

**AL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI FERRARA**  
**UFFICIO \_\_\_\_\_**

**Richiesta di accesso ai documenti amministrativi**

( Art. 25 legge 7 agosto 1990, n.241 e art. 6 D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 )

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

documento d'identità \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

rilasciato/a da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ in qualità di:

interessato

legale rappresentante ( indicare i dati del rappresentato: persona fisica o giuridica )

altro (specificare )

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

**Chiede**

<input type="checkbox"/> di prendere visione	<input type="checkbox"/> il rilascio di copia semplice	<input type="checkbox"/> il rilascio di copia conforme <input type="checkbox"/> estratti di atti o provvedimenti
--	--	---

della seguente documentazione: (per facilitare la ricerca indicare in modo dettagliato il tipo di documento e gli estremi dello stesso)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

impegnandosi al pagamento dei costi di riproduzione dei documenti, nonché al pagamento dell'imposta di bollo ove richiesta

DELEGO \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi: (indicare l'interesse, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti per i quali si richiede l'accesso)

---

---

---

desidera ricevere eventuali comunicazioni al seguente recapito:

---

---

---

Il sottoscritto dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del dlgs.196/ 2003, di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente richiesta saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata.

<b>Luogo e data</b>	<b>Il richiedente</b>
---------------------	-----------------------

**AVVERTENZE PER L'UFFICIO**

- Il richiedente è tenuto ai sensi della circolare della P.C.M. 19.03.1993, prot. UCA 27720/928/46, alla corresponsione di un importo fisso onnicomprensivo (costo della carta, spese funzionamento fotoriproduttore, ecc.) pari a €0,26 per il rilascio da 1 a 2 copie, di euro 0,52 da 3 a 4 copie e così via, esigibile attraverso l'applicazione di marche da bollo ordinarie da annullare con il datario a cura dell'Ufficio preposto allo svolgimento delle operazioni di accesso.-

- Le istanze per il rilascio di copie conformi così come la copia rilasciata sono soggette al pagamento dell'imposta di bollo in misura fissa, pari a €14,62 ogni foglio composto da quattro facciate ex art. 1-6 della tariffa, parte A annessa al D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642 e s.m.i., La marca debitamente annullata con il datario va applicata sulla copia rilasciata all'utente, come risulta dal parere della Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi deliberato in data 25 novembre 2003. Sono salve le ipotesi di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo previste dalla legge o gli altri casi espressamente regolati da specifiche disposizioni.

- Per la dichiarazione di conformità occorre apporre la dicitura "copia conforme all'originale" sul documento richiesto, se si compone di più facciate occorre apporre sia il timbro dell'Ufficio in ciascun mezzo foglio, sia quello contenente la sigla ed il nominativo del responsabile dell'Ufficio e la sua firma leggibile per esteso ex art.18, 2°co. D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.