

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI UFFICIO MACCHINARIO E ATTREZZATURE

MESSAGGIO P.E.C.

Spett.le A. Manzoni & C. SpA Via Cristoforo Colombo, 149 00147 Roma Pec: manzonileg@legalmail.it

e-mail: legaleroma@manzoni.it

(All.: n. 1 avviso di gara, 1 DGUE e 1 patto integrità)

OGGETTO: Richiesta pubblicazione dell'avviso di gara per la fornitura di n. 100 APS e n. 100 ABP sui quotidiani La Repubblica, Edizione nazionale, in abbinamento La Repubblica, Edizione Locale Roma, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dalla legge dell'11 settembre 2020, n. 120 di conversione del D. L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, art. 1, comma 2, lettera a) (affidamento diretto) CIG: Z1C36446D5 – CUP F59I22000340006.

- La Repubblica Edizione nazionale (una sola pubblicazione);
- La Repubblica Edizione Locale Roma (una sola pubblicazione).

Ad avvenuta pubblicazione si invita a darne comunicazione.

In adempimento della facoltà prevista dall'art. 103, al comma 11, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., non si richiede la cauzione a garanzia del presente ordinativo di commessa in quanto codesta Società è ritenuta di comprovata solidità. L'esenzione della cauzione è subordinata ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, calcolato d'ufficio nella misura del 3% sull'importo offerto nel preventivo citato in premessa, come comunicato nella rich. prev. del 20/12/2021 n. 37352.

Pertanto, l'importo netto complessivo della lettera di commessa è pari a euro 1.569,00, più I.V.A. 22%. Codesta Società dovrà inviare comunicazione del c/c bancario e/o postale dedicato in applicazione della legge 136/2010, art. 3 comma 7, e s.m.i. ed attenersi agli obblighi ivi previsti e di seguito riportati:

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI – L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DEI FLUSSI FINANZIARI – Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI



DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE LOGISTICHE E STRUMENTALI UFFICIO MACCHINARIO E ATTREZZATURE

FINANZIARI – L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Si trasmettono, in allegato, il patto di integrità ed il modulo DGUE (dichiarazioni sostitutive artt. 80 e 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) che, compilati e sottoscritti in modalità digitale dal legale rappresentante, dovranno essere resi allo scrivente ufficio unitamente ai giustificativi di pubblicazione, accludendo altresì copia leggibile del documento di identità del dichiarante.

La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico secondo le modalità previste dalla legge ed intestata a: Ministero dell'Interno - Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile - Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali - Ufficio macchinario e attrezzature – Via Cavour n. 5, 00184 Roma, codice fiscale 80 219 290 584. Il Codice Univoco Ufficio è : 4KVKLC - Denominazione IPA Ufficio: DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO – DCRISLOG - AREA VI – MACCHINARI E MATERIALI.

Il pagamento verrà emesso entro 30 gg. solari dalla ricezione di regolare fattura, con applicazione del metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto "Split Payment". Pertanto, questa Amministrazione è tenuta a versare direttamente all'Erario l'Iva addebitata dai fornitori e pagare a questi ultimi solo l'imponibile. La fattura elettronica dovrà contenere tutte le informazioni ed i dati inerenti l'ordine di commessa (CIG, descrizione del bene/servizio/importi, ...) ed inoltre sulla stessa dovrà essere apposta l'annotazione "scissione dei pagamenti".

La presente lettera di commessa è firmata digitalmente e deve essere restituita firmata digitalmente, per accettazione e conferma, all'indirizzo di posta certificata: ril.macchinarimateriali@cert.vigilfuoco.it.

Il responsabile del procedimento è il dirigente Dott. Ing. Antonino Casella, Dirigente dell'Ufficio Macchinario e Attrezzature.

IL DIRIGENTE Ing. Antonino CASELLA

(firmato in modalità digitale ai sensi di legge)

PER ACCEAZIONE E CONFERMA
A. Manzoni & C. S.p.A.
IL RESPONSABILE
(firmato in modalità digitale ai sensi di legge)