

Comando Vigili del Fuoco FORLÌ– CESENA

*Cordis flamma flammam ignis vincit*

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL’ATTIVITA’ DI FORMAZIONE E DI ACCERTAMENTO IDONEITA’ TECNICA “ADDETTI ANTINCENDIO”

VISTO IL:

- DEC. LGS. 81/2008 art.li 37 e 46

* DECRETO MINISTERO DELL’INTERNO 02 SETTEMBRE 2021
* DECRETO MINISTERO DELL’INTERNO 28 SETTEMBRE 2021

Si evidenziano le principali linee guida che i richiedenti dovranno rispettare a seguito dell’istanza di formazione e/o accertamento di idoneità tecnica per “addetto antincendio”, ad integrazione o conferma di quanto già appreso e dichiarato dal richiedente in fase di inserimento della domanda. Questo Comando si riserva tuttavia di chiedere ulteriore documentazione o informazioni durante la gestione dell’istanza.

# In particolare si richiama all’attenzione dei richiedenti quanto segue:

* La richiesta per organizzare un corso o l’esame d’idoneità addetto antincendio dovrà essere presentata mediante **l’applicativo on-line** [**https://corpodigitale.vigilfuoco.it**](https://corpodigitale.vigilfuoco.it/)**,** nella specifica sezione dedicata alla “**formazione degli addetti antincendio**”.

Tutte le fasi organizzative successive saranno gestite mediante tale applicativo web o la casella di posta elettronica inserita nella domanda.

* **ACCESSO ALL’APPLICATIVO WEB**: Mediante lo SPID.
* **OGGETTO DELLA RICHIESTA:** Potrà essere chiesto o “SOLO CORSO” o “SOLO ESAME” o “CORSO + ESAME”.
* **COMPETENZA TERRITORIALE PER GLI ESAMI DI IDONEITA’:** Si evidenzia che l’abilitazione di “addetto antincendio” è valida su tutto il territorio nazionale, nel rispetto dell’aggiornamento quinquennale previsto dalla legge e che **l’esame deve essere chiesto al *“Comando Vigili del Fuoco territorialmente competente rispetto alla sede dell’attività lavorativa”* (ai sensi dell’art. 11 D. MINISTERO DELL’INTERNO 28.09.21).**

La competenza territoriale non comprende anche i corsi.

* **MARCA DA BOLLO:** Sia le domande che gli attestati rilasciati sono soggetti alla **marca da bollo di € 16.00**, salvo l’ipotesi di esonero che dovrà essere dichiarata durante l’inserimento della domanda e altresì documentata con l’apposita dichiarazione sostitutiva (**MODELLO N. 3** predisposto dal Comando alla sezione “modulistica” del sito provinciale Vigili del Fuoco).

Prima di inviare la domanda il richiedente dovrà stampare l’ultima bozza della richiesta, apporvi la marca da bollo annullata, scannerizzare il file in pdf completo di marca da bollo annullata ed inserire il medesimo tra gli allegati della domanda inserita nell’applicativo web.

Successivamente la domanda originale, completa di marca da bollo, dovrà essere consegnata all’ufficio competente. Le marche da bollo telematiche per gli attestati dovranno essere consegnati all’ufficio competente previo appuntamento. Se il pagamento della marca da bollo dovesse essere effettuato virtualmente dovrà essere inviata al Comando la relativa ricevuta.

# - IMPEGNI DEL RICHIEDENTE:

1. Assicurare l’organizzazione logistica del corso, predisponendo un’idonea struttura, il necessario materiale di supporto nonché quanto necessario per l’accertamento di idoneità tecnica finale ed a provvedere alla copertura assicurativa del personale partecipante per quanto attiene i possibili infortuni durante l’attività formativa e di accertamento di idoneità, **sollevando l’Amministrazione da ogni responsabilità per qualsiasi eventuale danno a persone o a cose**

**che dovesse verificarsi in occasione del servizio fornito, prendendo atto che l’idoneità psicofisica degli addetti antincendio è specifica responsabilità del datore di lavoro.** L’assicurazione dovrà essere documentata mediante “dichiarazione sostitutiva di atto notorio” (**MODELLO N. 5** tra gli allegati predisposti da questo Comando).

1. Organizzare le lezioni teorico-pratiche del corso nel rispetto delle vigenti norme e regolamenti.
2. Rendere edotto il personale partecipante in merito all’obbligo di indossare calzature chiuse, pantaloni lunghi, guanti da lavoro conformi almeno a UNI EN 388 e di utilizzare i DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dell’azienda richiedente a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica (sia della formazione che dell’accertamento).
3. **Fornire il materiale di seguito elencato** a supporto dell’attività didattica e/o dell’accertamento d’idoneità tecnica ed a rispettare le disposizioni impartite.

Qualora non fosse possibile fornire quanto richiesto potrà essere fatta domanda di svolgere la/le lezione/i teorica/che e/o pratica/che presso la sede di questo Comando in Viale Roma n. 97 Forlì, alle condizioni tariffarie vigenti.

|  |
| --- |
| **IL MATERIALE NECESSARIO PER LE LEZIONI PRATICHE E GLI ACCERTAMENTI D’IDONEITA’ NON POTRA’ ESSERE FORNITO DAL COMANDO VIGILI DEL FUOCO. QUINDI IN FASE DI INSERIMENTO DELLA DOMANDA NELL’APPLICATIVO WEB DOVRA’ ESSERE INDICATO CHE IL MATERIALE SARA’ FORNITO DA “DITTA”, NON DA “VVF”.** |

# Per le lezioni da svolgersi

**presso la sede di questo Comando Vigili del Fuoco il richiedente dovrà fornire:**

* + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388)
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# Per le lezioni da svolgersi

**presso una sede diversa da quella di questo Comando Vigili del Fuoco**

**(definita dal richiedente) il richiedente dovrà fornire:**

# PER LE LEZIONI TEORICHE:

Aula adeguata; computer e proiettore.

# Indicare il supporto informatico eventualmente disponibile per le lezioni in presenza:

computer proiettore

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 1-FOR, idonea “area prove” attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388)
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 2-FOR, idonea “area prove” attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + IDRANTI A CASSETTA UNI45 E NASPO con attacco di mandata per autopompa VF.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 3-FOR, idonea “area prove” attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + IDRANTI A CASSETTA UNI45 E NASPO con attacco di mandata per autopompa VF.
  + IDRANTE SOPRASUOLO UNI70.
  + IDRANTE SOTTOSUOLO UNI70.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 1-AGG, idonea area prove attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 2-AGG, idonea area prove attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + IDRANTI A CASSETTA UNI45 E NASPO con attacco di mandata per autopompa VF.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

# PER LE LEZIONI PRATICHE DI TIPO 3-AGG, idonea area prove attrezzata di:

* + Aula per una introduzione teorica (comprensiva di computer e proiettore).
  + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola di GPL da 10 Kg.
  + IDRANTI A CASSETTA UNI45 E NASPO con attacco di mandata per autopompa VF.
  + IDRANTE SOPRASUOLO UNI70.
  + IDRANTE SOTTOSUOLO UNI70.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.
* **PER L’ACCERTAMENTO D’IDONEITA’ TECNICA:**

L’esame si svolgerà esclusivamente presso la sede di questo Comando in Viale Roma n. 97 Forlì nelle date stabilite ed il materiale richiesto è il seguente:

* + N. 1 estintore CO2 da 5 Kg ogni 3 partecipanti.
  + N. 1 bombola GPL da 10 Kg.
  + Guanti di protezione contro i rischi meccanici (UNI EN 388).
  + DPI che saranno forniti dal datore di lavoro dei discenti a seguito della valutazione dei rischi per lo svolgimento della prova pratica.

1. **MODALITA’ DI CONSEGNA DEL MATERIALE PRESSO QUESTO COMANDO VVF:** Per le lezioni che si svolgeranno presso la sede di questo Comando e gli esami il materiale richiesto dovrà essere consegnato non oltre trenta minuti prima dell’inizio (per gli esami dalle ore 14:30 alle ore 15:00) e dovranno essere ritirati al termine dell’attività stessa. Questo Comando non custodisce il materiale.

Il materiale in consegna dovrà essere etichettato con l’indicazione della ditta richiedente e unitamente agli estintori dovrà essere presentata la “DICHIARAZIONE ATTESTANTE LA CONFORMITA’ AL PROTOTIPO OMOLOGATO E LA CORRETTA MANUTENZIONE DI OGNI SINGOLO ESTINTORE”. **MODELLO N. 4** predisposto da questo Comando

Al momento della consegna, pertanto prima dell’inizio della lezione o dell’accertamento, gli incaricati di questo Comando effettueranno la verifica iniziale degli estintori verbalizzandone il risultato sull’apposito modello in loro possesso.

1. Recapitare alla ditta antincendio incaricata della consegna degli estintori e delle bombole di GPL presso la sede centrale del Comando Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena, in Viale Roma n. 97 Forlì, l’**“informativa sui rischi interferenziali presenti nell’area cortilizia”** della suddetta sede, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., **di cui si dichiara di aver preso visione (scaricabile dal sito internet del Comando** [**www.vigilfuoco.it/comando-vvf-forli-cesena**](http://www.vigilfuoco.it/sitiVVF/forlicesena)– sezione “SERVIZIO AL PUBBLICO” - “FORMAZIONE PER LE AZIENDE” - sezione “ALLEGATI” oppure “MODULISTICA”).
2. Fornire ai candidati il manuale didattico scaricabile sul sito internet del Comando Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena.
3. **Adempiere agli obblighi di legge in merito alle imposte di bollo e ad effettuare il versamento delle competenze spettanti a questo Comando per il servizio richiesto**.

Il VERSAMENTO DELLE COMPETENZE verrà richiesto in una fase successiva alla presentazione della domanda, dopo la “CONFERMA DEL PREVENTIVO”, e l’applicativo web prevede un *collegamento diretto al servizio PagoPa, unico mezzo ordinariamente accettato per il versamento.*

1. **ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE ALLA DOMANDA WEB, in relazione alla tipologia di richiesta effettuata:**

(N*ella sezione “ALLEGATI”, sono inseriti i principali modelli predisposti da questo Comando che dovranno essere utilizzati*).

- DELEGA A TERZI (da allegare anche se dichiarata in fase di inserimento della domanda).

**MODELLO N. 1** predisposto dal Comando.

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000 IN MERITO AI REQUISITI IN POSSESSO DEI FORMATORI. **MODELLO N. 2** predisposto dal Comando.

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000 IN MERITO ALL’IMPOSTA DI BOLLO. **MODELLO N. 3** predisposto dal Comando.

- DICHIARAZIONE DI OMOLOGAZIONE E MANUTENZIONE ESTINTORI.

**MODELLO N. 4** predisposto dal Comando.

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000 per varie ed eventuali. **MODELLO N. 5** predisposto dal Comando.

- COPIA DELL’ATTESTATO DI FREQUENZA AD UN CORSO DI PRIMA ABILITAZIONE DI PARI LIVELLO DI RISCHIO E DEL RELATIVO ULTIMO AGGIORNAMENTO SVOLTO DAI DISCENTI ISCRITTI.

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE LA COMPETENZA TERRITORIALE DEL COMANDO RISPETTO ALL’ATTIVITA’ LAVORATIVA (se viene richiesto l’esame d’idoneità). **MODELLO N. 5** predisposto da questo Comando.

- CERTIFICATO DELLA POLIZZA ASSICURATIVA O DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DI COPERTURA ASSICURATIVA (mediante il **MODELLO N. 5** predisposto da questo Comando, questo ultimo riservato ai datori di lavoro per propri dipendenti, o certificato assicurativo della polizza sottoscritta).

- COPIA DELLA DOMANDA PRESENTATA CORREDATA DELLA MARCA DA BOLLO DI € 16.00, annullata rispettando la vigente normativa.

- **VARI ED EVENTUALI** IN BASE A QUANTO RICHIESTO DALL’APPLICATIVO WEB IN FASE DI INSERIMENTO DELLA DOMANDA O DALL’UFFICIO COMPETENTE DI QUESTO COMANDO.

# MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DELLE LEZIONI TEORICO-PRATICHE

* Il Comando Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena realizza corsi per il riconoscimento degli “addetti antincendio” esclusivamente rispettando quanto disposto dal Decreto del Ministero dell’Interno 02 settembre 2021 articolo 5 allegato III, sia nella specifica tipologia di “FORMAZIONE: 1-FOR; 2-FOR; 3-FOR” (per il personale non abilitato in precedenza) che di “AGGIORNAMENTO: 1-AGG; 2-AGG; 3-AGG” (per il personale già abilitato in precedenza). Si evidenzia che per gli aggiornamenti non è previsto l’obbligo di legge dell’accertamento di idoneità tecnica (nemmeno per le “attività di tipo 3-AGG”).
* Non potranno essere chiesti al Comando Vigili del Fuoco singoli moduli didattici (lezioni)
* del programma formativo bensì esclusivamente l’intero percorso previsto dalla normativa.
* LEZIONI TEORICHE: Potranno essere rivolte ad un MASSIMO DI 30 UNITA’.
* LEZIONI PRATICHE: Potranno essere rivolte ad un MASSIMO DI 10 UNITA’. Ne consegue che ciascun corso sarà articolato su più moduli formativi, teorici e pratici, eventualmente organizzando più sessioni pratiche per ogni corso per rispettare il numero massimo di discenti indicato.
* Le lezioni teoriche potranno essere tenute sia IN PRESENZA che in FAD (a distanza) IN MODALITA’ SINCRONA previa richiesta espressa. In questo ultimo caso sarà cura del richiedente garantire un tutor dedicato, l’identità dei discenti e la costante presenza degli stessi durante le lezioni. Il tutor sarà responsabile delle citate operazioni e presenterà al Comando interessato, a conclusione dei moduli, una dichiarazione nelle forme dell’autocertificazione da cui risultino i dati anagrafici dei partecipanti alla formazione e la costante presenza degli stessi per tutta la durata dei moduli svolti in FAD. In fase di formazione il tutor concorderà preventivamente con il docente VF le modalità di ricognizione della presenza dei partecipanti, anche attraverso interruzioni non preventivamente comunicate ai discenti. Si precisa tuttavia che l’applicazione della modalità in FAD il Comando procedente si riserva di esprimere ulteriore specifico parere nel rispetto delle esigenze di servizio ed organizzative.
* Gli **attestati di frequenza** saranno rilasciati **esclusivamente a chi avrà partecipato a tutte le lezioni previste dal corso** e potranno essere rilasciati sia in “*formato cumulativo*”, cioè con l’elenco di tutti i dipendenti per ciascun datore di lavoro (indicativamente nel limite di n. 10 unità per ciascun attestato), oppure “*individuale*” (per ciascun partecipante) **e sono soggetti all’imposta di bollo di € 16,00 ciascuno, salvo esoneri di legge appositamente documentati.**
* **Al “PARAGRAFO C” di seguito esposto** sono indicati i principali preventivi di spesa. Tuttavia in fase di approvazione della domanda l’ufficio competente del Comando (Ufficio Formazione ed Infortunistica) provvederà a confermare o evidenziare variazioni nel rispetto delle specifiche istanze.

# MODALITA’ PER L’ESPLETAMENTO DELL’ACCERTAMENTO D’IDONEITA’ TECNICA

Si ribadisce, ad ogni buon fine, che l’accertamento d’idoneità tecnica può essere espletata presso il Comando Vigili del Fuoco *“****territorialmente competente in base alla sede dell’attività lavorativa****”.*

Nel rispetto della vigente normativa dal 04.04.2023 questo Comando potrà espletare accertamenti esclusivamente con le modalità di cui al D.M. 02.09.21 e non nel sistema previgente, salvo per coloro che abbiano presentato domanda di accertamento ai sensi del previgente D.M. 10.03.98 entro il 04.04.23, dimostrando che i candidati abbiano partecipato a corsi nel rispetto dei programmi previsti dal previgente D.M. 10.03.98.

Non essendoci sospesi agli atti di questo Comando per domande presentate ai sensi del D.M. 10.03.98 entro il 04.04.23, saranno realizzati esclusivamente esami nel rispetto del D.M. 02.09.21, SALVO PER LE DITTE SOGGETTE ALL’OBBLIGO DI FAR SOSTENERE L’ESAME AGLI ADDETTI ANTINCENDIO OGNI DUE (2) ANNI, fino all’aggiornamento quinquennale (che dovrà avvenire comunque ai sensi del D.M. 02.09.21).

Per le richieste inoltrate al Comando Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena l’accertamento si terrà presso la sede centrale in Viale Roma n. 97 Forlì, nella data e nell’orario che saranno comunicati in fase di programmazione.

L’esame si intende superato se il candidato supera con esito positivo tutte e tre le prove previste. L’insufficienza ad una prova comporterà la non ammissione alle prove successive.

Il candidato che non supererà l’esame non potrà ripetere l’esame prima di due settimane. In caso di ulteriore esito negativo il candidato dovrà frequentare un nuovo corso. Ogni volta venga chiesto di sostenere un esame dovrà essere presentata apposita domanda con le medesime modalità sopra descritte e rinnovato il versamento della quota di competenza.

Dal momento in cui la data d’esame sarà confermata sia da questo Comando che dal richiedente, con l’indicazione degli iscritti a ciascuna data, per gli assenti che vorranno successivamente partecipare all’esame dovrà essere ripresentata la domanda di ammissione all’esame e provvedere a rinnovare il relativo versamento di adesione.

**Gli attestati di idoneità** per coloro che avranno superato l’esame potranno essere rilasciati solo in

modalità “*INDIVIDUALE*” (nominativo) **in marca da bollo di € 16.00 ciascuno**, salvo l’eventuale esonero di legge opportunamente documentato.

# PER I CANDIDATI CHE ABBIANO PARTECIPATO ENTRO IL 04.04.23 A CORSI REALIZZATI RISPETTANDO I PROGRAMMI DEL PREVIGENTE D.M. 10/03/98 e per i quali entro la medesima data sia stata presentata domanda al Comando, l’accertamento di idoneità tecnica sarà realizzato come di seguito specificato:

* PROVA SCRITTA: Questionario da svolgersi in un tempo massimo di 15 minuti, comprendente 30 quesiti del tipo vero/falso ed a risposta multipla.
* PROVA ORALE: Sugli argomenti oggetto della formazione.

- PROVA PRATICA: consistente nell’uso di estintori, idranti e materiale di autoprotezione (In base al livello di rischio d’incendio).

# PER I CANDIDATI CHE HANNO PARTECIPATO A CORSI REALIZZATI RISPETTANDO I PROGRAMMI AI SENSI DELL’ART. 5 DEL DECRETO

**MINISTERO DELL’INTERNO 02.09.21 l’accertamento di idoneità tecnica sarà realizzato come di seguito specificato:**

*-* PROVA SCRITTA: Questionario di 15 domande a risposta multipla (con 3 possibili risposte) sugli argomenti oggetto del corso di formazione (2-FOR o 3-FOR) da effettuare in tempo massimo di 30 minuti. La prova scritta si intende superata nel caso di risposta corretta ad almeno 10 domande. Se non viene superata il candidato non potrà essere ammesso alle successive prove (orali e pratica).

* PROVA PRATICA: durante la quale il candidato viene chiamato a rispondere sulla conoscenza e sulle modalità di utilizzo di uno o più presidi antincendio tra quelli in programma nel corso di formazione, e svolge una prova di utilizzo dell’estintore e una prova di utilizzo di un idrante UNI45 o, in alternativa, di un naspo.
* PROVA ORALE: Sugli argomenti oggetto del corso di formazione (2-FOR o 3-FOR).

# TARIFFE

Tariffe stabilite dal **Decreto del 14 marzo 2012** (G.U. n° 76 del 30/03/2012), in vigore dal 31/03/2012, recante “Tariffe per l’attività di formazione del personale addetto ai servizi di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81”:

# Attività di formazione ed addestramento svolta dal personale del Corpo Nazionale

**VV.F. in sedi diverse da quelle del C.N.VV.F.:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tariffa oraria del personale docente: | teoria: | € 147,00 |
| Tariffa oraria del personale non docente: | pratica: | € 52,00 |
| Tariffa oraria per servizio macchina: |  | € 9,00 |

# Attività di formazione svolta dal personale del Corpo Nazionale VV.F. in sedi del C.N.VV.F.:

Per ogni modulo di formazione della durata di quattro ore viene prevista una quota di € 125,00 per ciascun partecipante (minimo 15 partecipanti).

# Attività di accertamento per il rilascio dell’attestato di idoneità:

Per ciascun partecipante € 58,00.

* Marche da bollo di € 16,00 per il rilascio di ciascun attestato d’idoneità o di frequenza (oltre alla domanda).

# Dal 1° gennaio 2024 il versamento, sia del servizio richiesto che delle marche da bollo previste, potrà essere effettuato mediante *PagoPA* collegandosi al link di seguito specificato (accessibile previa registrazione sul portale vigilfuoco o con lo SPID):

# <https://pagopa.vigilfuoco.it/>

# rispettando il seguente percorso:

*Pagamenti – Pagamento Entrate – Pagamento Spontaneo – Inserimento dati del versamento – SCELTA TIPO SERVIZIO: Comando VVF Forlì-Cesena/FORMAZIONE – INSERIMENTO DATI ENTRATA (inserire nella causale i riferimenti: “Prestazioni rese dai VVF per formazione addetti di cui art. 181 lett. b D. Lgs. 81/08 – DM 02.09.21”) - PAGA ADESSO (concludere il pagamento con i dati richiesti) o PAGAMENTO CON AVVISO (per pagare con servizi extra sistemi: HOME BANKING – POSTE etc).*

**PREVENTIVI PER CORSI “ADDETTO ANTINCENDIO”**

**Salvo ulteriori ipotesi che dovessero richiedere una specifica e diversa valutazione economica**

**nel rispetto della vigente normativa.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TUTTE LE LEZIONI: IN PRESENZA IN SEDE NON DEL C.N.VV.F.** | | | | | | |
| **N. ISCRITTI** | **1-FOR** | **2-FOR** | **3-FOR** | **1-AGG** | **2-AGG** | **3-AGG** |
| Da 1 a 10 unità | € 630,00 | € 1.253,00 | € 2.492,00 | € 315,00 | € 784,00 | € 2.492,00 |
| Da 11 a 20 unità | € 945,00 | € 1.722,00 | € 3.115,00 | € 630,00 | € 1.253,00 | € 3.115,00 |
| Da 21 a 30 unità | € 1.260,00 | € 2.191,00 | € 3.178,00 | € 945,00 | € 1.722,00 | € 3.738,00 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEORIA: IN FAD**  **PRATICA/PRATICHE: IN PRESENZA IN SEDI NON DEL C.N.VV.F.** | | | | | | |
| **N. ISCRITTI** | **1-FOR** | **2-FOR** | **3-FOR** | **1-AGG**  **solo pratica** | **2-AGG** | **3-AGG** |
| Da 1 a 10 unità | € 609,00 | € 1.204,00 | € 2.387,00 | \ | € 763,00 | € 1.204,00 |
| Da 11 a 20 unità | € 924,00 | € 1.673,00 | € 3.010,00 | \ | € 1.232,00 | € 1.673,00 |
| Da 21 a 30 unità | € 1.239,00 | € 2.142,00 | € 3.633,00 | \ | € 1.701,00 | € 2.142,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **INTERO CORSO: IN PRESENZA IN UNA SEDE DEL C.N.VV.F.** | |
| **TIPO DI CORSO** | **QUOTE A PERSONA** |
| **1-FOR** | € 125.00 |
| **2-FOR** | € 250.00 |
| **3-FOR** | € 500.00 |
| **1-AGG** | € 62.50 |
| **2-AGG** | € 156.25 |
| **3-AGG** | € 250.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TEORIA: IN PRESENZA IN SEDE NON DEL C.N.VV.F.**  **PRATICA/PRATICHE: IN PRESENZA IN UNA SEDE DEL C.N.VV.F.**  **Sommare TEORIA interessata + (QUOTA PRATICA A PERSONA \* N° UNITA’)** | | | |
| **TIPO DI CORSO** | **TEORIA**  **(gruppi di massimo 30 unità)** | | **PRATICA**  **(a persona)** |
| / | **IN PRESENZA** | **IN FAD** | / |
| **1-FOR** | € 315,00 | € 294,00 | € 62.50 |
| **2-FOR** | € 784,00 | € 735,00 | € 93.75 |
| **3-FOR** | € 1.869,00 | € 1.764,00 | € 125.00 |
| **1-AGG**  **solo pratica** | / | / | € 62.50 |
| **2-AGG** | € 315,00 | € 294,00 | € 93.75 |
| **3-AGG** | € 784,00 | € 735,00 | € 93.75 |

**ALLEGATI**

**MODELLO N. 1** – DELEGA A TERZI (da allegare anche se dichiarata in fase di inserimento della domanda)

**MODELLO N. 2** – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000 IN MERITO AI REQUISITI IN POSSESSO DEI FORMATORI.

**MODELLO N. 3** – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000 IN MERITO ALL’IMPOSTA DI BOLLO.

**MODELLO N. 4** – DICHIARAZIONE DI OMOLOGAZIONE E MANUTENZIONE ESTINTORI.

**MODELLO N. 5** – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEGLI ART.LI 46-47 DPR 445/2000.

INFORMATIVA SUI RISCHI INTERFERENZIALI IN AREE CORTILIZIE.