

REGOLAMENTO PER RICHIAMI VIGILI VOLONTARI DISCONTINUI

Il presente regolamento viene redatto in conformità al DPR 6 Febbraio 2004, n.76 e successive modificazioni e/o integrazioni e sarà automaticamente adeguato in occasione di variazione della normativa.

I richiami saranno effettuati tra il personale prescelto dalla graduatoria, tramite avviso con lettera raccomandata A/R, i posti disponibili saranno assegnati in sedute pubbliche, le cui date di convocazione saranno rese note in un calendario programmato annualmente.

Titolo I - La graduatoria viene redatta con i seguenti criteri:

- a) Ordine di anzianità di corso;
- b) A parità di anzianità di corso prima i disoccupati.
- c) A parità di corso e status lavorativo prima il carico familiare.

Il personale invitato con lettera raccomandata A/R deve presentarsi, il giorno indicato sulla nota e reso pubblico anche nel calendario annuale, presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Avellino per la scelta della sede di servizio.

Titolo II - I criteri che saranno adottati per disciplinare l'assegnazione sono i seguenti:

1. I convocati in ordine di graduatoria, redatta come indicata al titolo I, esprimono la scelta della sede nella riunione plenaria, in presenza dei responsabili del Comando e degli altri VV.DD. convocati.
2. In caso di assenza, il richiamo viene considerato assegnato e quindi sarà richiamato allo scorrimento di tutta la graduatoria.
3. Il personale incaricato dal Comando non può effettuare alcun cambio di sede tra gli aventi diritto in ordine di graduatoria; eventuali scambi potranno essere consentiti tra i VV.DD. presenti, che ricevuto l'incarico scritto, potranno in presenza del personale addetto e con consenso scritto e firmato degli interessati scambiare la sede di servizio.
4. Il personale convocato potrà farsi rappresentare da persona di propria fiducia, tramite delega scritta, il delegato dovrà essere munito della lettera di convocazione e del documento di identità dell'interessato; il convocato potrà delegare l'ufficio competente del Comando tramite delega scritta con autenticazione della firma nelle forme previste dalla legge vigente.
5. Il personale convocato che non si presenta viene giustificata valida l'assenza (ossia non gli comporta la perdita del richiamo, ma viene ammesso nella seduta di assegnazione successiva) solo nel caso in cui risulta certificato medico di ricovero in ospedale o altra struttura sanitaria.
6. In caso di accettazione e successiva rinuncia per motivi ritenuti non validi e/o giustificabili così come contemplati nel punto 5), il V.D. viene sospeso per un richiamo e tale comportamento viene annotato sul fascicolo personale.
7. In caso di comportamento disciplinare scorretto durante il periodo di richiamo, verranno adottati i provvedimenti previsti dalla normativa vigente.
8. In occasione del richiamo il V.D. deve aggiornare e/o riconfermare i dati relativi alla situazione familiare, situazione lavorativa, autocertificazione del casellario giudiziale e dei carichi pendenti. Le false dichiarazioni saranno perseguite nei termini di legge. Il Comando si riserva di effettuare ogni due anni la verifica presso gli organi competenti e/o ogni qualvolta circostanziate motivazioni lo richiedano.
9. In caso di visita medica scaduta il V.D. viene sospeso dall'elenco dei richiamabili. Il personale dell'ufficio volontari durante la seduta di assegnazione farà prendere atto della data di scadenza della certificazione sanitaria. L'interessato prima di tale data dovrà prendere contatto con l'ufficio volontari per prenotare in tempo utile la visita medica. Si ribadisce che in assenza di certificato di idoneità sanitaria il V.D. non verrà richiamato.
10. In caso non si presenti a visita medica seppur regolarmente convocato tramite comunicazione diretta scritta e/o tramite lettera raccomandata, il V.D. se non giustifica l'assenza per le

motivazioni comprese nel punto 5) sarà considerato rinunciatario. Alla seconda convocazione che non si presenta sarà avviata la cancellazione dai quadri dei VV.DD..

11. Il personale regolarmente incaricato di prestare servizio presso una sede V.F., il giorno prima della presa di servizio, ed in caso di festivo il primo giorno feriale antecedente, deve presentarsi presso l'ufficio personale per il ritiro del badge necessario alla rilevazione delle presenze ed in ufficio magazzino per il ritiro degli effetti personali. Tali materiali devono essere restituiti ai rispettivi uffici il primo giorno utile a fine richiamo. Casi di inadempienza reiterati due volte verranno sanzionati come da codice di comportamento, e nei casi più gravi anche con la sospensione dai richiami.
12. Il personale che rinuncia ai richiami per un anno, prima della riammissione in servizio dovrà effettuare un periodo di addestramento afferente le tematiche di intervento e materie pompieristiche in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente che prevede un periodo di addestramento mensile di 5 ore. Tali aggiornamenti potranno essere conseguiti durante i corsi per VV.DD. neo iscritti. In caso di mancata presentazione all'addestramento sarà avviata la pratica per la cancellazione dai quadri dei VV.DD..
13. Il personale del distaccamento dei Vigili del Fuoco di Ariano Irpino osserverà le presenti disposizioni con la sola deroga che, in caso di necessità di servizio, segnalate dal capo distaccamento, il periodo di richiamo potrà essere traslato dopo aver maturato il diritto allo stesso senza penalizzazione, a condizione che venga documentato dalle esigenze di servizio legate alla gestione dell'organizzazione del distaccamento.
14. Il personale VV.DD. che possiede particolari esperienze di mestiere di comprovata capacità tecnica ed autonomia lavorativa, tra quelle necessarie alla ordinaria e straordinaria manutenzione delle sedi di servizio, durante le sedute di assegnazione per la scelta delle sedi, dovrà portare a conoscenza il Comando onde consentire ogni utile valutazione nella scelta del personale per i lavori succitati durante il periodo di richiamo. Tale personale sarà inserito in un elenco a parte che consentirà il richiamo dei suddetti specialisti al di fuori della rotazione ordinaria. Al fine di incentivare i suddetti specialisti uno dei richiami effettuato per lavori durante l'anno non sarà considerato nel conteggio tra quelli spettanti.
15. E' ammessa la possibilità di interscambio diretto fra due unità, da proporre a firma congiunta in tempo utile ai fini della convocazione per l'accettazione e la scelta della sede. Tale interscambio ha la durata di un solo richiamo, pertanto nel richiamo successivo le due unità riprendono l'originaria posizione in graduatoria.