ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettere b) e c) e comma 2, del Codice, stimate nel 10 % dell'importo netto a base d'asta, pari ad **€ 520.000,00** (*cinquecentoventimila/00*), ma comunque sempre ammissibili entro il più ampio limite fissato dal comma 7 dell'articolo 106 del Codice;

E) Accantonamento per art. 113, comma 2, D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (compreso oneri contributivi al lordo) stimato in **€ 104.000,00** (*centoquattromila*/00).

Il CIG della presente procedura è stato acquisito per un importo complessivo presunto, al netto dell'IVA, pari ad **€ 5.720.000,00** (*cinquemilionisettecentoventimila*/*00*), pari alla sommatoria dei precedenti punti A) e D).

Sul valore del contratto di appalto sarà corrisposta, se richiesta dalla Ditta aggiudicataria e secondo le modalità previste dall'articolo 35 – comma 18 – del D.Lgs. 50/2016, **l'anticipazione del prezzo fino al 30%** (*trentapercento*), con esigibilità negli anni finanziaria 2022 e seguenti.

NB: Complementarità della fornitura nel triennio: trattandosi dell'acquisizione di prodotti direttamente impiegati nell'attività di soccorso tecnico urgente, ed essendo auspicabile garantire la standardizzazione dei natanti e delle procedure utilizzate, **l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva, senza tuttavia esserne obbligata, la facoltà di procedere** nel futuro – compatibilmente con le risorse allocate – **all'acquisizione, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. , di ulteriori n. 26 unità delle** *Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne* **della medesima linea** che sarà acquistata all'esito della presente procedura. **Pertanto il valore stimato della fornitura sarà elevabile** di ulteriori **€ 33.800.000,00** (*trentatremilioniottocentomila/00*) al netto dell'IVA non dovuta, oltre ulteriori spese e contributi eventualmente dovuti.

Nel caso quindi in cui l'Amministrazione intenda procedere all'acquisizione di tutte o anche solo parte delle ulteriori 26 imbarcazioni, l'Amministrazione stessa procederà a stipulare, nel triennio successivo alla stipula del primo contratto, uno o più contratti complementari, in relazione ai quali l'aggiudicatario dovrà adeguare la propria capacità produttiva.

Pertanto, in caso di commissione di tutte le 26 ulteriori imbarcazioni oggetto di complementarità, **l'aggiudicatario dovrà essere in grado di raggiungere una capacità produttiva che permetta di varare fino a n. 9 imbarcazioni/annue**.

L'Amministrazione si riserva altresì, sulla base delle esigenze e disponibilità di bilancio, la facoltà di acquisto di ulteriori unità nell'ambito del quinto contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con apposito singolo atto.

Anche sul valore di ciascun successivo contratto sarà corrisposta, ove richiesta, **l'anticipazione del prezzo** nella misura consentita dalla legge vigente al momento della stipula.

Le prestazioni richieste, come descritte nel presente documento - ed in dettaglio nel Capitolato tecnico - nonché l'importo netto previsto, costituiscono dato di riferimento necessario ai fini della formulazione dell'offerta.

Prestazioni o caratteristiche superiori/migliori rispetto a quelle minime indicate nel Capitolato tecnico saranno opportunamente valutate, in aderenza ai criteri di valutazione indicati nel medesimo Capitolato tecnico.

Prestazioni o caratteristiche inferiori/peggiori rispetto alle minime richieste, o anche la presentazione di un'offerta difforme da quanto richiesto, nei limiti indicati dal Capitolato, **porteranno all'esclusione** dalla gara.

§4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

La fornitura **dovrà essere consegnata** secondo le tempistiche indicate al par. 14 del Capitolato Tecnico per la per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro*

dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne", al quale pertanto si rimanda.

E' fatta salva la facoltà dell'operatore economico risultato affidatario di iniziare la lavorazione della fornitura di che trattasi, a proprio rischio e pericolo e per ragioni di programmazioni interne, prima della ricezione della comunicazione di esecutività del contratto. In ogni caso dovrà darne preventiva comunicazione al seguente indirizzo di PEC della S.A.: ***ril.macchinarimateriali@cert.vigilfuoco.it***

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle modalità di esecuzione della fornitura e di risolvere il contratto con semplice atto amministrativo qualora, nel corso dei predetti controlli, venissero rilevate deficienze tali da far ragionevolmente presumere l'inadempimento totale o parziale dell'obbligazione contrattuale assunta.

A seguito della suddetta ipotizzata risoluzione del contratto, l'Amministrazione, oltre all'incameramento della garanzia definitiva, si riserva la facoltà di procedere in danno.

4.2 OPZIONI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice. Le variazioni potranno riguardare innovazioni tecnologiche sopravvenute alla redazione dell'offerta tecnica e/o intervenute disposizioni legislative in corso d'opera e/o per circostanze impreviste e imprevedibili, compresa la revisione dei prezzi. Le modifiche non dovranno alterare la natura generale del contratto.

Ai sensi dell'art. 106 comma 2 lett. b) del Codice resta comunque salva la possibilità di modificare il contratto senza una nuova procedura di affidamento entro il limite del 10% dell'importo di aggiudicazione.

§5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' pertanto ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con la osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Ai sensi dell'art. 83, co. 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve eseguire prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.**

È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta,

per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

§6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del D.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della l. 190/2012.

§ 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (*ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).*

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Per partecipare alla partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà possedere:

- **l'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro è richiesta, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice, la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice, mediante Dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello stato membro nel quale è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei Registri professionali o commerciali istituiti nel paese in cui è residente.

Il requisito è richiesto in ragione della specificità della fornitura richiesta.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Il requisito idoneità professionale non può costituire oggetto di avvalimentoe non può essere frazionato.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per la partecipazione alla presente procedura è richiesto altresì:

- un **fatturato globale minimo annuo,** riferito ad **almeno 2 (due) esercizi finanziari, anche non consecutivi, dell'ultimo quinquennio** (2016-2017-2018-2019-2020), pari o superiore **(≥)** ad **€ 5.200.000,00** (**cinquemilioniduecentomila/00**), IVA esclusa.

Il requisito è richiesto in ragione dell'importanza economica della fornitura, nonché dell'affidabilità che il Fornitore dovrà possedere in considerazione del numero massimo di unità da dover approntare ogni anno.

La comprova del requisito è fornita (tramite *AVCPass*), ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione

delle offerte corredati della nota integrativa, in formato pdf;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA, in formato pdf.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di 3 anni e/o che non dispongano dei dati riferibili a due esercizi finanziari**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non fosse in grado di presentare le referenze richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 83, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria** rispetto alle mandanti/consorziate/retiste.

Gli operatori economici concorrenti dovranno rendere l'apposita dichiarazione di possesso mediante l'utilizzo del modello di documento di gara unico europeo (DGUE), allegato al presente Disciplinare.

Il requisito speciale di capacità economica e finanziaria può essere frazionato e **può costituire oggetto di avvalimento**.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la partecipazione alla presente procedura il concorrente deve:

a) aver eseguito **nell'ultimo decennio (2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020)**, la fornitura di **almeno 3 (tre) imbarcazioni** con dislocamento a nave vacante maggiore o uguale (≥) a 6 ton, o aventi lunghezza LOA ≥ 8 mt, specialmente allestite per i Servizi pubblici o privati di Soccorso antincendio, e/o di Soccorso SAR, e/o di Pronto soccorso sanitario e/o per Corpi militari, italiani o di altri stati.

Il requisito è richiesto in ragione della complessità e della specificità della fornitura richiesta nonché della destinazione d'uso finale delle unità navali.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi (forniture) prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale firmato digitalmente dal sottoscrittore, o copia conforme firmata digitalmente dal concorrente, dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale firmato digitalmente dal sottoscrittore o copia autentica informatica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Per partecipare alla presente procedura il concorrente deve inoltre possedere:

b) la **Certificazione dei sistemi di qualità** conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9000** (o superiore) e alla vigente normativa nazionale rilasciate da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie **UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000**, in corso di validità,

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione e/o copia della certificazione relativa al requisito del sistema di qualità posseduto, accompagnata da dichiarazione resa

ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale con allegata copia del documento di identità del dichiarante.

In alternativa il concorrente potrà produrre apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 con indicazione dei riferimenti del documento attestante il sistema di qualità posseduto (data rilascio, data scadenza, numero identificativo, riferimenti ente competente che ha rilasciato la certificazione) con allegata copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

La S.A. si riserva di eseguire verifiche rispetto a quanto dichiarato o di chiedere documenti in copia autentica.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

Il requisito può costituire oggetto di avvalimento a condizione che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerate, le hanno consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. In tal caso, la specifica messa a disposizione dovrà risultare in modo espresso, determinato ed effettivo dal contratto di avvalimento.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- **a.** ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- **b.** ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo al fatturato** di cui al punto **7.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria e le società mandanti del raggruppamento devono avere, comunque, ciascuna un fatturato non inferiore al 20% dell'importo sopra indicato (20% di € 5.200.000,00).

Il **requisito relativo alle forniture analoghe** di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** può essere soddisfatto interamente dalla mandataria o complessivamente dal raggruppamento temporaneo. In tale ultimo caso la mandataria dovrà aver eseguito almeno 2 (due) delle 3 (tre) unità navali richieste; le rimanenti forniture analoghe (unità navali con dislocamento a nave vacante maggiore o uguale a 6 ton, o aventi lunghezza LOA ≥ 8 mt, specialmente allestite per i Servizi pubblici o privati di Soccorso antincendio, di Soccorso SAR, di Pronto Soccorso Sanitario, dell' Antinquinamento o per Corpi militari, italiani o di altri stati) potranno essere

soddisfatte, anche alternativamente, dalle mandanti.

Il **requisito relativo alla certificazione dei sistemi di qualità** di cui al precedente punto **7.3 lett. b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria** di cui al **punto 7.2** nonché **tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3** ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

§8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

È consentito l'avvalimento anche in relazione al requisito di cui al **punto 7.3 lett. b)** del presente Disciplinare a condizione che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse, che, complessivamente considerate, le hanno consentito di acquisire la certificazione di qualità da mettere a disposizione. In tal caso, la specifica messa a disposizione dovrà risultare in modo espresso, determinato ed effettivo dal contratto di avvalimento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice**, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità**, la specificazione e l'elencazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria, evitando l'impiego di formule stereotipate.

In particolare, **in caso di avvalimento c.d. operativo**, occorre che il contratto di avvalimento contenga chiaramente l'**analitica e dettagliata elencazione delle risorse umane e dei beni strumentali** occorrenti e **messi a disposizione** per la realizzazione del servizio o della fornitura oggetto della gara, sì da rendere conoscibile *ex ante* la consistenza del complesso dei fattori tecnico-organizzativi offerti in prestito dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla procedura sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente .

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione o l'organo/Ufficio competente per detta fase comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

§9. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'articolo 49, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto-legge n. 77 del 2021 ed in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Tale limite trova ragione anche nella complessità e nella specificità che la fornitura richiesta presenta nonché nella destinazione d'uso finale che le unità navali avranno in relazione alle funzioni di soccorso.

L'eventuale subappalto non potrà superare la quota del 50% dell'importo complessivo del contratto anche in ragione della complessità che la fornitura oggetto della presente procedura presenta.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 7, del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., l'affidatario depositerà il contratto di subappalto presso la Stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente codice in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di

esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.

La S.A. effettuerà la verifica dell'assenza in capo al/ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. A tal fine si veda la facoltà prevista al par. 14.4 "Codice Passoe".

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i.

§10. GARANZIA PROVVISORIA

Al fine di favorire la massima partecipazione, nonché di semplificare gli adempimenti che gli Operatori economici devono assolvere per presentare l'offerta, la S.A. ritiene di dover ridurre, ai sensi del comma 1 dell'articolo 93 del Codice, l'entità della "*garanzia provvisoria*" abbassandola all'1% del prezzo posto a base d'asta. Tale misura è ritenuta proporzionata ed adeguata alla natura delle prestazioni oggetto del contratto anche considerando che il tipo ed il grado di rischio che la garanzia provvisoria è destinata a coprire appare significativamente ridotto rispetto ai rischi coperti dalla garanzia definitiva.

Sull'importo così determinato dalla S.A. si applicano sempre le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice, e pertanto **l'offerta sarà corredata da**:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, **pari allo 0,5% (*zerovirgolacinquepercento*) del prezzo posto a base d'asta**, così ridotto per effetto del possesso obbligatorio della certificazione del sistema di qualità - serie UNI EN ISO 9000 - prevista come requisito di partecipazione alla gara ai sensi del **punto 7.3 lett. b)**, e precisamente di importo pari ad **€ 26.000,00** (*ventiseimila*/00), salvo le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice;

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto

garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto, del CIG della procedura e del soggetto garantito;
2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;
4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, e comunque per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- **documento informatico**, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- **copia informatica** di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005;
- **duplicato informatico di documento informatico** ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta**.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto ulteriormente** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e

documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi **è causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria prodotta dai concorrenti non aggiudicatari verrà svincolata successivamente alla comunicazione di aggiudicazione. Per il concorrente secondo in graduatoria, la garanzia provvisoria verrà svincolata solo dopo la presentazione della garanzia definitiva da parte dell'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria prodotta dal concorrente risultato aggiudicatario sarà svincolata solo dopo la stipula del contratto a seguito di produzione di deposito cauzionale definitivo.

§ 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Per partecipare alla procedura e presentare offerta, i concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità indicate nel seguente collegamento internet:
http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziO/ServizioRiscossioneContributi
Il contributo è dovuto secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
LOTTO UNICO	8799861306	€ 200,00

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema la ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

§12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, ove non diversamente previsto, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto **a pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 07 ottobre 2021, indicato al punto IV 2.2 del Bando di gara**, pena **l'irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

***

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. E' consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.3 del Bando di gara.

L'"***OFFERTA***" è composta da:

A – ***Documentazione amministrativa****;*

B – ***Offerta tecnica***;

C – ***Offerta economica***.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documentazione amministrativa - Documento	Sezione
Domanda di partecipazione (Allegato 1)	Domanda di partecipazione alla gara
DGUE concorrente (Allegato 2)	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
DGUE dell'ausiliaria (Allegato 2)	Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie
Patto di integrità (Allegato 5)	Patto di integrità
Atto d'obbligo per garanzia decennale parti di ricambio (Allegato 6)	Atti d'obbligo
Atto d'obbligo per garanzia totale e garanzie parziali offerte (Allegato 7)	Atti d'obbligo

Atto d'obbligo per servizio di assistenza offerto sugli apparati motore e propulsivi (Allegato 8)	Atti d'obbligo
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria Contratto di avvalimento	Eventuale documentazione relativa all'avvalimento
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario o impegno a costituirlo con mandato irrevocabile e dichiarazioni annesse	Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi
Procure	Eventuali procure
PassOE rilasciato dal sistema AVCPass A.N.AC. (plurimo in caso di partecipazione plurisoggettiva o avvalimento v. par. 14.4 del Disciplinare)	PassOE rilasciato dal sistema AVCPass A.N.AC.
Documentazione attestante il pagamento del bollo di cui al par. 14.1 del Disciplinare (modello F23 attestante il pagamento del bollo e dichiarazione resa ai sensi del d.P.R. 445/2002)	Comprova imposta di bollo
Documento attestante il pagamento del contributo CIG	Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC
Certificazione di sistemi di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o superiore nello specifico settore	Certificazione di sistemi di qualità serie UNI EN ISO 9000 o superiore nello specifico settore di cui al punto 7.3 lett. b) del Disciplinare
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Garanzia provvisoria e impegno	Cauzione provvisoria e documentazione a corredo
PassOE relativo alla/alle imprese subappaltatrici (facoltà prevista al punto 14.4 del Disciplinare)	Eventuale PassOE relativo alla/alle imprese subappaltatrici (facoltativo in ogni caso)
Documentazione aggiuntiva eventuale	Eventuale ulteriore documentazione amministrativa
Offerta tecnica - Documento	Sezione
Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.1.1** "***Relazione tecnica di progetto"*** del Capitolato tecnico (Cfr. i sotto-punti presenti al par. 17.1.1 del Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica
Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.1.2** "***Tavole grafiche"*** del Capitolato tecnico (Cfr. i sotto-punti presenti al par. 17.1.2 del Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica
Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.2** "***Prospetto riepilogativo delle principali caratteristiche tecniche***" del Capitolato tecnico (Cfr. Allegato A al Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica
Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.3** "***Elenco completo di dettaglio delle dotazioni offerte a corredo della fornitura***" e nei suoi sotto–paragrafi del Capitolato tecnico (Cfr. par. 17.3.1 e seguenti del Capitolato tecnico – **Allegati** da **B** ad **E** al Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica

Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.4** "***Elenco dei centri di assistenza autorizzati alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli apparati motore e propulsivi***" del Capitolato tecnico (Cfr. **Allegato F** al Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica
Copia digitale della documentazione tecnica richiesta al **par. 17.5** "***Piano di manutenzione programmata degli apparati motore e propulsivi***" del Capitolato tecnico (Cfr. **Allegato G** al Capitolato tecnico)	Documentazione tecnica
Eventuale ulteriore documentazione tecnica	Documentazione tecnica
Offerta economica - Documento	Sezione
Offerta economica (generata dal sistema)	Scheda – Componente economica
Eventuale ulteriore documentazione economica	Scheda – Componente economica

Sul sito, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: ***Documentazione amministrativa***, ***Offerta tecnica*** e ***Offerta economica***).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dall'Amministrazione adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A., del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a., il Gestore del Sistema e l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria**.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

***

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni di seguito elencate potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo http://www.vigilfuoco.it, nella sezione "*Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni"*:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) con le relative istruzioni per la compilazione, in formato .pdf (Allegato 2 e Allegato 3*);*
- Patto d'integrità (Allegato 5);
- Atto d'obbligo per garanzia decennale parti di ricambio (Allegato 6);

- Atto d'obbligo per garanzia totale e garanzie parziali offerte (Allegato 7);
- Atto d'obbligo per servizio di assistenza offerto sugli apparati motore e propulsivi (Allegato 8).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa, **si applica l'art. 83, comma 9 del Codice**.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come **rinuncia del concorrente** alla partecipazione alla gara.

§13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se

preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

§14. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa è costituita da:

1) Domanda di partecipazione in bollo, che include le eventuali dichiarazioni integrative (**Allegato 1**);

2) D.G.U.E. e istruzioni per la compilazione (**Allegato 2** e **Allegato 3**);

3) Patto di integrità (*si vedano infra le precisazioni di cui al punto 14.3*) **– Allegato 5;**

4) Codice PASSoe;

5) Garanzia provvisoria, di cui al precedente § 10;

6) Contributo a favore dell'A.N.AC., di cui al precedente § 11;

7) Dichiarazione o copia relativa alla **Certificazione di sistemi di qualità** conformi alle norme europee della **serie UNI EN ISO 9000 o superiore**, e alla vigente normativa nazionale, rilasciate da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in corso di validità nello specifico settore;

8) Eventuali dichiarazioni integrative di cui al successivo punto 14.5 rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

9) Inoltre, solo in caso di avvalimento e/o aggregazioni con e senza soggettività giuridica, in aggiunta alla predetta documentazione dovranno essere allegati anche i seguenti documenti:

9A) In caso di avvalimento, per ciascun ausiliaria:

9A.1) D.G.U.E., a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

9A.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la S.A. , a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

9A.3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come

associata o consorziata in un'aggregazione di imprese portatrice di contrapposta offerta in concorrenza con quella presentata dall'impresa ausiliata o avvalsa;

9A.4) una dichiarazione a firma dell'ausiliaria di non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

9A.5) le dichiarazioni integrative pertinenti fra quelle previste per il concorrente al punto 14.5 del presente Disciplinare di gara;

9A.6) patto di integrità, secondo quanto previsto al punto 14.3 del presente Disciplinare;

9A.7) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

9A.8) Codice PASSOE dell'ausiliaria.

9B) <u>In caso</u> di partecipazione nella forma <u>sia di aggregazioni già costituite che non ancora costituite</u>:

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE **<u>non ancora costituiti</u>**

9B.1) un D.G.U.E. per ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta;

9B.2) una dichiarazione attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. , le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei **<u>già costituiti</u>**

9B.3) copia autenticata dal Notaio che ha redatto l'atto del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

9B.4) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE **<u>già costituiti</u>**

9B.5) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

9B.6) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. , le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese all'interno della domanda medesima di partecipazione, integrandone eventualmente il contenuto, ovvero potranno essere rilasciate con dichiarazione separata e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.

10) Atti d'obbligo (**Allegato 6, Allegato 7, Allegato 8**).

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione **è redatta, in bollo**, preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 1 al presente Documento e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere caricata a Sistema, nella sezione "Documentazione amministrativa".

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente utilizzi la "*Domanda di partecipazione*" messa a disposizione dall'Amministrazione (allegato 1) essa deve essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituiti/costituendi da ciascuno dei soggetti che costituiscono /costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ognuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale);

- dei dati identificativi della Stazione appaltante (campo 5: Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature;

- del codice ufficio o ente (campo 6: ufficio di riferimento TJN);

- del codice tributo (campo 11: 456T)

- della descrizione del pagamento: "Fornitura di _____, lotto n.___ - CIG _____".

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23.

In alternativa, il concorrente potrà assolvere l' imposta di bollo mediante versamento eseguito tramite intermediario autorizzato al rilascio del relativo contrassegno (marca da bollo). In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una autodichiarazione di assolvimento resa dal concorrente ai sensi del DPR 445/200, attestante che la marca da bollo indicata è stata utilizzata al fine di assolvere l'imposta di bollo dovuta per la domanda di partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura di _____, lotto n.___ - CIG _____, bandita dal Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature, e che si è provveduto ad annullare la marca da bollo apponendo la stessa sulla domanda di partecipazione o sulla autodichiarazione di assolvimento. Dalla autodichiarazione, che dovrà riportare il codice identificativo del contrassegno stesso, dovrà risultare altresì l'impegno del concorrente a conservare, per eventuali controlli, l'originale della autodichiarazione su cui avrà apposto il contrassegno telematico entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento (art. 37 del D.P.R. 642/1972).

Come sopra detto, a comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema, congiuntamente alla domanda di partecipazione, la predetta dichiarazione firmata digitalmente dal concorrente.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila, sulla base delle indicazioni di seguito riportate, il proprio D.G.U.E. secondo il modello di formulario allegato in formato .pdf (Allegato 2) e appositamente adattato per la presente procedura di gara, sulla base delle indicazioni sotto riportate. Tale modello dopo essere stato compilato e sottoscritto con firma digitale, dovrà essere inserito in formato .pdf nella Documentazione amministrativa, nell'apposita sezione creata a Sistema.

In alternativa,qualora non si intenda utilizzare il modello allegato in formato .pdf, il Concorrente potrà, dopo aver scaricato e salvato sul proprio PC il file .xml contenuto nell'Allegato 2 alla presente procedura, potrà collegarsi alla piattaforma https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it seguendo le istruzioni fornite dalla S.A. (Allegato 3).

L'Amministrazione non è responsabile per l'errata o l'omessa trascrizione da parte del concorrente, rispetto alla modulistica di riferimento, ovvero barrature e/o cancellazioni apportate dal concorrente.

La compilazione avverrà secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega la documentazione richiesta al Punto 9A) del § 14 del presente Disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, ai sensi dell'art. 105 del Codice, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice di cui al § 6 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 ed al D.L. 135 del 2018, **ciascun soggetto che compila il DGUE** allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art.80, comma 5 lett. c, c-bis, c-ter, c-quater, f-bis e f-ter del Codice. Infatti, tale dichiarazione è già contenuta nella "domanda di partecipazione".

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando la sezione «**α**» e compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui punto

7.1 del presente Disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico e finanziaria di cui al punto 7.2 del presente Disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 7.3 lett. a) del presente Disciplinare*;*

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnico e professionale e ai sistemi di garanzia della qualità di cui al punto 7.3 lett. b) del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- dal legale rappresentante o dal Procuratore dell'Impresa concorrente, allegando, in questo ultimo caso, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui si evincano i poteri di rappresentanza (Cfr. nota in fondo all'Allegato 1 - Domanda di partecipazione)
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che hanno ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 PATTO DI INTEGRITA'

A pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare il "*Patto di integrità",* compilando il modello allegato (Allegato 5), sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante, da inserire nella sezione "Documentazione Amministrativa".

In caso di **R.T.I./Consorzi ordinari costituendi e/o comunque di Aggregazioni senza soggettività giuridica**, il Patto va sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio e dall'eventuale direttore tecnico, nonché dal legale rappresentante di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore Tecnico.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento**, il Patto va sottoscritto digitalmente anche dal legale rappresentante dell'Impresa e/o Imprese ausiliaria/e e/o dall'eventuale direttore tecnico.

In alternativa, in ciascuno dei casi anzidetti e con le stesse modalità di sottoscrizione, potrà essere allegato un patto di integrità sottoscritto digitalmente per ciascuna impresa obbligata al suo rilascio dal presente Disciplinare di gara e/o dalla legge.

14.4 CODICE PASSOE

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario, per la partecipazione alla gara, è acquisita esclusivamente utilizzando la banca dati AVC*Pass* istituita presso l'ANAC, fino ad intervenute variazioni (*cfr. art. 81 del D. Lgs.*

50/2016 e s.m.i. - Documentazione di gara; Procedura AVCPass – Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012 e relativo aggiornamento di cui alla Deliberazione A.N.AC. n. 157 del 17/02/2016).

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema **AVC*Pass*** accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le istruzioni ivi contenute. Il sistema AVC*Pass* consente al concorrente, tramite apposita area dedicata, di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 81 e segg. del citato D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente, dopo la registrazione al servizio AVC*Pass*, indica al sistema il **numero di gara 8191269** rilasciato dal SIMOG (A.N.AC.) in sede di richiesta del CIG ed il numero di **CIG 8799861306** relativo alla procedura. Il sistema rilascia un "Passoe", da scaricare dal sito SIMOG A.N.AC. e da inserire nella sezione "Documentazione Amministrativa".

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, e nel caso di ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, dovrà essere prodotto anche un "Passoe" relativo a ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata, impresa ausiliaria) o un "Passoe" multiplo.

Nel caso in cui il concorrente **intenda subappaltare** parte della fornitura, ed al solo fine di agevolare le operazioni preliminari al rilascio dell'autorizzazione al subappalto, potrà, senza tuttavia esserne in alcun modo obbligato, acquisire un **codice passoe** relativo anche alla/alle imprese subappaltatrici. La mancata produzione del codice passoe relativo alle imprese subappaltatrici **non comporterà in alcun caso l'esclusione dalla gara**.

14.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

2. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
3. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
4. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo n. 196 del 2003 e di cui agli artt. da 15 a 23 del suddetto Regolamento.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

5. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare …….. rilasciati dal Tribunale di ……., nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre

imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese all'interno della domanda medesima di partecipazione, aggiungendone il contenuto ovvero con dichiarazione separata, e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore dell'istanza di partecipazione.

§ 15. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla gara, inviare e fare pervenire all'Amministrazione un'*Offerta Tecnica* attraverso l'inserimento a Sistema della documentazione tecnica elencata al § 17 e suoi sotto-paragrafi del Capitolato tecnico per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne"*.

NB: NELLA SEZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA TECNICA PRESENTE A SISTEMA NON DOVRA' ESSERE INSERITA ALTRA DOCUMENTAZIONE NON STRETTAMENTE RIFERIBILE ALL'OFFERTA TECNICA; NE' DOVRA' ESSERE INSERITO ALCUN ELEMENTO RIFERIBILE ALL'OFFERTA ECONOMICA A PENA DI ESCLUSIONE.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta **pena l'esclusione** con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

Gli originali di tutta la documentazione costituente l'Offerta tecnica, ove non prodotti già attraverso il Sistema, saranno richiesti in fase di aggiudicazione definitiva della procedura a comprova dei requisiti dichiarati in offerta.

ATTENZIONE: SOLO NEL CASO IN CUI uno o più dei singoli documenti che compongono la "documentazione tecnica" avessero una dimensione superiore a quella sostenibile dal Sistema (13 MB), questi potranno essere prodotti su supporto digitale (CD ROM, DVD, ecc.) **di tipo non riscrivibile**. Il suddetto supporto dovrà essere contenuto, in un unico plico perfettamente chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con materiale idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché consegnato, **entro e non oltre il termine tassativo perentorio delle ore 12:00 del 07 ottobre 2021**, pena l'irricevibilità dello stesso e l'eventuale esclusione dell'operatore economico dalla gara in caso di incompletezza dell'offerta tecnica, al seguente indirizzo:

> *Ufficio Accettazione Postale del Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali -Ufficio Macchinari e Attrezzature - via Palermo, n. 101 -00184 Roma – Italia.*

Detto plico dovrà altresì recare, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura:

"*Riservatissimo non aprire - Gara CIG 8799861306 - Procedura aperta telematica per l'affidamento della Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne"*.

NB: NELL'EVENTUALE SUPPORTO DIGITALE NON RISCRIVIBILE DOVRANNO ESSERE INSERITI I SOLI FILE DELL'OFFERTA TECNICA AVENTI DIMENSIONE SUPERIORE A 13

MB E PER TALE MOTIVO NON CARICATI A SISTEMA MENTRE NON DOVRA' ESSER INSERITO ALCUN ELEMENTO RIFERIBILE ALL'OFFERTA ECONOMICA; IN QUEST'ULTIMO CASO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA.

In tal caso l'apertura del plico e la verifica del contenuto del supporto digitale **di tipo non riscrivibile** in esso contenuto avverrà in seduta pubblica. Della anzidetta seduta verrà data comunicazione ai concorrenti con congruo anticipo (come meglio specificato al successivo paragrafo 18 e segg.).

****

Tutta la documentazione facente parte dell' Offerta tecnica di cui sopra, al fine di facilitarne l'esame da parte della Commissione di giudicatrice incaricata, se richiesta dovrà essere prodotta, successivamente alla 1^ seduta di gara, **entro e non oltre i termini indicati dal RUP con apposita comunicazione ai soli operatori economici ammessi alla fase di valutazione delle offerte tecniche**, anche in formato cartaceo, e pervenire, entro tali termini, in un unico plico perfettamente chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con materiale idoneo a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, il quale dovrà essere consegnato all'***Ufficio Accettazione Postale del Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile -Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali -Ufficio Macchinario e Attrezzature, via Palermo, n. 101, - 00184 Roma – Italia.***

Detto plico dovrà altresì recare la seguente dicitura:

"***Riservatissimo non aprire - Gara CIG 8799861306 - Procedura aperta telematica per l'affidamento della Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne".***

NB:

-NELLA DOCUMENTAZIONE RIPRODOTTA SU SUPPORTO CARTACEO NON DOVRA' ESSERE INSERITA ALTRA DOCUMENTAZIONE TECNICA AGGIUNTIVA RISPETTO A QUELLA INSERITA A SISTEMA, NE' ALTRA INDICAZIONE RIFERIBILE ALL'OFFERTA ECONOMICA IN QUEST'ULTIMO CASO, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA..

-AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE, IN CASO DI DIFFERENZE DI CONTENUTO TRA LA DOCUMENTAZIONE INSERITA A SISTEMA E QUELLA RIPRODOTTA IN MODO CARTACEO, SARÀ PRESO IN CONSIDERAZIONE ESCLUSIVAMENTE IL CONTENUTO DI QUELLA INSERITA A SISTEMA.

§16. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

L' "Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione,** i seguenti elementi:

- **Prezzo complessivo offerto** ("*Valore complessivo offerto"*) rispetto all'importo a base d'asta massimo di euro **€ 5.200.000,00** (*cinquemilioniduecentomila*/00) al netto dell'IVA non dovuta;

Verranno presi in considerazione fino a due cifre decimali.

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno **arrotondati** dal Sistema al secondo decimale (es. € 3.800.000,3456 viene arrotondato in 3.800.000,35).

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai punto14.1.

Ad ogni fine diverso dall'aggiudicazione della procedura l'Amministrazione calcolerà il singolo costo unitario di ciascuna delle *4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne,* procedendo nel seguente modo: il "*Valore complessivo offerto*" dichiarato nell'Offerta economica sarà diviso per il totale delle unità navali oggetto di gara (quattro) [**"Valore complessivo offerto" / 4**]; il risultato così ottenuto sarà **troncato** al secondo decimale.

Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte di importo superiore all'importo posto a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Contratto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (O.E.P.V.) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	**70**
Offerta economica	**30**
TOTALE	**100**

La somma dei punteggi massimi attribuiti ai requisiti/elementi tecnici sarà di 70 punti, il punteggio massimo attribuito all'elemento prezzo sarà di 30 punti, per un totale di 100 punti complessivi.

17.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il metodo di attribuzione e di calcolo del punteggio relativo all'offerta tecnica é previsto e disciplinato al par. 18 e suoi sotto-paragrafi del Capitolato tecnico per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*" che forma parte integrante del presente Disciplinare ed al quale, pertanto, si rinvia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il metodo di attribuzione e di calcolo del punteggio relativo all'offerta economica è previsto e disciplinato al par. 18 e suoi sotto-paragrafi del Capitolato tecnico per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*" che forma parte integrante del presente Disciplinare ed al quale, pertanto, si rinvia.

17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI., come previsto e disciplinato al par. 18 e suoi sotto-paragrafi del Capitolato tecnico per la "*Fornitura di n. 4 Imbarcazioni polivalenti, realizzate in vetroresina, di lunghezza fuori tutto non superiore a 13 m (CLASSE "SMALL"), per le esigenze del soccorso espletato dal C.N.VV.F. nei porti e loro dipendenze, in mare aperto e nelle acque interne*" che forma parte integrante del presente Disciplinare ed al quale, pertanto, si rinvia.

§18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di gara sarà aperta il giorno **12 ottobre 2021** con inizio alle **ore 11,00**, a cura del RUP designato per la presente procedura, con il supporto di un seggio di gara appositamente costituito dalla Stazione appaltante, che procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato), è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

b) successivamente si procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa"* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche e* le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'"Ufficio", né alla Commissione di gara, né al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;

c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;

d) attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente §13;

e) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;

f) adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo eventualmente agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Nella stessa o in altra seduta pubblica si procederà, inoltre, alla verifica ed all'apertura degli eventuali plichi contenenti i supporti digitali al fine di verificarne il contenuto e la presenza.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltantesi riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

§19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione avverrà solo una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice sarà composta da un numero dispari di unità.

Poiché l'attribuzione dei punteggi tecnici tabellari è individuabile secondo criteri basati sul principio on/off (in presenza di un determinato elemento è attribuito un punteggio predeterminato, senza alcuna valutazione discrezionale, in assenza è attribuito un punteggio pari a zero) o sulla base di formule indicate nella documentazione di gara, la Stazione appaltante nominerà componenti interni, nel rispetto del principio di rotazione (cfr. citate Linee Guida n. 5 A.N.AC.).

Il Presidente della Commissione giudicatrice sarà scelto secondo il criterio della specifica competenza così come i Commissari di gara saranno componenti interni, disponibili in organico, esperti tecnici/amministrativi nello specifico settore cui afferisce l'oggetto della procedura di gara.

Nella scelta dei componenti e nello svolgimento delle attività di valutazione saranno assicurate l'imparzialità, la qualità degli affidamenti e la prevenzione della corruzione.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche ed è di ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La durata presunta prevista dei lavori della Commissione giudicatrice sarà di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di trasmissione degli atti di gara da parte della Stazione appaltante, salvo eventi imprevedibili. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.

La Stazione appaltante pubblica sul profilo di committente, http://www., nella sezione "*Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni"*, la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

§20. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice e a richiedere agli operatori economici ammessi alla fase successiva di valutazione delle offerte la copia cartacea della documentazione di Offerta tecnica di cui ai §§ 12 e 15.

La Commissione giudicatrice, alla presenza del RUP e in seduta pubblica telematica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite il Sistema, procederà all'apertura telematica delle offerte tecniche e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle *Offerte tecniche* e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare.

Successivamente, la Commissione procederà, in seduta pubblica telematica, alla presenza del RUP, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta pubblica telematica, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- i "punteggi tecnici" (**PT**) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, il prezzo complessivo offerto. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità già descritte.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, le cui modalità saranno successivamente definite dalla Stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 69 del R.D. n. 827 del 1924, l'Amministrazione procederà all'esame delle offerte e all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del Codice.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo § 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di **esclusione,** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Il RUP procederà, tramite la S.A., ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a comunicare agli operatori economici interessati la eventuale esclusione .

§21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della

Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.

§22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Stazione appaltante tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. n. 159/2011.

Tuttavia, fino al 30 giugno 2023 si procederà ai sensi dell'articolo 3, comma 2, della legge n. 120 del 2020 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*»".

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, entro il termine tassativo perentorio di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione di formale richiesta a cura dell'Ufficiale Rogante del Dipartimento, l'Impresa aggiudicataria deve far pervenire allo stesso, all'indirizzo di posta elettronica da questi comunicato, l'originale del documento comprovante la costituzione di una cauzione definitiva in favore del Dipartimento stesso a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 103 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto, laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs.n.159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante designato dalla Stazione appaltante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 20.000 (*ventimila*/00). La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

§23. GARANZIA DELLA FORNITURA E INTERVENTI DI ASSISTENZA

La Garanzia e il Servizio di assistenza successivi alla fornitura dovranno essere assicurati come previsto e disciplinato ai §§ 15.1 e 15.2 e loro sotto-paragrafi del Capitolato tecnico

Nel caso di servizio di assistenza durante il periodo di garanzia – periodo nel quale verrà conservato il deposito cauzionale nella misura del 20% dell'originario importo garantito – qualora il servizio stesso non venga svolto nelle modalità e nei termini sopra indicati, l'Amministrazione provvederà ad applicare **una penalità nella misura dello 0,1 per mille (zerovirgolaunopermille) per giorno di ritardo** relativamente al costo di aggiudicazione della singola unità navale, incamerando l'importo corrispondente dalla quota parte di deposito cauzionale conservato e non svincolato.

§ 24. ULTERIORI INFORMAZIONI GENERALI E PER LA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

24.1 COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITA' DEL PROTOTIPO E COMPLETAMENTO DELLA FORNITURA

Il collaudo/verifica di conformità di ciascuna parte della fornitura avverrà presso il porto Italiano indicato nella formale comunicazione di approntamento al collaudo che dovrà essere inviata dall'aggiudicatario alla Stazione appaltante. I termini di esecuzione del contratto delle successive consegne, durante il collaudo devono essere sospesi e riprendono a decorrere dalla accettazione della parte di fornitura oggetto del collaudo.

Il collaudo/verifica di conformità deve essere svolto da apposita Commissione individuata secondo la normativa vigente. La Commissione potrà eseguire tutte le prove e verifiche ritenute necessarie, e comunque deve svolgere le operazioni previste per il collaudo/verifica di conformità, indicate al § 21 del Capitolato tecnico, "Collaudo" nelle modalità indicate allo stesso paragrafo cui si rimanda integralmente per i dettagli delle operazioni.

Acquisiti gli atti prodotti dalla Commissione, il Dipartimento avrà facoltà di:

a) accettare la parte di fornitura approntata;

b) considerare rivedibile la parte di fornitura, facendo propri i rilievi mossi dalla suddetta Commissione, indicando il termine per lo svolgimento di nuove prove. L'aggiudicatario deve custodire le unità navali a propria cura e spese in vista del successivo collaudo/verifica di conformità;

c) respingere la parte di fornitura a seguito di gravi ed insanabili mancanze (come ad esempio difetti inficianti la sicurezza) o non rispondenza al Capitolato o all'offerta.

Successivamente alla approvazione della parte di fornitura oggetto del collaudo da parte della Commissione incaricata, il Dipartimento procederà alla sua accettazione e, solo dopo tale accettazione, l'aggiudicatario potrà procedere all'emissione di relativa fattura.

La parte di fornitura collaudata ed accettata sarà resa disponibile per il ritiro da parte dell'Amministrazione presso lo stesso porto italiano ove è stata approntata per il collaudo, fatti salvi diversi accordi intercorsi con la Amministrazione.

L'aggiudicatario si obbliga al mantenimento delle funzionalità di ogni unità navale in consegna e del suo equipaggiamento fisso e scarrabile verificate in sede collaudo/verifica di conformità, fino al giorno della consegna della fornitura.

L'aggiudicatario, dopo l'accettazione della parte di fornitura, deve approntare al collaudo/verifica di conformità il completamento della fornitura alle condizioni e termini riportati al § 14 del Capitolato tecnico.

Le unità navali complete di tutto l'equipaggiamento marittimo descritto nel § 9 del Capitolato tecnico "Equipaggiamento marittimo della imbarcazione" dovranno essere consegnate in condizione di "Pronto all'impiego", con ciò intendendosi tolettate, con casse schiumogeno, casse olio idraulico e casse acqua di lavanda piene, casse gasolio con non meno di 400 lt di gasolio, batterie cariche e liquidi a livello, e corredate di tutte le dotazioni di cui al § 12 del Capitolato tecnico "Dotazioni a Corredo", cui si rimanda integralmente e di tutte le documentazioni previste al § 21.1.2 del Capitolato tecnico. Tale condizione deve risultare dai verbali di consegna.

24.2 PAGAMENTO

Ferma restando la corresponsione dell'**anticipazione del prezzo fino al 30%** (*trentapercento*) del valore del contratto, così come previsto dall'articolo 35, comma 18 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dal par. 3 del presente Disciplinare, il saldo del pagamento di ciascuna unità navale, avverrà solo a seguito di favorevole "verifica di conformità" e di successiva formale "accettazione" da parte della S.A., nonché a seguito di presentazione di regolare fattura emessa in formato elettronico ai sensi della legge 244/2007 e s.m.i., su conto corrente dedicato comunicato in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i. (Tracciabilità dei flussi finanziari).

La fattura dovrà contenere tutti gli elementi contrattuali e di fatturazione necessari per il pagamento.

La fattura dovrà essere intestata al Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali – Ufficio Macchinario e Attrezzature – Via Cavour, n. 5 – 00184 ROMA – C.F. 80219290584 – CUU 4KVKLC e contenere gli elementi contrattuali ed il CIG della procedura di gara.

Per ragioni di ordine amministrativo e tecnico il pagamento sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione della fattura, mediante mandato diretto intestato all'Impresa sul conto corrente dedicato, previa verifica "situazione DURC e stato di "non inadempienza" (Equitalia), in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 231/2002 e dal D.Lgs. 192/2012.

Le fatture, qualora emesse prima di favorevole collaudo/verifica di conformità ed "accettazione" della fornitura, o di parte di essa, non comporteranno obbligo di pagamento anticipato delle stesse da parte del Dipartimento.

Con il pagamento del corrispettivo si intendono interamente compensate tutte le prestazioni e le spese accessorie, resesi eventualmente necessarie, al fine della perfetta esecuzione della fornitura di cui trattasi.

In sede contrattuale saranno fornite ulteriori informazioni.

24.3 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24.4 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa;
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo/verifica di conformità che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet http://www., nella sezione "*Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e*

contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni". Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet sopra richiamato.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i)* ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii)* il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii)* il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv)* il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Ministero dell'Interno, Piazza del Viminale, 1, 00184 Roma –Italia, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO)che potrà essere contattato al seguente indirizzo email: responsabileprotezionedati@interno.it –pec: rdp@pec.interno.it.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali , anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

24.5 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

IL DIRIGENTE

Ing. Antonino Casella

(firma digitale ai sensi di legge)