



Ministero dell'Interno

Dipartimento dei Vigili del Fuoco
del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile
Comando Provinciale VV.F.
TERNI

"Magis iuxta periculum excelsior honor"

DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO TECNICO

PARTE I

(Procedura amministrativa)

Con riferimento all'affidamento in oggetto, si riepilogano i seguenti dati della procedura di gara:

- Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del Codice;
- Durata del contratto anni 4 (quattro);
- Valore base presunto della permuta € 15.510,00 (quindicimilacinquecentodieci/00);
- Criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 95 comma 3 e 7 del Codice);
- Gara aperta a qualsiasi operatore economico in possesso dei requisiti richiesti;
- Perfezionamento della procedura tramite stipula di un atto di permuta ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno 27 Ottobre 2015, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante " Condizioni e modalità per la stipula di convenzioni e contratti per la permuta di materiali o prestazioni tra il Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile del Ministero dell'Interno e soggetti pubblici e privati);

Il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del Codice è il Primo Dirigente Ing. Giancarlo Cuglietta.

La presente procedura negoziata e le successive fasi contrattuali saranno regolate come di seguito specificato.

1) Modalità di esperimento della procedura

La procedura negoziata verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e, valutata sulla base di criteri oggettivi, quali gli aspetti qualitativi, ambientali o sociali, connessi all'oggetto dell'appalto.

Nel presente disciplinare di gara sono descritti i criteri e i relativi parametri di valutazione nonché le modalità di aggiudicazione.

La gara sarà espletata con le modalità previste dagli artt. 73 lett.c), 76 escluso ultimo comma e 89 lett.b) del Regolamento di Contabilità di Stato (R.D. 23.5.1924 n. 827), secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.95 del Codice), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e sulla base di criteri oggettivi e dei relativi parametri di valutazione di seguito indicati nella Parte II del presente documento.

Ai sensi dell'art.69 del Regolamento di Contabilità di Stato, si procederà ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che l'offerta non sia inferiore al prezzo palese massimo posto a base d'asta e sia congrua.

Non saranno ammesse offerte economiche al ribasso rispetto all'importo posto a base.

In caso di offerte che risultassero uguali, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio, ai sensi dell'ultimo comma dell'art.77 del citato Regolamento di Contabilità di Stato; è escluso, pertanto, l'esperimento di miglioria.

2) Commissione Giudicatrice

Verrà nominata una Commissione giudicatrice che opererà in conformità all'art. 77 del Codice.

3) Requisiti minimi necessari per la partecipazione

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti;

Requisiti di ordine generale

- di non essere in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici

Requisiti speciali

- essere affiliati ad una Federazione sportiva nazionale;
- essere iscritti da almeno tre anni al Registro Nazionale delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche depositato presso il CONI con priorità per quelle che praticano discipline sportive olimpiche e/o praticate dal Gruppo Sportivo VV.F Fiamme Rosse e dai Gruppi Sportivi dei Vigili del Fuoco (GG.SS.VVF).

4) Attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione – DGUE

Per l'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione, ai sensi dell'art. 85 del Codice, sarà obbligatorio, per l'operatore economico, allegare:

-il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), ai fini dell'autocertificazione dei requisiti di cui al precedente punto 3) del presente disciplinare di gara e capitolato tecnico (istruzioni per la compilazione del DGUE sono riportate al punto 15) del presente documento;

-i documenti amministrativi elencati al successivo punto 7) nella sezione "Contenuto della Busta A – Documentazione amministrativa ", del presente disciplinare di gara e capitolato tecnico.

In sede di presentazione dell'offerta le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate da parte dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice (soccorso istruttorio) e s.m.i.

5) L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta) a partire dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

6) L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta pervenuta.

7) Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca, nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e dovrà pervenire, a pena di esclusione, inderogabilmente entro le **ore 12,30 del giorno 10.04.2020**, con le seguenti modalità:

-A mezzo servizio postale, in busta chiusa con la dicitura “Non aprire – “Offerta per l'affidamento in uso non esclusivo del locale Palestra presso il Polo F.A.I.C. della sede centrale del Comando VVF di Terni” indirizzata a : Comando Provinciale VVF di Terni, 115 – 05100 Terni.

-a mano, in busta chiusa con la dicitura “Non aprire – “Offerta per l'affidamento in uso non esclusivo del locale Palestra presso il Polo F.A.I.C. della sede centrale del Comando VVF di Terni” indirizzata a : Comando Provinciale VVF di Terni, 115 – 05100 Terni.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati e quindi non potranno essere oggetto di valutazione per l'eventuale successivo affidamento. All'interno del plico unico dovranno essere inserite le seguenti tre distinte buste, contenenti quanto previsto di seguito e riportanti le diciture:

-Busta A – Documentazione amministrativa;

-Busta B – Offerta.

Contenuto della “Busta A – Documentazione amministrativa”

-sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca, nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;

-con l'indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell'indirizzo, del numero di telefono e dell'indirizzo mail dello stesso.

-con la dicitura “Documentazione amministrativa”.

Dovrà essere inserita, a pena di esclusione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del Codice, la seguente documentazione:

1. Istanza di partecipazione da redigere su carta intestata e con apposta marca da bollo da € 16,00, sottoscritta e timbrata dal legale rappresentante dell'impresa;
2. Disciplinare di gara sottoscritto e timbrato per presa visione;
3. Documento di Gara Unico Europeo compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa;
4. Patto d'integrità compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa;
5. Copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante;
6. Originale del documento attestante la costituzione della garanzia fideiussoria provvisoria;
7. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (laddove ritenuto necessario in relazione ai luoghi)

Contenuto della “Busta B - Offerta “

-sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni;

con l’indicazione della denominazione o ragione sociale del mittente, dell’indirizzo, del numero di telefono e di fax dello stesso;

con la dicitura “Offerta”.

L’offerta dovrà essere elaborata in conformità alle caratteristiche tecniche del servizio riportate nella Parte II del presente documento, a mezzo del fac-simile disponibile tra gli atti di gara, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata di marca da bollo da € 16,00 ogni 100 righe.

8) Modalità di svolgimento della procedura

La data ed il luogo della prima seduta pubblica per l’apertura dei plichi contenente la documentazione di gara, verrà reso noto con avviso pubblico sul sito istituzionale www.vigilfuoco.it nella sezione relativa alle Gare ed alla relativa Pubblicità legale – Sezione Bandi di Gara e Contratti.

Le successive sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo, salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte.

La valutazione delle offerte, affidata ad una Commissione giudicatrice, avverrà in seduta riservata, le cui risultanze verranno pubblicate sul sito istituzionale e comunicate via PEC ai concorrenti.

9) Aggiudicazione

Previa verifica della proposta di aggiudicazione, si procederà all’aggiudicazione la quale immediatamente vincolante per l’offerente, non equivale ad accettazione dell’offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta e necessari per l’aggiudicazione e la stipula dei contratti.

In caso di esito positivo dell’attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall’art. 32, comma 7 del Codice, l’aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall’aggiudicazione. Nei confronti dell’aggiudicatario decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell’offerta, che sarà pertanto incamerata.

10)Stipula del contratto di permuta

La procedura sarà perfezionata:

- in applicazione del Decreto del Ministro dell’Interno 27 ottobre 2015, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze (pubblicato sulla G.U. serie generale n.2 del 4.01.2016), con la stipula di un contratto di “permuta” tra materiali ovvero prestazioni, anche non rientranti in settori tra loro omogenei, secondo il criterio dell’equivalenza economica complessiva delle prestazioni reciproche;

-ai sensi dell’art.36 comma 6 del Codice, al buon esito della verifica, nei confronti dell’aggiudicatario, dei requisiti auto dichiarati di cui agli artt. 80 e 83 del Codice, nonché alla ricezione dell’originale del documento attestante la costituzione della garanzia fideiussoria definitiva.

La stipula del contratto:

-non sarà sottoposta, ai sensi dell’art. 32 comma 10 lett. b) del Codice, al termine dilatorio di cui al medesimo art. 32 comma 9;

-sarà perfezionata, a pena di nullità, ai sensi dell'art.32 comma 14 del Codice, in modalità elettronica mediante scrittura privata sottoscritta in con firma digitale dai rappresentanti legali delle parti. E' pertanto necessario che il legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero la persona da lui delegata, sia munita di dispositivo per la firma digitale o qualificata.

11) Garanzie definitive

L'Aggiudicatario a garanzia del contratto, dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del Codice, una garanzia fideiussoria definitiva dal 10% dell'importo contrattuale.

12)Certificato di regolare esecuzione

Ai sensi dell'art.102 del Codice, l'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto della presente procedura, è soggetta a verifica tramite emissione del certificato di regolare esecuzione, al fine di attestare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualità ve sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali e delle pattuizioni concordate in sede di aggiudicazione o affidamento.

13)Inadempienze contrattuali – Penalità - Risoluzione contrattuale

In caso di ritardo nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali, imputabile all'Impresa aggiudicataria, salvo forza maggiore o caso fortuito, verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno solare di ritardo, penale dell'uno per mille del corrispettivo contrattuale, con un massimo del dieci per cento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Nel caso in cui l'importo delle penali applicate raggiunga il limite del dieci per cento (10 per cento) dell'importo del contratto, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto per grave inadempimento, ai sensi dell'art. 1453 del c.c.

14)Istruzioni di utilizzo DGUE

La Stazione Appaltante crea un modello DGUE ad hoc per la procedura, il quale sarà quindi reso disponibile in formato .xml "espd-request.xml", tra i documenti di gara o l'avviso/bando. L'Impresa partecipante:

-si collega al sito "<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>"; - sceglie l'opzione "sono un operatore economico";
 -sceglie l'opzione "importare un DGUE";
 -importa il file xml allegato ai documenti di gara; - seleziona il paese d'origine poi "avanti";
 -compila il modulo elettronico inserendo i dati necessari;
 -stampa il DGUE dall'ultima pagina del servizio online (cliccando sul tasto "scaricare nel formato pdf" si può effettuare il download del modulo DGUE in formato PDF).

L'Impresa partecipante può, con le stesse funzioni, creare un file .xml denominato "espd-response.xml" che potrà poi essere utilizzato per altre procedure di gara.

Si precisa che, in riferimento agli altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale di cui alla parte terza lettera "d" del Documento di Gara Unico Europeo, la norma va applicata e riepilogata nel successivo punto 16) del presente disciplinare di gara. (L'operatore economico che non rientri nelle cause di esclusione riportate nell'appendice dovrà indicare, nel DGUE, come risposta "no", oppure descrivere la propria situazione).

15) Riepilogo normativa riferita ad altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale di cui alla parte terza le era "d" del Documento di Gara Unico Europeo (art. 80, comma 2 e comma 5, le . f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001):

- Sussistenza, a carico dell'operatore economico, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs.n.159 del 6 settembre 2011 o di un tentativo di infiltrazione

mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D.Lgs.n.159 del 6 settembre 2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art.80, comma 2, del Codice);

- Applicazione, in carico all'operatore economico della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. n. 231 dell'8 giugno 2001, o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);
- Iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);
- Violazione, da parte dell'operatore economico, del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h);
- Violazione, da parte dell'operatore economico, delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);
- Omissione di denuncia all'autorità giudiziaria, da parte dell'operatore economico, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, salvo che ricorrano i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l);
- Caso specifico in cui l'operatore economico offerente, si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m);
- Caso specifico in cui l'operatore economico si trovi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs.n.165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico.

16) Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

I dati raccolti da questa Stazione Appaltante saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., per le finalità inerenti alla presente procedura di affidamento.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, dichiara di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara, ai sensi della L. 241/90, eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, oppure, di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale specificandone i motivi.

PARTE II

(Caratteristiche tecniche del servizio da affidare e criteri di aggiudicazione)

1) Ambito di applicazione

Il presente individua le caratteristiche tecnico-economiche per l'utilizzo della palestra presso il Polo F.A.I.C. della sede centrale del Comando Provinciale VVF di Terni.

2) Oggetto

L'oggetto riguarda l'utilizzo dei locali, degli impianti e delle attrezzature della palestra del Polo F.A.I.C., ubicata presso la sede centrale del Comando VVF di Terni, accessibile con ingresso esclusivo dalla Via pubblica e come di seguito specificati :

- Locale Palestra comprensivo di ingresso mq 889,00;
- Locale con spogliatoi per atleti e comprensivo di docce e servizi igienici mq 100 ;
- Locale ricevimento atleti comprensivo di distributori automatici bevande mq 41,00;
- Sala pesi mq 53,00;
- Locale bagno al piano terra mq 17,00;
- Locale uso ufficio mq 19,00.

L'utilizzo avverrà in maniera non esclusiva, nei giorni e negli orari di seguito indicati:

Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 16.00 alle ore 22.00 per tutti i locali ad eccezione della sala pesi che potrà essere utilizzata per tre giorni alla settimana secondo il calendario successivamente concordato tra il Comando VVF ed il soggetto aggiudicatario.

L'attività sportiva verrà svolta sotto la diretta responsabilità dell'associazione aggiudicataria e dei suoi istruttori, secondo quanto previsto dalle norme della Federazione Sportive Italiane e dalle leggi sullo Sport. Potrà essere concordata preventivamente con il Comando una diversa distribuzione durante la settimana e richieste eventuali fruizioni (sabato e domenica) previa verifica della disponibilità e non utilizzo da parte del personale VVF.

3) Prestazioni richieste

Le prestazioni richieste all'Aggiudicatario riguardano la fornitura di beni e servizi al fine di mantenere in efficienza e/o migliorare gli impianti sportivi oggetto dell'accordo di permuta e gli altri locali della Sede centrale VVF di Terni. L'Aggiudicatario dovrà effettuare, utilizzando propri mezzi e attrezzature, autorizzate all'uso dall'Amministrazione, tutte le manutenzioni per il corretto mantenimento in efficienza degli impianti e delle attrezzature, descritte nelle planimetrie relative agli impianti, ai locali e alle attrezzature date in uso.

Altresì dovrà apportare tutte le migliorie offerte, oltre eventuali altre ritenute necessarie al mantenimento in efficienza, previo parere positivo espresso dall'Amministrazione.

4) Durata della permuta

La permuta avrà durata temporale di quattro anni, con decorrenza dalla stipula del contratto, senza possibilità di ulteriore rinnovo o estensione di validità tacita.

4) Il Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione.

Viene nominato RUP il Primo Dirigente Ing. Giancarlo Cuglietta e DEC della permuta il DCS Stefano Purini.

6) Responsabilità

L'Amministrazione viene sollevata da ogni responsabilità civile nei confronti di persone e cose derivanti direttamente o indirettamente in conseguenza dell'attività in questione. In particolare, l'Aggiudicatario si assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda i frequentatori esterni gli impianti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi, compreso il personale VF operante negli impianti sportivi nonché i materiali e le strutture dell'Amministrazione in conseguenza delle attività, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità al riguardo.

7) Divieto di cessione dell'accordo

E' fatto assoluto divieto all'Aggiudicatario di cedere in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, i diritti alla stessa spettante in virtù del presente atto.

8) Clausola di salvaguardia

Per imprescindibili attività istituzionali, l'Amministrazione si riserva sin da ora la facoltà di sospendere e/o modificare le condizioni di utilizzo degli impianti sportivi in parola, nonché di riservare l'utilizzo al proprio personale.

9) Definizione del valore della procedura

Il valore del contratto dovrà tener conto del corrispettivo definito tra l'Ufficio VF interessato ed il proprietario nonché del valore stimato dei consumi energetici.

L'aggiudicazione avverrà in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica, commisurato sul rialzo offerto rispetto al valore base, che corrisponde alle utilità economiche individuate dagli Uffici VF in relazione alle proprie specifiche esigenze.

Di seguito sono riportati esempi di utilità economiche:

- fornitura di attrezzature sportive in aggiunta o migliorative di quelle già esistenti;
- quota delle spese di manutenzione straordinaria (es. verde prospiciente, ristrutturazione dei locali,..);
- migliorie nella fruizione del servizio da parte del personale VF e dei propri familiari (es. agevolazioni nell'utilizzo degli spazi sportivi).

Si precisa che dovrà essere indicato il valore base annuo di una o più utilità.

Il valore della procedura è così determinato:

- valore del canone d'uso (valore fisso **non soggetto ad offerta**) 15.510,00 €/anno
- valore stimato dei consumi energetici (valore fisso non soggetto ad offerta) come di seguito articolato:
 - Energia elettrica 220,00 €/mese;
 - Acqua calda 336,00 €/mese;
 - Riscaldamento 628,00 €/mese.
- **valore delle migliorie/utilità €/anno (valore soggetto ad offerta)**

10) Criteri di valutazione delle offerte

Ai sensi dell'art.95, comma 3 e 7 del Codice, l'aggiudicazione avverrà secondo criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/ prezzo, e valutata sulla base di criteri oggettivi e dei relativi parametri valutazione di seguito indicati.

Punteggio offerta tecnica punti (max) 100/100 Valore annuo utilità:

- attrezzature (all'atto dell'offerta, i partecipanti dovranno indicare la somma annua (in Euro) che impiegheranno per la fornitura di attrezzature, fornendo le specifiche tecniche e il quantitativo - punti (max 30); (attribuzione del maggior punteggio secondo una formula interdipendente pesata sull'importo maggiore offerto);

manutenzione straordinaria e ordinaria (all'atto dell'offerta, i partecipanti dovranno indicare la somma annua in (Euro) che impiegheranno per la manutenzione straordinaria e ordinaria fornendo le specifiche tecniche nonché il numero degli interventi annuali previsti.

(Ad esempio: interventi sul verde come taglio e disinfestazione preventiva tre volte l'anno, tinteggiatura annuale delle pareti dei locali, sanificazione mensile delle attrezzature, interventi di disinfestazione, derattizzazione e disinfezione con cadenza trimestrale, fornitura di materiali vari per manutenzioni o altro) - punti (max 50);

indicazione delle modalità di fruizione del servizio sportivo a favore del personale VF (oltre l'orario di servizio) e dei familiari nonché le relative condizioni (per es.: giornate settimanali dedicate e orari se compreso sabato e domenica, quote associative riservate compresa necessaria assicurazione, con importi calmierati - punti (max 10)

- altro.....
punti (max 10)

Punteggio totale max punti 100

Seguono alcuni esempi esemplificativi degli interventi di manutenzione ordinaria che saranno valutati ai fini dell'aggiudicazione della permuta:

- taglio dell'erba dell'area circostante;
- pulizia di locali, impianti attrezzature ed arredi;
- riparazione guasti e rotture causate da qualunque motivo;
- spurgo dei chiusini e pozzetti e delle condutture delle acque piovane che occorrono al deflusso e al drenaggio delle acque piovane ;
- tinteggiatura delle pareti ;
- sostituzione di elementi di attrezzature sportive fisse e mobili;
- interventi sui serramenti interni ed esterni;
- manutenzione ordinaria di finiture ed elementi edilizi nonché delle attrezzature sportive fisse e mobili;
- riparazione e sostituzione dei vetri e di altre parti accessorie (guarnizioni, cerniere, congegni vari);
- riparazione e sostituzione di apparecchi idrosanitari e relative rubinetterie;
- riparazione di componenti elettrici in avaria sia esterni che interni (cambio lampade, interruttori, punti presa ecc.) che non prevedano la necessità di modifiche alla certificazione degli impianti elettrici;
- approvvigionamento dei materiali di rapido consumo e simili, dei prodotti e delle attrezzature necessarie per le pulizie e per il mantenimento e funzionamento ordinario dell'intera area del Comando;
- rifornimento di farmaci e materiale medicamentoso in stato di funzionalità presso il locale infermeria.