



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

UFFICIO I – Programmazione e Analisi economico-finanziarie

Allegati 2

Roma, data protocollo

Alla Direzione Centrale per la Difesa Civile e le Politiche di Protezione Civile

Alla Direzione Centrale per l’Emergenza, il Soccorso Tecnico e AIB

Alla Direzione Centrale per la Prevenzione e la Sicurezza Tecnica

Alla Direzione Centrale per le Risorse Logistiche e Strumentali

Alla Direzione Centrale per la Formazione

Alle Direzioni Regionali ed Interregionali dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile

Ai Comandi dei Vigili del Fuoco

e, p. c. All’ Ufficio I - Gabinetto del Capo Dipartimento

All’ Ufficio del Capo del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco

Oggetto: Violazione della Direttiva 2011/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali

Si fa riferimento alla precorsa corrispondenza di questa Direzione Centrale in materia di osservanza dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni, nonché agli esiti della riunione in videoconferenza tenutasi, con codesti Uffici centrali e territoriali, lo scorso 3 novembre.

Come da intese, si trasmette la seguente documentazione:

1. **Tabelle**, inoltrate dal Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, afferenti all’analisi dei tempi di pagamento delle fatture commerciali ricevute nell’anno 2021 e nel primo trimestre del 2022 dalle Unità Organizzative (UO) del Dipartimento dei vigili del fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile - distinte per strutture centrali e periferiche - condotta sulla base dei dati desunti dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali - PCC (**Al. 1**).
Dette tabelle evidenziano i dati relativi agli importi totali ricevuti, agli importi pagati (al netto della quota IVA e delle somme sospese e non liquidabili), ai tempi medi ponderati di pagamento (tempo intercorrente fra la data di ricevimento della fattura e la data di pagamento) e di ritardo (tempo intercorrente fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento), nonché all’impatto (in giorni) della singola UO sul tempo medio di pagamento e di ritardo totale dell’ambito centrale o periferico di appartenenza.
2. **Guide operative SICOGE** “*Sospensione tempi di pagamento*” e “*Dichiarazione di pagamento/chiusura debito*”, rispettivamente relative alle modalità di sospensione dei termini di pagamento delle fatture commerciali - nei casi espressamente previsti di contestazione stragiudiziale, di contenzioso giudiziario e di applicazione di leggi speciali (es. in occasione di calamità) - e alla chiusura di documenti di spesa contabilizzati (fatture, note di credito), a fronte dei quali non si dovrà procedere al pagamento dell’importo totale o parziale (**Al. 2**).



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE

UFFICIO I – Programmazione e Analisi economico-finanziarie

Appare opportuno rammentare che, nel caso in cui non si debba procedere al pagamento di fatture non contabilizzate, si dovrà ricorrere all'apposita funzionalità del sistema *InIt - Nuovo sistema informatico gestionale di contabilità pubblica*, che consente la chiusura definitiva di un "documento contabile elettronico" (fattura elettronica), determinando in maniera automatica l'eliminazione delle fatture anche sulla PCC.

Al riguardo, gli Uffici in indirizzo vorranno cortesemente verificare la coerenza dei dati riportati nelle tabelle inerenti agli importi delle fatture, risultanti non pagati o parzialmente pagati, ancora presenti nella propria contabilità, provvedendo, laddove non sussistano i presupposti giuridici dell'obbligazione, alla sistemazione delle scritture contabili secondo le modalità indicate nelle allegate guide operative.

Inoltre, come già preannunciato in sede di riunione, è in corso di perfezionamento sul Sistema di Gestione Finanziaria (SGF) in uso agli uffici centrali e territoriali del Dipartimento un *web-services* di acquisizione automatica delle fatture direttamente dai sistemi documentali del MEF. Ciò consentirà di ridurre sensibilmente gli attuali tempi di pagamento delle predette fatture, annullando sostanzialmente l'intervallo temporale tra la data di protocollo del documento contabile e quella di acquisizione in SGF. Sarà cura della scrivente Direzione Centrale comunicare la messa in esercizio di detto servizio ad ultimazione dei collaudi in atto.

Da ultimo si rappresenta che, a fronte di formali richieste da parte di codeste Direzioni Regionali, la scrivente provvederà a rendere indisponibili i Codici Univoci d'Ufficio (CUU) dei Comandi dei vigili del fuoco di appartenenza, al fine di evitare il successivo trasferimento dei documenti contabili dai predetti CUU a quelli intestati alle Direzioni Regionali, riducendo ulteriormente i tempi di pagamento.

Si rinnova l'invito ad adottare ogni utile iniziativa volta a superare le criticità che generano ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali, al fine di scongiurare l'acuirsi della procedura di infrazione comunitaria e il conseguente rischio di sanzioni a carico del Ministero dell'Interno.

IL DIRETTORE CENTRALE
Italia