



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA TECNICA  
CENTRO STUDI ED ESPERIENZE

Alle Ditte produttrici di prodotti omologati ai  
sensi del D.M. 26 giugno 1984

e, p.c. ai Laboratori autorizzati ai sensi del D.M.  
26 marzo 1985

Oggetto: Presentazione telematica per istanze di Omologazione nell'ambito della Reazione al Fuoco.

Si comunica che a partire dal 1 ottobre 2020, la presentazione delle istanze del settore omologazione di Reazione al Fuoco sarà possibile esclusivamente in modalità telematica tramite PEC, in generale, tutta la documentazione finalizzata al perfezionamento di tali istanze dovrà pervenire esclusivamente tramite PEC.

La PEC andrà indirizzata all'indirizzo [prev.omologazioni@cert.vigilfuoco.it](mailto:prev.omologazioni@cert.vigilfuoco.it), ed andrà presentata rispettando le seguenti regole generali:

- 1) invio di una PEC per ogni singola istanza di Omologazione/Estensione/Rinnovo (la suddetta PEC non riceve da posta ordinaria);
- 2) l'oggetto della PEC deve iniziare obbligatoriamente con: "3807RF – Richiesta di “Omologazione o Estensione o Rinnovo” per il prodotto denominato “.....” (*Denominazione commerciale del prodotto*).

## Istanza di omologazione o di rinnovo di atti di omologazione

All'indirizzo <http://www.vigilfuoco.it/asp/page.aspx?IdPage=10266> sono disponibili gli schemi di domanda (che saranno rivisti e semplificati a breve), le tariffe del servizio e le modalità di pagamento.

Per ottenere il rilascio del **singolo atto di omologazione** occorre presentare, per ogni richiesta, la seguente documentazione (in formato pdf ed in file separati):

1. ("*istanza.pdf*") - Istanza **firmata secondo legge** e redatta, su carta intestata, come da modelli reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda";
2. ("*certificato.pdf*") - Certificato di prova di Reazione al Fuoco rilasciato e **firmato digitalmente** da un laboratorio autorizzato ai sensi del D.M. 26/03/1985, completo di tutti i suoi allegati (scheda tecnica, rapporti di prova ed eventuali elaborati grafici e pertinenti dichiarazioni).
3. ("*marche.pdf*") - Due dichiarazioni sostitutive di marca da bollo, modello GE01, reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda".
4. ("*bonifico.pdf*") - Attestato di versamento da effettuarsi come da lettera prot. 7650 e 7651 del 26 marzo 2022 disponibile nella sezione "Tariffa del servizio", avendo cura di inserire correttamente la causale come indicato nella lettera medesima.
5. ("*modGE02.pdf*") - Dichiarazione ETA / CPR reperibile nella sezione "Schemi di domanda".

Per il **singolo rinnovo** di un atto di omologazione, già rilasciato in forma digitale, occorre presentare la seguente documentazione:

1. ("*istanza.pdf*") – Istanza **firmata secondo legge e** redatta come da modelli reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda";
2. ("*marche.pdf*") - Due dichiarazioni sostitutive di marca da bollo, modello GE01, reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda"
6. ("*bonifico.pdf*") - Attestato di versamento da effettuarsi come da lettera prot. 7650 e 7651 del 26 marzo 2022 disponibile nella sezione "Tariffa del servizio", avendo cura di inserire correttamente la causale come indicato nella lettera medesima.
3. ("*copiaOM.pdf*") - Copia dell'atto di omologazione da rinnovare.
4. ("*modGE02.pdf*") – Dichiarazione ETA / CPR reperibile nella sezione "Schemi di domanda".
5. Nel caso di istanze di rinnovi di atti di omologazione, posseduti dal Produttore ancora in forma cartacea, questi dovranno essere inviati alla DPCST, a mezzo raccomandata AR, al fine di consentirne la relativa digitalizzazione.

Per la **singola estensione** di un atto di omologazione, già rilasciato, occorre presentare la seguente documentazione:

1. ("*istanza.pdf*") – Istanza **firmata secondo legge e** redatta come da modelli reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda";
2. ("*marche.pdf*") - Due dichiarazioni sostitutive di marca da bollo, modello GE01, reperibili nella suddetta sezione "Schemi di domanda";
7. ("*bonifico.pdf*") - Attestato di versamento da effettuarsi come da lettera prot. 7650 e 7651 del 26 marzo 2022 disponibile nella sezione "Tariffa del servizio", avendo cura di inserire correttamente la causale come indicato nella lettera medesima.
3. ("*copiaOM.pdf*") - Copia atto di omologazione da estendere.
4. ("*modGE02.pdf*") – Dichiarazione ETA / CPR reperibile nella sezione "Schemi di domanda".
5. ("*scheda\_tecnica\_riferimento.pdf*") - Copia della scheda tecnica del prodotto/manufatto/serie da estendere.
6. ("*documentazione\_tecnica.pdf*") – Schede tecniche ed eventuali elaborati grafici dei manufatti/prodotti oggetto di richiesta.

IL DIRIGENTE  
(Dott. Ing. Massimo Nazzareno BONFATTI)  
Firmato in forma digitale ai sensi di legge