DISCIPLINARE DI GARA

CIG 7049753835 - CUP F59D17000200001

Procedura aperta a norma degli art. 3, comma 1 lettera sss) art. 60 c.1. Decreto legislativo 50 del 2016 art. 95 c. 3 lett. b. del Decreto legislativo 50 del 2016

"Indagini, relazione geologica, relazione geotecnica e rilievo plano – altimetrico del lotto della futura sede centrale del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone".

La presente gara ha per oggetto l'affidamento, mediante procedura aperta in base al combinato disposto degli art. 36 comma 2 lett. b) e 157 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 83 e 95 comma 3 lett. b)

PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

ART. 1. INFORMAZIONI GENERALI

1.1. L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina a contrarre del Dirigente dell'ufficio n. 23 del 28 marzo 2017 e avverrà mediante procedura aperta, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, lett. b), del D.lgs.n. 50/2016.

1.2. L'intervento oggetto dei servizi suddetti dovrà essere realizzato all'interno del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone, Loc. Comina, presso l'ex Caserma G. Monti.

1.3. Per quanto riguarda la descrizione specifica degli interventi previsti, si forniscono le seguenti informazioni:

Il Dipartimento VV.F. con Determina n° 121/2015 del 03/11/2015 ha conferito apposito incarico professionale per la redazione dello Studio di Fattibilità, che necessita di integrazioni secondo le previsioni del nuovo codice e che allegato al presente disciplinare ne costituisce parte integrante.

Responsabile del procedimento è il P.D. Doriano Minisini Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone.

In merito alla specifiche tecniche di cui all'art. 68 del D.Lgs n. 50/2016, le indagini geologiche dovranno essere eseguite conformemente a quanto previsto dalle vigenti norme tecniche, richiamate nel capitolato tecnico allegato al presente ed al D.P.R. 207/2010 per la parte ancora vigente.

Ai sensi della Delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016, con la quale sono stati fissati i termini e le modalità dei versamenti dovuti da stazioni appaltanti, dagli operatori economici e dalle Società Organismi di Attestazione per la partecipazione alle gare pubbliche, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017e in vigore dal 1 gennaio 2017, si precisa che gli operatori economici sono esentati dalla contribuzione in favore dell'ANAC in relazione all'entità dell'importo

1.4. La documentazione di gara comprende:

a. Bando di gara;

b. Disciplinare di gara (il presente documento);

c. Modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell'offerta costituita da:

- Fac-simile domanda e dichiarazioni da rendersi con il modello DGUE;
- Impegno a costituire Raggruppamento temporaneo;
- Modulo per la formulazione dell'offerta economica-temporale;
- prospetto riepilogativo di calcolo dei corrispettivi posti a base di gara sulla base dei parametri forniti dal D.M. 17 giugno 2016;
- patto d'integrità da sottoscrivere per accettazione;

- documentazione tecnica.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE
2.1 - Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento dei servizi di Indagini, relazione geologica, relazione geotecnica e rilievo plano – altimetrico del lotto della futura sede centrale del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone
Sono pertanto richieste a norma dell'art. 157 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 le seguenti prestazioni:

a) SONDAGGI	**15.820,24**(*)
b) RELAZIONE GEOLOGICA	**19.407,21**
c) RELAZIONE GEOTECNICA	**28.127,15**
d) RILIEVO	**9.375,72**
TOTALE	**72.730,32**

(*) l'importo comprende anche i costi della sicurezza per euro 474,00 €.

ART. 3. ENTITÀ DELL'APPALTO
3.1. L'importo complessivo stimato dei servizi da affidare pari ad euro **72.730,32 è da intendersi al netto di oneri fiscali e previdenziali e dell'iva.**
3.2. L'appalto è finanziato con risorse statali.

ART. 4. TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

4.1 L'intervento è stato inserito nel Programma Annuale forniture e servizi 2017.
La data dei servizi da affidare, decorre dalla consegna dei servizi stessi e termina con il rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione.
4.2 Il termine massimo previsto per l'espletamento dell'incarico, è fissato in giorni 75 naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto per l'affidamento del servizio.

ART. 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

5.1. Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del Codice, **in possesso dell'iscrizione** ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.
I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, oltre al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, devono possedere le competenze professionali minime necessarie per lo svolgimento degli incarichi, non possono altresì partecipare coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione.

Per il componente che eseguirà i sondaggi sono richiesti i requisiti di cui all'art. 28 del D.P.R. 34/2000 e cioè:

a) Imprese con qualificazione SOA: OS20B Classe I;
b) Iscrizione alla camera di commercio;

1. importo dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
2. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il

rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al punto 1;

3. adeguata attrezzatura tecnica.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere reso evidente con apposita dichiarazione in carta libera e allegando gli opportuni documenti e le relative certificazioni nella busta A della documentazione amministrativa.

5.2 Raggruppamenti temporanei di concorrenti (art. 48 del D.Lgs n. 50/2016)

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono tutti il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del mandato collettivo speciale di cui sopra al fine di consentire alla stazione appaltante, ove ricorrano le condizioni, il pagamento diretto nei confronti degli altri soggetti costituenti il raggruppamento.

Ai sensi dell’art. 31, comma 8, l’affidatario **non può avvalersi del subappalto**, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione **delle relazioni geologiche**, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.
Pertanto ferma restando comunque la responsabilità esclusiva dell’affidatario lo stesso dovrà prevedere la presenza specifica della figura del geologo per la redazione della relazione geologica all’interno della propria struttura, mentre per la redazione geotecnica si ritiene che essa debba essere firmata congiuntamente ciascuno per le responsabilità di competenza dall’ingegnere e dal geologo.

5.3. I ruoli (figure) professionali **“minimi”,** richiesti per l’espletamento dei servizi oggetto di appalto, si riferiscono a **persone fisiche distinte** (2 complessivamente):

1 Geologo in possesso di laurea tipo A (v. art. 31, comma 8, del Codice e linee guida ANAC)

1 Progettista Civile – Edile - Esperto Edile Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria (settore civile), e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale.

5.4. Il Concorrente dovrà espressamente indicare i nominativi dei professionisti che svolgeranno le rispettive attività Ai sensi dell'art. 24 comma 5, deve essere indicata nell'offerta anche la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.
5.5. Ai soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e), f) dell'articolo 46, comma 1 del Codice, ai sensi dell'articolo 48 comma 7 del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.
5.6. Ai consorziati di un consorzio di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

ART. 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

6.1. Requisiti di idoneità professionale capacità economico-finanziaria e capacità tecniche professionali (art. 83 del D.lgs. n. 50/2016).

Situazione giuridica.
Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che non siano in possesso dei requisiti di legge e di quelli previsti nel presente disciplinare, o che si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche-professionali per la partecipazione alla gara (art. 83 d.lgs 50/2016).
In linea con quanto previsto dalle recenti linee guida attuative del nuovo codice degli appalti, emanate dall'ANAC, per poter essere ammessi alla gara i concorrenti, pena esclusione, devono possedere i requisiti minimi:
a. il fatturato globale per servizi di indagini geologiche, o altri servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) di cui all'art. 83, del D.Lgs n. 50/2016, espletati negli migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo almeno pari all'importo posto a base di gara, e pertanto non inferiore ad € **72.730,32** (IVA esclusa)
b. aver espletato negli ultimi dieci anni servizi di indagini geologiche, o altri di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale pari **ad 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, e pertanto:

Importo stimato lavori in euro	Requisito richiesto (importo lavori)
8.800.000,00	8.800.000,00

c. aver espletato negli ultimi dieci anni **due** servizi di indagini geologiche o altri di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,40 (zerovirgolaquaranta)** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, e pertanto:

Importo stimato lavori in euro	Requisito richiesto (importo lavori x 0,40)

8.800.000,00	3.520.000,00

d) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino le relazioni, il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura **pari a 2 unità**

e) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici utilizzate negli ultimi tre anni, **pari a n. 2 unità,** da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

Ai sensi dell'art. 47, del D. Lgs n. 50/2016, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del D. Lgs n. 50/2016, si qualificano, per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole imprese consorziate esecutrici che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile.

Nei raggruppamenti temporanei **il requisito dei servizi di punta di cui al punto c.**, non è frazionabile e, pertanto, ciascun servizio di punta deve risultare svolto per intero da un unico **soggetto costituente il raggruppamento**.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo i requisiti di cui ai precedenti commi **- ad eccezione dei servizi di punta di cui alla lettera c. -** devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

In caso di **associazione di tipo verticale** il mandatario deve possedere i requisiti di cui ai precedenti commi **- ad eccezione dei servizi di punta di cui lettera c. -** nella percentuale del 100 % con riferimento alla prestazione principale ed ogni mandante deve possedere i requisiti nella percentuale del 100% con riferimento alla classe e categoria nella quale intende eseguire le prestazioni.

In caso di **associazione di tipo orizzontale** tutti gli operatori riuniti devono essere qualificati in ognuna delle prestazioni previste (principale e secondarie), in quanto tutti gli operatori riuniti eseguono il medesimo tipo di prestazioni e rispondono in solido nei confronti della stazione appaltante per tutte le prestazioni previste. Il mandatario dell'intero gruppo in ogni classe e categoria deve possedere i rispettivi requisiti di cui alle lettere **a.** e **b.** in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti del raggruppamento ed il o i mandanti in ogni classe e categoria deve/devono possedere cumulativamente il rispettivo requisito richiesto nella restante percentuale.

Per **associazione di tipo misto** va inteso un gruppo di tipo verticale, in cui più soggetti intendono eseguire con ripartizione in orizzontale la prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie. Qualora per l'esecuzione della prestazione principale e/o una o più delle prestazioni secondarie venga costituito un cosiddetto "subraggruppamento", il relativo submandatario del subraggruppamento deve possedere i requisiti di cui alle lettere **a.** e **b.** in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti del subraggruppamento, e la restante percentuale deve essere posseduta dai mandanti del rispettivo subraggruppamento. Ai mandanti non vengono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti.

Il requisito maggioritario va riferito rispetto alla classe e categoria, in cui più soggetti organizzati in forma orizzontale espleteranno il rispettivo servizio.

In ogni caso, si ribadisce, **la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore** rispetto a ciascun mandante (art. 48 del D. Lgs n. 50/2016).

ART. 7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1 Si richiama l'art. 216 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della predetta delibera.

7.2 Pertanto, tutti i concorrenti devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale ANAC (servizi ad accesso riservato - avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara (va inserito obbligatoriamente nella busta A della documentazione amministrativa).

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e il caricamento dei documenti sono presenti sul sito: *http://www.anticorruzione.it*

ART. 8. AVVALIMENTO

8.1. Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 e, qualora il concorrente (sia esso costituito da professionista singolo o consorziato, da raggruppamenti di professionisti o che intendano raggrupparsi) decidesse di avvalersi di professionista/i ausiliario/i, al fine di poter soddisfare taluni requisiti d'ammissione alla gara mancanti, dovrà, necessariamente renderne apposita dichiarazione, ai sensi della citata disposizione, nonché obbligatoriamente produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del citato d.lgs. n. 50/2016.

8.2. L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

ART. 9. SUBAPPALTO

9.1. L'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta comunque, impregiudicata la responsabilità dell'Aggiudicatario.

9.2. L'Amministrazione non procederà al pagamento diretto nei confronti del subappaltatore.

9.3. L'operatore economico deve indicare all'atto dell'offerta la parte del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del CODICE. L'eventuale dichiarazione di subappalto, contenuta nell'Allegato 2: DGUE -Parte II, lettera D) di un operatore economico ammesso alla gara, non è da intendersi come autorizzazione implicita di subappalto.

9.4. Si precisa che l'erroneità e/o la mancanza della relativa dichiarazione preclude all'aggiudicatario il ricorso al subappalto, dovendo pertanto lo stesso provvede autonomamente all'esecuzione della prestazione.

ART.10. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

10.1. La documentazione di gara sopra elencata è disponibile sul sito internet:
http://www.vigilfuoco.it/aspx/home.aspx

10.2. E' richiesto ai partecipanti di recarsi presso il luogo previsto per la realizzazione dell'intervento e prendere visione della peculiarità dello stesso.

10.3. Il referente per il sopralluogo è il Direttore per l'Esecuzione del Contratto I.A.E. Marco Tancon in servizio presso il Comando Provinciale dei V.V.F. di Pordenone contattabile al numero: 0434/391111

10.4. Gli operatori economici interessati dovranno indicare le persone incaricate di presenziare al sopralluogo stesso.

10.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato dal professionista o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e di documento d'identità in corso di validità.

10.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE o aggregazione di imprese di rete, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati o aggregati in rete, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

10.7. In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. In caso di più operatori economici consorziati indicati come esecutori dei servizi, il sopralluogo può essere effettuato o congiuntamente o da un operatore soltanto, munito di delega rilasciata dagli altri operatori.

10.08. Persone diverse da quelle sopra indicate non verranno ammesse al sopralluogo
10.09. La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara.
10.10. Si precisa che la partecipazione al sopralluogo è comprovata dalla firma apposta dall'incaricato dell'operatore economico, unitamente a quella del tecnico incaricato dall'amministrazione, sul modulo predisposto dalla stazione appaltante o nella sezione DGUE di avvenuto sopralluogo da inserire nel plico contenenti l'offerta.

ART.11. CHIARIMENTI

11.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare per posta elettronica a: *ril.sedidiservizio@cert.vigilfuoco.it*.
I quesiti dovranno essere inoltrati almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
11.2. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet:
http://www.vigilfuoco.it/aspx/home.aspx

ART. 12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

12.1. Scadenza e modalità di invio della documentazione

Il plico, contenente la documentazione richiesta, dovrà pervenire, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 30 giugno 2017, al seguente indirizzo: Ufficio accettazione -Roma Via Palermo 101 cap 00184**
È ammessa la consegna direttamente a mano, a mezzo posta o a mezzo di agenzia autorizzata, (orario d'ufficio: nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 -14:00 e dalle 14:30 – 18:00).
Non saranno presi in considerazione plichi - anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli precedentemente inviati - che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine.
Il recapito tempestivo del plico rimane a esclusivo rischio del mittente - anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.
Il plico, idoneamente sigillato, (con ceralacca o con altro sistema di chiusura sigillante) a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate in maniera tale da non consentire aperture anche parziali, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti sul frontespizio di ciascuna busta l'intestazione del mittente codice fiscale e partita iva indirizzo e numero di FAX/PEC del mittente.
Il medesimo plico dovrà recare all'esterno:
Intestazione, e la seguente dicitura:

"offerta per Indagini, relazione geologica, relazione geotecnica e rilievo plano – altimetrico del lotto della futura sede centrale del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Pordenone".

CIG - CUP Non aprire

12.2. Documentazione da presentare all'atto dell'offerta
Il plico principale - inoltrato secondo le modalità illustrate al punto precedente, dovrà contenere al suo interno tre buste.
Le tre buste, contenute all'interno di un plico unico, devono:
- essere **sigillate** in modo da non consentire aperture (nemmeno parziali);
- essere **controfirmate** sui lembi di chiusura;
- recare l'intestazione del **mittente**;
- recare, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta A "Documentazione Amministrativa"
Busta B "Documentazione tecnica"
Busta C "Offerta Economica – Temporale"

12.3 BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta **"Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Modello di **domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del** concorrente; nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; alla domanda, in

alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dei seguenti allegati o dichiarazioni:

a) titolo di studio e abilitazioni professionali oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
b) dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, indicante l'iscrizione agli ordini professionali e l'avvenuto assolvimento degli obblighi formativi. Per i cittadini di altri stati, non residenti in Italia, è richiesta l'iscrizione secondo le modalità vigenti nel paese di residenza, in uno dei corrispondenti registri professionali o commerciali istituiti in tali paesi;
c) nel caso di società, certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale, ovvero copia autenticata con le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, di data non anteriore a mesi tre da quella fissata per la gara, oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta dal legale rappresentante, in carta semplice, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da cui risulti il numero di iscrizione, la persona fisica che è legalmente autorizzata a rappresentare ed impegnare la società;

2) **Dichiarazione/i sostitutiva**/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:
   a) l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;
   b) l'insussistenza di situazioni di controllo e collegamento di cui all'art. 2359 del c.c. con altri soggetti, singoli e/o riuniti, partecipanti alla medesima gara, nonché di situazioni che possano configurare la riconducibilità della propria offerta e di quelle di altri concorrenti ad un medesimo centro decisionale;
   c) che l'offerta tiene conto degli oneri derivanti dal rispetto degli obblighi in materia di sicurezza e di salute sul luogo di lavoro secondo la vigente normativa in materia;
   d) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
   e) il possesso dei requisiti minimi;
   f) il nominativo del soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
   g) in caso di raggruppamento non ancora costituito, l'impegno di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento, che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo-mandataria;
   h) in caso di avvalimento dei requisiti minimi, quanto richiesto dall'art. 89 del D.Lgs n°50/2016 sia a carico del concorrente sia del soggetto ausiliario.

3) **Dichiarazione/i sostitutiva**/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 contenente l'impegno a produrre la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs n°50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

4) **Attestazione di avvenuto sopralluogo**, rilasciata dal responsabile del procedimento o suo delegato, dalla quale risulti la presa visione del luogo di esecuzione dei lavori e della documentazione a base di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato direttamente dal concorrente (mandatario o mandante nel caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi), o da persona munita di specifica delega, che dovrà essere esibita in originale e corredata da copia fotostatica del documento del delegante.

La domanda di partecipazione andrà resa preferibilmente secondo il modello

Allegato a) **MODELLO DGUE** (allegato in formato word editabile). Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura.
Allegato b) **MODELLO DICHIARAZIONE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO – PROFESSIONALE**
nota: in caso di RTP (Raggruppamento Temporaneo di Professionisti) tutti i soggetti componenti il raggruppamento devono apporre, sul modello il proprio timbro e firmare per accettazione; in caso di consorzio: sia il Consorzio sia la/e impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione.
c) **per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico** o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; **per i Consorzi Ordinari già costituiti,** copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, l'Atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti.
d) **AVCPASS – PASSOE**
Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

In caso di carenza di qualsiasi elemento formale, si applica l'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016. La sanzione pecuniaria di cui al suddetto articolo viene fissata pari all'I per mille del valore della gara.
Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la ***PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO.*** *In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra* ***irregolarità essenziale*** *degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui al sopracitato punto b) del presente articolo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di* **€ 72,30** *. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.*
Nei casi di ***irregolarità formali****, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali,la stazione appaltante richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodoprecedente, senza applicare alcuna sanzione.*
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.
Costituiscono irregolarità essenziali e non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa*.*

12.4 CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"

Nella Busta n. 2, il concorrente dovrà inserire i seguenti documenti:

a.1 – Professionalità ed adeguatezza dell'offerta
Documentazione attestante la professionalità del concorrente, con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi affini (eseguiti negli ultimi dieci anni), costituita da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. La documentazione, per ogni singolo servizio, dovrà essere raccolta in un fascicolo composto da un numero massimo di 3 schede di formato A3, ovvero 6 schede di formato A4. Nelle schede potrà essere inserita la documentazione grafica o fotografica.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- la descrizione dell'opera e l'importo dei lavori riferiti ai servizi espletati;

- il luogo di esecuzione;
- il committente;
- il periodo di esecuzione;
- l'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera era suddivisa;
- la dichiarazione di aver concluso la prestazione con buon esito certificato da parte del soggetto che ha affidato l'incarico, da presentare obbligatoriamente affinchè il relativo servizio possa essere valutato.

Ai fini della valutazione dei "*servizi affini*" si precisa che per non falsare la concorrenza evitando di favorire, privilegiandole, le grosse realtà aziendali, si ritiene di dover stabilire una soglia massima di importo valutabile per la successiva attribuzione di punteggio all'offerta tecnica.
Pertanto si fissa detta soglia in euro **150.000,00** per il servizio singolarmente considerato, quindi per servizi di importo superiore sarà comunque attribuito il medesimo punteggio massimo derivante dalla valutazione della Commissione, escludendo espressamente l'attribuzione di punteggi direttamente proporzionali al crescere degli importi.

Criteri motivazionali: verranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lettera vvvv) del Codice, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante.

a.2 – Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto Eventuale presenza nel team del giovane professionista

Composizione del gruppo di lavoro proposto per lo svolgimento degli incarichi, con il dettaglio delle risorse destinate ai diversi servizi, i livelli di responsabilità, le competenze e le interrelazioni operative e funzionali relativo alle qualifiche dei professionisti responsabili delle varie parti del servizio in relazione alle principali esperienze maturate, analoghe a quelle oggetto del contratto evidenziando la presenza eventuale del giovane professionista.

Autodichiarazione in carta libera ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante e corredata di un documento di identità in corso di validità.

Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Tab1di pag. 13 p.ti b_1-b_2-b_3)

Al fine di illustrare la propria offerta, il concorrente, dovrà predisporre una **Relazione tecnica illustrativa** della metodologia specifica che si intende seguire per lo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico. Tale relazione metodologica sarà costituita da un numero massimo di 3 cartelle (n. 6 facciate di fogli formato A4). La relazione potrà essere corredata da ulteriori 3 schede, anche in formato A3, contenenti schemi grafici, disegni, etc; l'eventuale mascherina è esclusa dal conteggio delle pagine; l'elaborato illustrerà le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento ai seguenti sub-criteri e corrispondenti sub-pesi:
b.1) sub-criterio relativo alle modalità di svolgimento delle attività di indagine e studio geologico, alla metodologia di monitoraggio e gestione dei dati, nonché alle problematiche tecniche che si intendono affrontare, con eventuali proposte migliorative anche con riguardo allo sviluppo temporale delle varie fasi ed all'interazione/integrazione con la committenza;
b.2) sub-criterio afferente eventuali proposte migliorative (riguardanti le prove di laboratorio e/o in situ) che il concorrente, ritiene utili alla committenza, al fine della completa caratterizzazione meccanica dei terreni attraversati;
b.3) sub-criterio relativo alle azioni che verranno sviluppate con riferimento ai vincoli esistenti ed all'inserimento ambientale delle opere;

b) Relativamente alla valutazione delle caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico:

Verranno valutati interventi volti in particolare alla ricerca di soluzioni tecniche e architettoniche a carattere ambientale, di risparmio energetico e a basso impatto ambientale (***in particolare soluzioni che prevedano prestazioni superiori ai criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 24 dicembre 2015, come modificato dal decreto ministeriale 24 maggio 2016***.
La relazione dovrà dimostrare altresì l'efficacia della metodologia proposta nel favorire il raggiungimento dell'obiettivo di minimizzare il rischio di eventi di cui all'Art. 106 del D.Lgs. 50/2016
La relazione è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico-organizzative dei soggetti raggruppati.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione.
In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.
Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.
Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione.

Sottoscrizione
I documenti contenuti nella **busta "B"** devono essere **sottoscritti in ogni pagina** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTP formalmente costituito; nel caso di RTCP da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTP.
Possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Segreti tecnici e commerciali
Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D.Lgs 50/2016, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.
In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica, all'interno di un'ulteriore busta recante la dicitura "Segreti tecnici e commerciali".

Supporti di presentazione dell'offerta tecnica
Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere forniti, oltre che **in forma cartacea**, anche **su supporto informatico (CD ROM o DVD**) non riscrivibile e con file **firmati digitalmente**. Si precisa che, in caso di difformità tra la copia cartacea e la copia digitale, farà fede la sola documentazione cartacea resa e sottoscritta ai sensi del presente Disciplinare di gara.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, pena l'esclusione.

12.5 CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA- TEMPORALE"

Nella busta n. 3 il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire una dichiarazione riportante:
a) l'indicazione del **ribasso percentuale unico** offerto sull'importo complessivo a base d'asta per l'esecuzione del servizio posto a base di gara, soggetto a ribasso, pari ad € 72.730,32 per le indagini geologiche e geotecniche oltre ad IVA, espresso in cifre - **sino alla seconda cifra decimale** - ed in lettere. Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e in lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale più vantaggioso per l'Amministrazione. e che, in caso di indicazione di ulteriori cifre decimali oltre la seconda, le stesse non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta. Sono causa di esclusione offerte in aumento.
b) Nell'offerta economica nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 95 comma 10 D.Lgs 50/2016devono essere indicati i costi c. interni o aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
c) Riduzione sui giorni di consegna del servizio
In caso di raggruppamento non ancora costituito, l'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

l'**offerta economica**, dovrà essere redatta compilando preferibilmente l'allegato fac-simile "Offerta economica".
Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.
Non sono ammesse offerte in aumento.
La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto (art. 95 comma 12 del D.Lgs n. 50/2016).

ART. 13 CRITERI E MODALITA' PER L'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/16, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo. Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la metodologia operativa e la struttura tecnico-organizzativa previste, nonché i tempi complessivi che il concorrente necessari per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

Il servizio in oggetto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 sulla base dei seguenti criteri :

Offerta tecnica	**: max 60 punti**
Offerta economica/tempo	**: max 40 punti**

TAB 1	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB PESI	PESI

A)	**OFFERTA TECNICA – Adeguatezza dell'offerta**		
a.$_1$	**Professionalità** Documentazione attestante la *professionalità e affidabilità* del concorrente, relativa ad un numero massimo di tre servizi riguardanti interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il servizio sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.	**15**	
a.$_2$	**Struttura organizzativa, organizzazione e qualifica del personale effettivamente utilizzato nell'appalto:** Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio ed eventuale presenza all'interno del team di un giovane professionista iscritto da meno di cinque anni all'Albo professionale.	**10**	

B)	**Caratteristiche metodologiche dell'offerta**		
b.$_1$	Proposte migliorative del concorrente, in relazione alle esigenze della committenza che ritiene possibili rispetto al piano di indagini descritto nel capitolato tecnico, posto a base di gara;	**10**	
b.$_2$	Proposte migliorative per individuare preventivamente le indagini di laboratorio più idonee alla caratterizzazione dei campioni in relazione alla tipologia del terreno rilevabile.	**15**	
b.$_3$	Azioni che verranno sviluppate con riferimento al rispetto dell'ambiente nello svolgimento del piano di indagini;	**10**	
			60

C)	**OFFERTA ECONOMICA**		
c	Ribasso percentuale sul prezzo	**30**	
			30

D)	**RIDUZIONE SUI GIORNI**		
d	Riduzione sui giorni di consegna del servizio	**10**	
			10

In particolare, sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

a) le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;

b) le eventuali proposte migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, ritiene possibili rispetto al piano di indagini;

c) le eventuali proposte migliorative per individuare preventivamente le indagini di laboratorio più idonee alla caratterizzazione dei campioni in relazione alla tipologia del terreno rilevabile;

d) le azioni che intende sviluppare in riferimento al rispetto dell'ambiente nello svolgimento del piano di indagini;

e) le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:

• dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica

professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
• dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative dellaprestazione.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

Dove:
• K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente iesimo;
- $A_i - B_i - C_i - D_i$ sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente iesimo, <u>*media dei coefficienti espressi da ciascun commissario*</u>;
- $P_a - P_b - P_c - P_d$ sono i fattori ponderali, indicati nel disciplinare di gara e precedentemente esposti.

In merito all'attribuzione del criterio A) per il quale si assegnerà il punteggio A, si procederà prioritariamente all'attribuzione dei punteggi per i due sub criteri da a_1) a a_2) e quindi alla loro somma secondo la formula:

$$A_i \cdot P_a = a_{i1} \cdot P_{a1} + a_{i2} \cdot P_{a2}$$

In merito all'attribuzione del criterio B) per il quale si assegnerà il punteggio B, si procederà prioritariamente all'attribuzione dei punteggi per i tre sub criteri da b_1) a b_3) e quindi alla loro somma secondo la formula:

$$B_i \cdot P_b = b_{i1} \cdot P_{b1} + b_{i2} \cdot P_{b2} + b_{i3} \cdot P_{b3}$$

dove a_i e b_i sono coefficienti compresi da 0 e 1 e P_{bi}, P_{ai} sono i fattori ponderali precedentemente esposti per i due sub-criteri del criterio A) e i tre sub-criteri del criterio B).

Al termine di tale valutazione, in ottemperanza a quanto chiarito dalla Determinazione AVCP n.7 del 24.11.2011 *"Linee guida per l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa nell'ambito dei contratti di servizi e forniture"*, la Commissione procederà alla <u>*riparametrazione*</u> *dei punteggi totali*, assegnando il massimo del punteggio di bando per il criterio in esame al concorrente che ha ottenuto il massimo punteggio di gara, e al concorrente i-esimo riparametrando proporzionalmente il punteggio dallo stesso ottenuto rispetto a quello migliore.

Inoltre la Commissione, per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, farà riferimento, oltre alla Determinazione AVCP n.7 del 24.11.2011, al Quaderno Tecnico *"Il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa"* pubblicato nel dicembre 2011 ed alle Linee Guida n° 2, di Attuazione del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n° 50.

Ai fini della determinazione dei rispettivi su indicati punteggi, gli stessi saranno espressi da ciascun commissario con voto a due cifre decimali secondo i seguenti valori:

• Eccellente = 1,00
• Buono = 0,80
• Distinto = 0,70
• Sufficiente = 0,60
• Mediocre = 0,50
• Insufficiente = 0,40
• Scarso = 0,20
• Nullo = 0,00

Per il criterio C_1) relativo al <u>*ribasso percentuale economico*</u> ai fini della determinazione dei coefficienti *"Ci"*, ossia per la valutazione dell'offerta sul prezzo, la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$C_i\,(per A_i \le A_{soglia}) = X \cdot A_i / A_{soglia}$$
$$C_i\,(per A_i > A_{soglia}) = X + (1{,}00 - X) \cdot \left[(A_i - A_{soglia}) / (A_{\max} - A_{soglia}) \right]$$

dove

C_i = Coefficiente attribuito al concorrente iesimo;

Ai = Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = Media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;

X = 0,90

A_{max} = Valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Per il criterio *D)* relativo al ribasso percentuale offerto sui <u>*tempi di progettazione*</u>, ai fini della determinazione dei coefficienti *"D_i"*, la commissione giudicatrice impiegherà la seguente formula:

$$D_i = T_i / T_{medio}$$

dove :

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente iesimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo.

Per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media, il coefficiente è assunto pari ad uno.

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si procederà all'aggiudicazione quand'anche pervenga una sola offerta, purché sia ritenuta valida e congrua per la stazione appaltante.

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà sommando i punteggi ottenuti per ogni singolo elemento di valutazione dell'offerta stessa. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio totale più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i criteri di cui sopra.

In caso di parità di punteggio complessivo l'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

Art. 14. COMMISSIONE GIUDICATRICE
Nelle more dell'adozione del Regolamento da parte dell'ANAC di cui al punto 1.2 delle Linee Guida n. 5 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016, provvederà alla nomina di un'apposita Commissione giudicatrice come segue.
Le caratteristiche professionali dei commissari di gara afferiscono all'oggetto del contratto.
La Commissione sarà composta da 3 membri, scelti fra personale dell'Amministrazione.
La durata dei lavori della Commissione e il numero delle sedute sono così ipotizzabili:
- n. 1 pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa;
- n. congruo di sedute riservate da stabilirsi per l'esame della documentazione tecnica (le date delle sedute riservate saranno rese note sul sito istituzionale);
- n. 1 seduta pubblica, per l'apertura delle offerte economiche.

ART. 15. FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO
Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare avrà il seguente svolgimento:
- il giorno in cui si terrà la seduta pubblica si procederà all'esame della documentazione pervenuta. Il Presidente del seggio di gara, alla presenza dei legali rappresentanti dei concorrenti, verificata l'integrità dei plichi pervenuti entro i termini fissati nel bando, procederà all'apertura degli stessi, accertando, in quella sede, la presenza nonché l'integrità delle tre buste: Busta A "Documentazione Amministrativa", Busta B "Documentazione tecnica" e Busta C "Offerta Economica".
Si procederà pertanto all'apertura della Busta "A - Documentazione amministrativa" e alla verifica della regolarità dei documenti nella medesima contenuti.
- il giorno fissato per l'apertura della documentazione tecnica, reso noto a tutti i concorrenti attraverso pubblicazione sul sito internet istituzionale che ha valore di notifica a tutti gli interessati :
la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, alla presenza dei Legali Rappresentanti dei concorrenti, procederà all'apertura della documentazione tecnica (BUSTA B), verificando la rispondenza con quanto prescritto dal presente Disciplinare di gara;
- a seguire, in sedute non pubbliche, la Commissione giudicatrice, esaminerà la documentazione tecnica assegnando i relativi punteggi secondo i criteri sopra indicati;
- successivamente, sarà comunicato sul medesimo sito internet istituzionale:
il giorno, l'ora ed il luogo per l'apertura, in seduta pubblica, delle buste contenenti le offerte economiche;
- la Commissione Giudicatrice il giorno stabilito, alla presenza dei legali rappresentanti dei concorrenti, procederà a comunicare agli intervenuti i punteggi/qualità attribuiti dalla Commissione Giudicatrice; quindi verranno aperti i plichi contenenti le offerte economiche e saranno attribuiti, mediante l'utilizzo della formula matematica sopra riportata, i punteggi riferiti al prezzo e formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria con la relativa graduatoria provvisoria;
Nel caso si proceda alla verifica della congruità della/e offerta/e e/o alla verifica della/e offerta/e anormalmente bassa/e, al termine della suddetta verifica, verrà fissata un'ulteriore seduta pubblica che verrà comunicata a tutti gli offerenti con lettera inviata esclusivamente a mezzo pec in cui verranno resi noti i risultati della verifica, l'eventuale assunzione di provvedimenti di esclusione e la proclamazione dell'aggiudicatario.
L'aggiudicazione definitiva verrà disposta con apposito provvedimento e diverrà vincolante per Il Dipartimento VV.F. solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, fermo restando l'esito positivo dei controlli previsti dalle vigenti normative mentre l'offerente rimane vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.
L'aggiudicazione è subordinata all'accertamento, in capo al soggetto aggiudicatario, dell'insussistenza di cause ostative previste dalla legislazionevigente.

Rimborso delle spese di pubblicazione
Ai sensi dell'art. 216 comma 11, le spese di pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale, sono rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione sul capitolo di entrata del Bilancio dello Stato sul capitolo **3552** "Somme dovute dai contraenti con l'Amministrazione dello Stato per spese di copia, stampa, carta bollata e le altre spese inerenti ai relativi contratti concernenti il

Ministero dell'Interno" **capo 14** Versamento in Tesoreria da debitori diretti Accertamento contestuale gestione sintetica.

16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

16.1. La verifica delle offerte anormalmente basse verrà condotta dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice attraverso la seguente procedura:

a) verrà richiesto, per iscritto, all'offerente di presentare le giustificazioni; la richiesta potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

b) verrà assegnato all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

c) la Commissione giudicatrice, esaminerà gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenesse sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà per iscritto ulteriori precisazioni assegnando un termine non inferiore a 5 giorni dalla richiesta per la presentazione delle stesse, comunicando, allo stesso, altresì la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;

d) potrà essere esclusa l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni richieste entro il termine stabilito;

e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

ART.17. GARANZIE RICHIESTE

Non è richiesta la **garanzia provvisoria** in quanto i concorrenti che partecipano alla presente procedura di gara sono esonerati dalla presentazione della stessa ai sensi dell'art. 93 comma 10 del Codice **è richiesta** invece la **garanzia definitiva per un importo pari ad euro 7.300,00** per l'esecuzione del Contratto al solo concorrente aggiudicatario ai sensi dell'art. 103 del Codice e specifica **Polizza di responsabilità civile e professionale**, ai sensi dell'art. 24, comma 4 del Codice,

ART. 18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie relative alla presente procedura sono devolute alla competenza del T.A.R del Friuli Venezia Giulia – Trieste Piazza Unità d'Italia 7

ART. 19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Allegati:

1. DGUE (modello in formato word e modello in pdf con istruzioni);
2. Attestato di sopralluogo;
2. Impegno costituzione RTI;
3. Fac-simile offerta economica-temporale;
4. Patto di integrità;
5. Documentazione Tecnica;
6. Calcolo corrispettivi e computo metrico estimativo

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
Vice Direttore Centrale
(CALABRIA)
Firmato e trasmesso digitalmente ai sensi di legge