

**Oggetto: Richiesta visione documenti amministrativi ai sensi degli artt. 22 e ss.,
Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche.-**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

e residente in _____ cap. _____ Prov. _____

Via _____ n° _____ Telefono _____

nella sua qualità di (1) _____

ragione sociale (2) _____

con sede in _____ via/piazza _____

e-mail/pec _____

chiede

la visione

copia

del/i seguente/i documento/i amministrativo/i _____

relativo/i alla **pratica n°** _____ **attività n°** _____

ragione sociale _____

indirizzo attività _____

per la seguente motivazione (3): _____

_____ data

_____ firma

Il/La sottoscritto/a _____ **Telefono** _____

delega il/la Sig./ra _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____

via/piazza _____ n. _____

e-mail/pec _____

a provvedere alla visione del/i documento/i amministrativi oggetto della presente istanza.

_____ data

_____ firma

(1) Indicare se si tratta del titolare della ditta, del legale rappresentante della società o dell'ente o dell'istituzione, dell'amministratore del condominio, del proprietario dell'immobile, etc..

(2) Specificare, nel caso di condominio, le via, il numero civico e la città del medesimo condominio.

(3) indicare se si tratta del soggetto titolare della pratica o richiedente (o, anche, di un suo rappresentante legale o volontario) ovvero del professionista (ingegnere, perito, architetto, etc.) che ha elaborato la documentazione tecnica relativa alla pratica ovvero di soggetto diverso da quelli predetti.

Un'adeguata motivazione è necessaria al fine di consentire all'Ufficio di valutare concretamente la sussistenza di un interesse diretto concreto ed attuale dell'istante, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al/i documento/i al quale è chiesto l'accesso (e/o esame).

Documentazione da allegare all'istanza di accesso:

- copia fotostatica del documento d'identità del richiedente (da allegare soltanto se, in caso di delega o di inoltro dell'istanza a mezzo posta, la firma non sia apposta in presenza del pubblico ufficiale addetto alla ricezione del modello – art. 38 D.P.R. n. 445/00);
- eventuale delega del richiedente, accompagnata dalla copia fotostatica del documento di identità del delegato (oltre che, naturalmente, da quella del delegante);
- documentazione comprovante gli eventuali poteri rappresentativi del richiedente;
- nell'ipotesi in cui l'istanza sia presentata da un soggetto diverso dal titolare della pratica (o richiedente) o dal rappresentante legale o volontario del predetto titolare, è opportuno, inoltre, allegare alla presente richiesta idonea documentazione comprovante la sussistenza in capo all'istante di un interesse diretto concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al/i documento/i al quale è chiesto l'accesso.

La richiesta deve essere compilata in ogni sua parte