



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

COMANDO VIGILI DEL FUOCO di MESSINA

"In periculis virtutem alo"

ORDINE del GIORNO

Oggetto: Criteri e modalità di richiamo in servizio temporaneo dei vigili volontari, iscritti nell'elenco istituito per le esigenze delle strutture centrali e periferiche del CNVVF.

Gestore: Ufficio Risorse Umane.

A. PREMESSA

Come è noto, il D.Lgs 97/2017 ha istituito, presso ciascun Comando dei VVF, due distinti elenchi del personale volontario, uno per le esigenze dei distaccamenti volontari e l'altro per le esigenze delle strutture centrali e periferiche.

Con la presente disposizione si intende regolamentare il procedimento di richiamo del personale volontario in oggetto per prestare servizio temporaneo presso le sedi permanenti di questo Comando, secondo le modalità di seguito indicate, a partire dal **01.04.2025**.

B. GRADUATORIA

In linea con le disposizioni di cui all'art. 18, comma 1 del D.P.R. 06 febbraio 2004, n. 76, sarà formata una graduatoria del personale volontario ordinata in base ai seguenti criteri:

1. anzianità di iscrizione nel precedente elenco unico dei vigili volontari;
2. a parità di anzianità avranno precedenza coloro i quali risultino disoccupati;
3. nel caso di ulteriore parità di condizione avranno precedenza coloro i quali avranno il punteggio maggiore relativo al carico familiare. Tale punteggio verrà determinato attribuendo per ogni unità a carico 2 punti; qualora le unità risultassero a carico anche del coniuge verrà attribuito 1 punto (ad esempio nel caso di una famiglia composta dal vigile volontario, coniuge con rapporto di impiego continuativo ed un figlio a carico);
4. nel caso di ulteriore parità di condizione, avrà precedenza il personale con minore anzianità anagrafica.

Al riguardo, si invita il personale interessato a trasmettere, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comando VVF di Messina com.messina@cert.vigilfuoco.it, **entro e non oltre il 10/03/2025**, l'allegato modello di autocertificazione relativo allo stato lavorativo e al carico familiare contenente anche l'indicazione obbligatoria, pena l'esclusione dalla graduatoria, dell'indirizzo di posta elettronica su cui ricevere le comunicazioni (Allegato F.1), unitamente ad un documento d'identità in corso di validità ed alla dichiarazione per le vaccinazioni raccomandate (Allegato F.2).

L'Ufficio Protocollo avrà cura di protocollare le istanze ed assegnarle all'Ufficio Volontari afferente all'Area Risorse Umane per il seguito di competenza.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

COMANDO VIGILI DEL FUOCO di MESSINA

"In periculis virtutem alo"

Si richiama l'attenzione sulle responsabilità penali cui gli interessati possono andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci rese nella presentazione della domanda, ferma restando la facoltà del Comando di promuovere controlli a campione o mirati ai sensi dall'art. 71 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni sulla veridicità delle dichiarazioni.

La graduatoria verrà formalizzata con apposito Ordine del Giorno.

C. MODALITA' di RICHIAMO

Sulla base delle esigenze di servizio nonché in ragione delle specifiche risorse assegnate, il Vice Comandante pianificherà il fabbisogno per ciascuna sede e ciascun turno.

Le proposte di richiamo firmate per accettazione e munite delle autocertificazioni previste (All. F4) saranno inviate, esclusivamente tramite e-mail, a partire dal primo in graduatoria a seguire, nel rispetto del criterio della rotazione completa. Si specifica che la rinuncia o il mancato riscontro alla proposta di richiamo entro il termine di 24 ore dalla ricezione della convocazione viene considerato, ai fini dello scorrimento della graduatoria, come un richiamo effettuato.

Si fa presente che, al fine di poter essere regolarmente richiamati in servizio temporaneo, è necessario essere in regola con l'addestramento periodico e con gli accertamenti sanitari così come disposto dal DPR n.76/04. Al riguardo l'Ufficio Formazione e l'Ufficio Sanitario provvederanno per quanto di propria competenza.

Ai fini del prescritto addestramento periodico, nelle more della definizione delle relative procedure, in occasione dell'inizio del richiamo in servizio dovrà essere effettuato, a cura del graduato più anziano presente nella sede, una sessione di addestramento di almeno 10 ore sull'uso delle scale, degli autorespiratori e delle principali attrezzature sottoscrivendo un verbale di avvenuta effettuazione da trasmettere all'Ufficio Volontari e all'Ufficio Formazione.

Lo scorrimento della graduatoria dei richiami avverrà, dunque, partendo dal nominativo con minor numero di richiami attribuiti (effettivamente svolti o altrimenti considerati), conteggiati a partire dal 01/04/2025, e, a parità di numero, con la migliore posizione in graduatoria.

All'atto del richiamo il personale volontario dovrà sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti previsti dal DPR 76/2004 e di altre disposizioni regolamentanti il servizio (Allegato F.3) nonché, qualora non già prodotta, la dichiarazione per le vaccinazioni raccomandate (Allegato F.2).

Il richiamo verrà formalizzato con apposito Ordine del Giorno.

D. AGGIORNAMENTO

L'aggiornamento della graduatoria avverrà con cadenza biennale.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

COMANDO VIGILI DEL FUOCO di MESSINA

"In periculis virtutem alo"

Nel caso di trasferimento dall'elenco di altri Comandi, il personale interessato verrà inserito nella posizione di graduatoria spettante secondo i criteri di cui al paragrafo B e gli verrà attribuito, ai soli fini dello scorrimento della graduatoria dei richiami, lo stesso numero di richiami attribuiti al nominativo in posizione immediatamente precedente nella graduatoria aggiornata.

E. DISPOSIZIONI FINALI

Sono annullate e sostituite tutte le disposizioni di servizio in precedenza emanate sull'argomento ed in contrasto con la presente.

Il responsabile del procedimento, sia relativo alla formazione della graduatoria e sia relativo al richiamo in servizio, è il DVLG Dott. Paolo SORRENTI.

Al fine di garantire la massima diffusione, si dispone che il presente Ordine del Giorno venga pubblicato sulla Intranet e sul sito istituzionale del Comando VV.F. di Messina, nella sezione "Volontari" a cura dell'Ufficio per i Servizi Informatici.

F. ALLEGATI

- 1) Modello autocertificazione stato lavorativo e carico familiare, indirizzo e-mail;
- 2) Modello dichiarazione per le vaccinazioni raccomandate;
- 3) Modello autocertificazione requisiti;
- 4) Modello di proposta di richiamo in servizio.

IL COMANDANTE
Ing. Giampiero RIZZO

firmato ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n° 82



GIAMPIERO
RIZZO
MINISTERO
DELL'INTERNO
17.02.2025
19:38:02
GMT+01:00