

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO INCARICO quale Auditor

Premesso che

L'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco (successivamente denominata ONA), eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630) è un organismo autonomo sottoposto alla vigilanza del Ministro dell'Interno. L'Opera ha ravvisato la necessità di istituire una figura di Audit allo scopo di assicurare un efficace sistema di controllo per le attività svolte dall'Ente, avvalendosi di una professionalità esterna al proprio organico. Non risulta, infatti, nella consistenza organica dell'Ente alcuna risorsa che si caratterizzi per la professionalità e la terzietà richiesta.

1 .OGGETTO DELL'AVVISO e DELL'INCARICO :

1.1 L'Auditor dovrà altresì svolgere tutte le attività volte a supportare la gestione interna attraverso un approccio sistematico e rigoroso al fine di:

- valutare le procedure di controllo interno e la loro attuazione;
- valutare l'efficacia dei processi di gestione dei rischi e contribuire al loro miglioramento;
- valutare i processi interni, nella fattispecie la gestione della fase di esecuzione dei contratti;
- valutare i principi, i metodi e i controlli contabili, i bilanci annuali, il budget e le relazioni periodiche sulle attività tenendo anche conto dell'articolazione territoriale;
- valutare l'organizzazione delle responsabilità e delle deleghe dei poteri;
- valutare la possibilità di frode e il modo in cui il rischio è gestito;
- fornire dei consigli su eventuali domande o operazioni espresse dal CDA.

L'Auditor dovrà, altresì, proporre un programma di lavoro annuale da presentare per l'approvazione al CDA dell'Ente evidenziando i controlli interni che intende svolgere nell'anno ed al consuntivo dovrà relazionare sui risultati di quelli effettuati.

1.2 Il rapporto contrattuale è definito come incarico di prestazione professionale. Tale incarico non configura un vincolo di subordinazione tra il professionista e l' ONA essendo richiesti – al contrario – autonomia e indipendenza nello svolgimento delle funzioni di Auditor.

1.3 L Auditor, dovrà garantire un adeguato supporto al Consiglio di Amministrazione dell'ONA assicurando l'analisi e la valutazione dei sistemi e dei processi di controllo, di gestione dei rischi, di *compliance* e di *governance* dell'Ente e delle sue attività che fanno capo all'Ente a livello territoriale (tenuto conto anche dei centri di soggiorno attivi e delle gestioni periferiche) e contribuendo a migliorarne l'efficacia e l'efficienza attraverso proposte e suggerimenti derivanti dalle attività di verifica.

1.4 L' Auditor opererà in collaborazione all'Organismo di Vigilanza (ODV) ove istituito (ai sensi del d. lgs. n. 231/2001), al fine di assicurare la più efficiente gestione dell'Ente .

1.5 L'incaricato dovrà fornire una garanzia di operato obiettivo ed indipendente strutturato secondo principi e *standard* internazionali.

2. REQUISITI SOGGETTIVI

I soggetti che intendano presentare istanza di partecipazione devono possedere i seguenti requisiti, in particolare:

- 2.1 possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 174/94;
- 2.2 non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione;
- 2.3 non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
- 2.4 non essere in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- 2.5 non trovarsi in situazione di conflitto di interessi e in particolare non avere, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro l'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

I requisiti soggettivi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. L'accertamento e la sopravvenuta mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

2.6 L'interessato alla partecipazione dovrà, altresì, essere in possesso:

- a) Laurea in Economia e/o Commercio e/o in Giurisprudenza e/o in Ingegneria gestionale;
- b) esperienza maturata in società ed enti da almeno 5 anni alla data della presentazione dell'istanza di partecipazione;
- c) ricoprire e/o aver già ricoperto incarichi come "**Internal Auditor**" in società pubbliche e/o private negli ultimi 8 anni;
- d) essere in possesso della qualifica di certified internal auditor (CIA) da almeno 4 anni;
- e) conoscenza delle normative relative alle attività svolte dall'Ente .

3. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

3.1 Coloro che intendono proporre la propria candidatura, dovranno far pervenire una domanda redatta secondo lo schema allegato, datata e firmata per esteso.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae dettagliato.

L'istanza di partecipazione dovrà, in particolare, contenere:

- 3.2 copia di un documento di identità in corso di validità;
- 3.3 dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 e 3 dell'avviso;
- 3.4 indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura;
- 3.5 curriculum formativo e professionale in formato europeo, sottoscritto in calce e inclusivo di dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali alla luce della normativa vigente.
- 3.6 I candidati dipendenti di amministrazioni pubbliche e private dovranno fornire prova della preventiva autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e i dati contenuti nel C.V, dovranno avere valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e

Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

(Eretta in Ente Morale con D.P.R. 30 Giugno 1959, n. 630)
presso il MINISTERO DELL'INTERNO

s.m.i.

L' O.N.A si riserva, in ogni fase della scelta e della esecuzione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato e di procedere, in caso di esito negativo della verifica, alla segnalazione presso gli organi competenti, conformemente al dettato normativo della vigente disciplina in materia di dichiarazioni mendaci sulle autocertificazioni.

4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

4.1 Il plico contenente la candidatura, deve essere spedito, a mezzo raccomandata a/r del servizio postale, entro le ore **13:00** del giorno **10 luglio 2019** esclusivamente al seguente indirizzo:

“ONA- MINISTERO DELL'INTERNO VIA CAVOUR 5 - stanza 9 terzo piano -
00184 ROMA”

4.2 Non saranno esaminate istanze spedite dopo la scadenza sopra indicata e quelle redatte non in conformità con il presente avviso.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Per la selezione delle candidature si terrà conto, oltre che dei requisiti di cui all'art. 2, altresì:

5.1 esperienza maturata in audit presso enti o istituzioni analoghe attività analoghe all'incarico da svolgere

5.2 esperienza maturata nella gestione in Enti e istituzioni similari.

5.3 corsi e/o specializzazioni attinenti alle funzioni di audit svolti presso istituti universitari o centri studi riconosciuti di durata almeno semestrale seduti di specifica attinenza all'incarico da svolgere.

L'ONA si riserva di svolgere ulteriori approfondimenti conoscitivi tramite colloqui con alcuni candidati.

La scelta del candidato cui affidare l'incarico sarà effettuata, a insindacabile giudizio, dal Consiglio di Amministrazione dell'ONA.

6. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

6.1 Per l'affidamento dell'incarico in oggetto è previsto un corrispettivo annuo complessivo pari a: 7.500 euro più IVA.

Il compenso potrà essere rivalutato su valutazione e determinazione del CDA

Da detti compensi devono intendersi escluse eventuali spese di viaggio e/o trasferte svolte in conformità al piano operativo annuale che, debitamente documentate, verranno rimborsate dall'ONA nella stessa misura rispetto a quanto previsto per i componenti del Consiglio di Amministrazione.

6.2 Durata dell'affidamento: 3 anni a decorrere sottoscrizione incarico.

Prima della sottoscrizione, il professionista incaricato dovrà comunicare all' O.N.A. gli estremi della polizza assicurativa obbligatoria ai sensi dell'art. 3 comma 5 lett. e) del D.L. 138/2011 convertito con modificazioni dalla L.148/2011.

Precedentemente la nomina, dovranno essere comprovati il possesso dei requisiti dichiarati nella documentazione.

L'assegnazione dell'incarico verrà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

7. TRATTAMENTO DEI DATI:

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della scelta ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e del Reg. Eu. 679/2016.

In relazione alle indicate finalità, i dati personali sono trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Stazione appaltante e Titolare del trattamento è l'Opera Nazionale di Assistenza per il Personale del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco con sede legale in Via Cavour, 5 00184 Roma

e-mail: opera.nazionale@vigilfuoco.it

PEC: opera.nazionale@cert.vigilfuoco.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Dott. Gianluca Di Pietro

e-mail: opera.nazionale@vigilfuoco.it

Roma, 19 giugno 2019

*Il Presidente
f.to Cons. Claudio Gorelli*