

Al Comando dei Vigili del Fuoco
di Firenze
Via La Farina, 18
50132 - Firenze

P.E.C. Ufficio Prevenzione Incendi:
com.prev.firenze@cert.vigilfuoco.it

OGGETTO: richiesta di accesso agli atti amministrativi ai sensi della legge 241/90.

Dati del Richiedente	Il/la sottoscritto/a				
		cognome		nome	
	Domiciliato/a in				
		via - piazza		n. civico	
	c.a.p.	comune	provincia	Telefono	
Indirizzo e-mail					

CHIEDE

a codesto Comando, secondo le modalità disciplinate dal d.P.R. 12 aprile 2006 n. 184,

ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

per il seguente atto:

(scegliere tra le opzioni per l'accesso agli atti che riguardano verbali d'intervento, pratiche di prevenzione incendi o altro)

per richiedere copia di verbali di intervento	RAPPORTO D'INTERVENTO				
	ATTENZIONE: Usare questa modalità di accesso ai rapporti d'intervento SOLO NELL'IMPOSSIBILITA' della presentazione della richiesta tramite il Portale del Cittadino https://corpodigitale.vigilfuoco.it accessibile con SPID o CIE.				
	Relazione N.ro	Data intervento G/M/A	tipo di intervento: incendio, allagamento, dissesto statico, soccorso a persona, ecc...)		
	Effettuato in	via - piazza		n. civico	c.a.p.
		comune	Provincia		

per accesso a pratiche di Prevenzione Incendi	ATTI DI PREVENZIONE INCENDI			
	Numero pratica	Ragione sociale	tipo di attività (albergo, scuola, centrale termica, etc.)	
	sita in	via - piazza		n. civico c.a.p.
	comune		provincia	telefono
	attività soggetta al controllo dei Vigili del Fuoco ai sensi del d.P.R. 151/2011, individuata al n. _____			
e comprendente anche le attività di cui ai numeri _____		del decreto medesimo.		
Indicare a quali documenti specifici della pratica in oggetto, si intende accedere (N.B. non saranno ammesse indicazioni generiche):				

ALTRO: Indicare nello specifico a quali documenti si intende accedere:

--

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 495 c.p.)

DICHIARA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

titolarità e motivazione	di avere interesse legittimo e concreto all'accesso agli atti in qualità di:
	Indicare la qualifica rivestita: proprietario, titolare, interessato/coinvoltto nell'intervento, legale rappresentate, avvocato o rappresentante dell'interessato
	e di richiedere accesso agli atti per la seguente motivazione:

ai fini del rilascio è obbligatoriamente necessario indicare per quale motivo si richiedono i documenti amministrativi ovvero quale uso si intende farne.
N.B: non saranno ammesse motivazioni generalizzate, massive, o manifestamente onerose

Allega i seguenti documenti:

allegati	☐ copia del documento di riconoscimento
	Carta d'identità, patente di guida, passaporto
	☐ documento attestante la qualità di proprietario, legale rappresentate, tutore o curatore
	Nomina da assemblea condominiale, certificato di proprietà del veicolo, lettera di incarico a libero professionista, ecc...
	☐ n _____ marche da bollo da € _____

- L'importo delle marche da bollo per ogni pagina è così quantificato: € 0,26 per il rilascio da 1 a 2 copie, € 0,52 da 3 a 4 copie e così via;
- per gli atti relativi ad una pratica di prevenzione incendi, l'importo in marche è da quantificare in base al numero dei documenti richiesti;
- per un verbale d'intervento che è solitamente composto da 3 o 4 pagine, occorre allegare una marca del valore di 0,52 €;
- per l'eventuale rilascio di copia conforme autenticata, è necessario allegare una marca da 16,00 € ogni 4 pagine;
- per gli atti scannerizzati e trasmessi per posta elettronica non sono previsti costi di riproduzione;
- si precisa che le copie rilasciate in carta semplice sono valide esclusivamente per gli usi espressamente consentiti dalla legge.

☐ altri eventuali documenti allegati

Data

Firma

N.B.: In caso di delega, ove la firma non sia apposta in presenza del pubblico ufficiale addetto alla ricezione del modello, la persona delegata deve allegare all'istanza una fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente (d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000). In caso di inoltro dell'istanza a mezzo posta, deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente.

Il sottoscritto per le procedure di cui alla presente istanza, **delega**

Parte riservata alla delega	Il/la Sig.						
		cognome			nome		
	domiciliato in						
		via - piazza		n. civico	c.a.p.	comune	
	telefono						

Data _____ Firma _____

RICHIEDE

che la documentazione relativa alla seguente istanza sia consegnata mediante:

- ritiro diretto da parte del sottoscritto o persona delegata;
- spedizione all'indirizzo e-mail di posta certificata, o in mancanza, indirizzo e-mail ordinaria: _____;
- spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo (in tal caso allegare i bolli per la spedizione): _____.

Si rilascia/invia copia dei documenti richiesti al/alla Sig./ra _____ che firma per il ritiro.

Data

Firma