

OGGETTO: Richiesta di accesso a documenti amministrativi ai sensi della legge 241 del 7/8/1990 e s.m.i. - DPR 184 del 12/4/2006

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
Prov _____ residente in _____ via/piazza _____ n. _____
CAP _____ tel./cell. _____ e-mail _____
PEC _____, muniti del documento di identificazione _____
numero _____ rilasciato da _____ in data _____

CHIEDE

- di prendere visione;
- rilascio copia SEMPLICE;
- rilascio copia AUTENTICA;

nei modi indicati da codesto Comando, **dei documenti contenuti nella pratica di Prevenzione Incendi di seguito indicata:**

Numero pratica _____	Ragione sociale _____		
sita in _____	indirizzo _____ n° _____		
Attività soggetta al controllo dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.P.R. 151/2011, individuata al n. n° _____			
e comprendente anche le attività ai numeri _____ del decreto medesimo; <u>in particolare:</u>			
<input type="checkbox"/> relazione tecnica	<input type="checkbox"/> CERT R.E.I.	<input type="checkbox"/> Dichiarazione di conformità	<input type="checkbox"/> Certificazione d'impianto
<input type="checkbox"/> elaborato grafico	<input type="checkbox"/> DICH PROD.	<input type="checkbox"/> Dichiarazione di Impianto	<input type="checkbox"/> Altro: _____

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 77, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

di avere interesse legittimo e concreto all'accesso agli atti in qualità di: _____
proprietario – titolare – amministratore- rappresentante legale

e di richiedere accesso agli atti per la seguente motivazione: _____

ai fini del rilascio è obbligatorio ai sensi dell'art. 25 comma 2 Legge 241/90 indicare per quale motivo si richiedono i documenti amministrativi ovvero quale uso si intende farne

ALLEGA :

- Documentazione atta a comprovare la propria legittimazione ad esercitare il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e segg. della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i.;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Altri eventuali documenti _____

Data

Firma

Il sottoscritto per le procedure di cui alla presente istanza, delega:

Il/la Sig.

Domiciliato in

indirizzo

n°

telefono

mail

Data

Firma

N.B.: In caso di delega, ove la firma non sia apposta in presenza del pubblico ufficiale addetto alla ricezione del modello la persona delegata deve allegare all'istanza una fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente (DPR 445 del 28 dicembre 2000). In caso di inoltro dell'istanza a mezzo posta, deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente.

AVVERTENZE E COSTI

- L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro **dieci giorni** dalla ricezione di detta comunicazione, i contro interessati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la pubblica amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.
- **La copia conforme è sempre soggetta all'imposta di bollo**, tranne i casi di esenzione previsti dalla tab. B del D.P.R. 642/1972 che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione.
- **La sola visione dei documenti è gratuita.**
- **Il rilascio di copie** invece è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, ai sensi dell'art. 25 L. 241/1900, da corrispondere all'Amministrazione mediante applicazione di marche da bollo ordinarie, soggette ad annullamento da parte dell'Ufficio, in misura pari a: € 0,26 fino a 2 facciate formato UNI A4 e successive_€ 0,26 per ogni facciata formato UNI A3 e successive. L'eventuale acquisizione di copie tramite supporti multimediali di proprietà dell'interessato non comporta costi di segreteria.

INFORMATIVA sulla TRATTAZIONE DEI DATI PERSONALI *resa ai sensi dell'art. 7 della D.lgs 196/2003 e s.m.i.*

Si informa che i dati personali forniti nella presente istanza saranno trattati da questo Comando dei Vigili del Fuoco di Cuneo e si precisa che:

1. I dati sono raccolti e detenuti in base agli obblighi di legge previsti per la produzione della presente istanza e faranno parte di un archivio finalizzato esclusivamente alla gestione ottimale del Servizio di Accesso agli atti di questo Comando.
2. Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è obbligatorio.
3. La mancanza di tutti o parte dei dati personali non consente il proseguimento del procedimento amministrativo e pertanto l'istanza non potrà avere corso.
4. I dati personali saranno trattati in ordine alle possibili conseguenti comunicazioni ad Enti pubblici e/o privati direttamente interessati al procedimento, qualora esigenze di diversa natura rendessero ciò strettamente necessario e nei limiti previsti dalle norme vigenti.
5. L'interessato potrà avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 della D.lgs 196/2003 e s.m.i..
6. Il titolare del trattamento dei dati è il Comandante pro-tempore, domiciliato a tal fine presso questo Comando.

Data

Firma