



*Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEI VIGILI DEL FUOCO,  
DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO NOVARA**

## **AVVISO INDAGINE DI MERCATO**

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 187 DEL D.LGS N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDE E SNACK MEDIANTE L'INSTALLAZIONE, LA MANUTENZIONE E LA GESTIONE DI N. 2 DISTRIBUTORI AUTOMATICI PER LA SEDE CENTRALE DEL COMANDO DEI VIGILI DEL FUOCO DI NOVARA.**

### **AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE**

COMANDO VIGILI DEL FUOCO DI NOVARA

LARGO CADUTI DEL CNVVF (GIA' VIA PIETRO GENERALI, 19) – 28100 NOVARA (NO)

TEL. 0321/440611 – PEC: [com.novara@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.novara@cert.vigilfuoco.it)

SITO WEB: <https://www.vigilfuoco.it/comando-vvf-novara>

RUP: ILGESC ALESSANDRO BONTEMPO

Il presente avviso e il relativo Allegato 1, nonché ogni ulteriore eventuale comunicazione inerente alla procedura, sono reperibili sul sito internet istituzionale <https://www.vigilfuoco.it/comando-vvf-novara/servizi-al-pubblico/pubblici-avvisi>.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere avanzate all'indirizzo e-mail [acquisti.novara@vigilfuoco.it](mailto:acquisti.novara@vigilfuoco.it) entro e non oltre le ore 23:59 del 24/10/2025.

### **1) OGGETTO DEL SERVIZIO**

La procedura ha per oggetto l'affidamento quinquennale in concessione del servizio di somministrazione di bevande calde, fredde e snack, mediante l'installazione, la manutenzione e la gestione di n. 2 distributori automatici per la sede centrale del Comando dei Vigili del Fuoco di Novara sita in Largo Caduti del CNVVF (già Via Pietro Generali, 19) – 28100 Novara (NO).

### **2) DURATA DEL SERVIZIO, OPZIONI E RINNOVI**

Il servizio avrà la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di stipula. L'installazione dovrà avvenire entro e non oltre 10 (quindici) giorni lavorativi dalla data dell'affidamento. L'Amministrazione potrà prevedere una proroga tecnica finalizzata alla conclusione di una nuova procedura di gara fino alla data di inizio del servizio da parte dell'impresa subentrante. Durante tale periodo le condizioni stabilite nel contratto rimangono invariate. Non sono previsti rinnovi.

### **3) IMPORTO**

Il valore stimato per tutta la durata della concessione è pari a € 25.000,00 (IVA esclusa). Il suddetto valore non è garantito. Pertanto, l'Impresa concessionaria non potrà avanzare diritti di sorta in ordine all'entità dei ricavi rispetto all'importo sopra indicato. Il servizio non comporterà alcun onere per l'Amministrazione. L'impresa concessionaria remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza assumendosi tutti i rischi imprenditoriali, economici e gestionali della concessione.

### **4) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

---

Largo Caduti dei Vigili del Fuoco già via Pietro Generali 19 – 28100 Novara – Tel. 0321 44 06 11 (centralino)

<https://www.vigilfuoco.it/comando-vvf-novara> PEC: [com.novara@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.novara@cert.vigilfuoco.it)

Visita il sito <https://corpodigitale.vigilfuoco.it> per accedere ai servizi digitali: richiesta di accesso ai rapporti di intervento, servizi tecnici a pagamento e vigilanze, corsi ed esami per addetti antincendio

Il servizio consiste nel posizionamento di n. 2 distributori automatici presso l'area ricreativa sita al primo piano del Comando dei Vigili di Fuoco di Novara – Largo Caduti del CNVVF (già Via Pietro Generali, 19) – 28100 Novara (NO).

L'Impresa concessionaria dovrà garantire l'installazione di apparecchiature di nuova fabbricazione, di ultima generazione, conformi alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di distributori automatici, di sicurezza degli impianti, di prevenzione incendi e antinfortunistica, nonché rispettare i parametri di rumorosità e tossicità stabiliti dalla legge.

Le apparecchiature dovranno permettere all'utente di riconoscere la marca dei prodotti ed il loro eventuale esaurimento e prevedere un sistema di pagamento sia con l'impiego di monete (con relativo meccanismo di restituzione del resto) che con sistemi alternativi quali tessere, chiavette elettroniche ricaricabili, pos o apposite app per smartphone.

Tutti i prodotti forniti dovranno appartenere a marche di livello nazionale e di prima scelta. Le bevande calde dovranno essere prive di zucchero che potrà essere aggiunto, senza costi aggiuntivi, con comando automatico attivato direttamente dall'utente con possibilità di indicare la quantità prescelta. Ogni variazione concernente i prodotti erogati, il numero e la dislocazione dei distributori dovrà essere preventivamente concordato con l'Amministrazione. Il reintegro dei prodotti dovrà essere effettuato con regolarità e tempestività e, in caso di richiesta da parte del Comando, entro le 24 ore successive (con l'esclusione dei giorni festivi). Su ogni distributore dovrà essere chiaramente indicato il numero identificativo dello stesso e i recapiti telefonici per eventuali segnalazioni di reclami o guasti. In quest'ultimo caso l'intervento tecnico di assistenza sulle macchine dovrà avvenire entro le 24 ore successive alla richiesta (per le segnalazioni pervenute nei giorni festivi entro il primo giorno lavorativo successivo). Ove non fosse possibile la riparazione del guasto, l'Impresa concessionaria dovrà sostituire il distributore automatico entro le successive 48h a proprio carico e spese con altra apparecchiatura avente le stesse caratteristiche.

Il personale addetto alla gestione delle apparecchiature dovrà essere munito di apposito cartellino di riconoscimento, essere in regola con le norme assistenziali, previdenziali e contrattuali in materia di lavoro e osservare la normativa in tema di igiene degli alimenti.

Considerato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, gli accertamenti effettuati hanno evidenziato la presenza di possibili rischi da interferenza si renderà disponibile il DUVRI all'operatore affidatario della concessione.

Alla scadenza del contratto, l'Impresa concessionaria dovrà provvedere a rimuovere le attrezzature entro i 10 giorni successivi.

## **5) ONERI E PREZZI**

Il canone annuo di concessione demaniale per l'uso dei locali è stimato in circa € 350,00 ed è soggetto ad aggiornamento annuale in misura pari al 100% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. Sarà cura dell'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta procedere alla stipula dell'atto di concessione tra la stessa, l'Amministrazione e l'Impresa concessionaria. Si precisa che a garanzia degli adempimenti contrattuali assunti dovrà essere costituito un deposito cauzionale pari all'importo al canone annuo.

I consumi di energia elettrica e acqua saranno a totale carico dell'Impresa concessionaria. I relativi conteggi saranno comunicati periodicamente e sono stimabili in circa € 600,00 annui.

I prezzi di vendita dei prodotti dovranno essere indicati in modo visibile al consumatore. Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 36/2023 è riconosciuta all'Impresa concessionaria la revisione dei prezzi al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione dei costi in aumento o in diminuzione superiore al 5%.

La revisione, calcolata sulla base degli indici dei prezzi al consumo per famiglie operai e imprese (F.O.I.), sarà applicata dal momento in cui la soglia di variazione viene superata alle condizioni di cui al citato art. 60.

## **6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici ammessi alla gara, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, devono:

- possedere tutti i requisiti generali e non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023;
- essere iscritti alla CCIAA nel settore di attività di somministrazione di alimenti e bevande o comunque pertinente con quello oggetto della concessione;
- garantire che quanto forma oggetto della fornitura è conforme alle normative, nazionali e comunitarie, applicabili;
- possedere la necessaria autorizzazione sanitaria per la somministrazione di alimenti e bevande;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- adottare il sistema di controllo HACCP;
- essere in regola con il versamento di imposte, tasse e contributi previdenziali;
- essere dotati di apposite polizze assicurative per la responsabilità civile verso terzi.

## 7) SOPRALLUOGO

Le ditte interessate, a richiesta, potranno eseguire un sopralluogo non obbligatorio.

## 8) MODALITÀ MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Ciascun Operatore economico, in possesso dei requisiti prescritti, potrà inviare la propria manifestazione d'interesse, predisposta secondo l'Allegato 1 e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore. In quest'ultimo caso, l'Operatore economico dovrà allegare copia conforme all'originale della procura. Le manifestazioni d'interesse, prive di sottoscrizione, saranno considerate irricevibili. Alla manifestazione d'interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Si precisa che l'Operatore economico candidatosi individualmente, in quanto autonomamente in possesso dei requisiti prescritti, potrà comunque partecipare alla successiva procedura negoziata quale mandatario di Operatori economici riuniti, purché anche questi ultimi risultino in possesso dei requisiti prescritti e non invitati. In caso di RTI o consorzio costituito, l'Allegato 1 dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della mandataria e dovrà essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza, risultante da una scrittura privata autenticata. Nel caso di RTI o di Consorzio non ancora costituito, l'Allegato 1 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, che l'impegno, in caso di aggiudicazione della successiva procedura negoziata, a conferire il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria. Le manifestazioni d'interesse dovranno essere trasmesse, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [com.novara@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.novara@cert.vigilfuoco.it) e nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per l'indagine di mercato per l'affidamento quinquennale in concessione del servizio di somministrazione di bevande per la sede centrale del Comando dei Vigili del Fuoco di Novara". Le predette istanze dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del 31/10/2025. A tal fine, farà fede l'ora e la data di consegna della PEC, come indicato nel sistema informatico dell'Amministrazione. L'invio dell'istanza e dell'eventuale documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi quest'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore. La partecipazione alla manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali. Terminata la fase di valutazione delle manifestazioni d'interesse, si procederà tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)).

## 9) PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Gli operatori economici che saranno successivamente invitati alla procedura dovranno compilare un listino prezzi riportando per ogni voce il prezzo finale (IVA esclusa) che sarà applicato ai fruitori del servizio. La procedura negoziata di cui al presente avviso si svolgerà ai sensi dell'art. 108, comma 3 del

D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. con il **criterio del minor prezzo** e l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che offrirà il valore più basso.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Ai fini della valutazione di offerte anormalmente basse, si individua il Metodo A di cui all'Allegato II.2 del D.Lgs.vo n. 36/2023 e ss.mm.ii.. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

L'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura o, in caso di impossibilità di utilizzazione del sistema, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato al momento della presentazione dell'offerta.

L'offerta non costituisce alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla concessione per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento.

## **10) STIPULA DEL CONTRATTO**

Si procederà alla stipula di un contratto in modalità elettronica con l'operatore economico che risulterà aggiudicatario della procedura sotto soglia, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti in fase di gara.

## **11) ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. si comunica che il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

## **12) INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Il Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché della libera circolazione di tali dati garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed al diritto di protezione dei dati personali. Per quanto sopra, ai sensi dell'art. 13 del GDPR, a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui si è tenuti.

Si informa, inoltre, che:

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4 del GDPR, è il Ministero dell'Interno. I dati di contatto sono: Ministero dell'Interno - Piazza del Viminale, 1- 00184 Roma.

### **Esercente le funzioni di titolare**

Ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 15 dicembre 2023, art. 3, comma 3, l'Esercente le funzioni di titolare è il Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile.

I dati di contatto sono: Ministero dell'Interno -Piazza del Viminale, 1- 00184.

segreteria.capodip@vigilfuoco.it; ufficio gabinetto@cert.vigilfuoco.it

### **Il Responsabile della protezione dei dati**

Ai sensi dell'art. 37 del GDPR è stato designato il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), che può essere contattato ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

rdp@pec.interno.it; responsabileprotezionedati@interno.it

### **Natura del conferimento dei dati personali**

Il conferimento dei dati al Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, (nel prosieguo Dipartimento), ai sensi dell'art.6 comma 1 lettera e) del GDPR (Liceità del trattamento"), è previsto da leggi e regolamenti.

L'eventuale mancata fornitura dei dati richiesti può comportare l'impossibilità per il Dipartimento di adempiere al suo mandato istituzionale, nonché l'applicazione di sanzioni nei casi individuati dalla normativa.

I dati trattati dal Dipartimento sono di natura personale, in taluni casi possono riguardare anche le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del GDPR ("categorie particolari di dati personali") nonché dati relativi a condanne penali, reati, documentazione antimafia, di cui all'art. 10 del GDPR (giudiziari). Inoltre, detti dati possono afferire anche ad eventuali conviventi, soci e tutti gli altri soggetti indicati dalla vigente normativa.

#### **Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Dipartimento tratta i dati personali raccolti per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e con riferimento alle disposizioni di legge e regolamentari che ne disciplinano l'attività ed in ogni caso ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 1 lett e) Reg. UE 679/2016 per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

#### **Modalità del trattamento e conservazione**

I dati personali trattati dal Dipartimento sono raccolti direttamente presso gli interessati, o acquisiti da altri soggetti pubblici anche attraverso l'utilizzo di servizi Web o di sistemi di cooperazione applicativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 ("Sicurezza del trattamento") del GDPR ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR ("Trattamento sotto l'autorità del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento").

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato sia attraverso strumenti informatici e telematici sia manualmente con riferimento alla documentazione pervenuta in forma cartacea.

Le logiche applicate ai trattamenti, nell'ambito delle finalità dichiarate, prevedono l'adozione di specifiche misure di sicurezza tecniche ed organizzative atte a garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza dei dati personali raccolti e successivamente trattati.

I dati potranno essere trattati con la collaborazione di soggetti terzi espressamente nominati dal Dipartimento Responsabili del trattamento.

Si specifica, altresì, che i dati personali saranno conservati nelle banche dati del Dipartimento affinché siano perseguite le finalità per le quali sono raccolti e trattati.

#### **Durata del trattamento**

I dati personali saranno trattati e conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti e per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e, comunque, per il periodo previsto da leggi o regolamenti.

#### **Ambito di comunicazione dei dati**

I dati raccolti potranno essere trasmessi ad altre Amministrazioni pubbliche nell'esecuzione di specifici compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio di pubblici poteri. Per adempimenti contrattuali sottoscritti per il soddisfacimento di interessi pubblici, i dati potranno, altresì, essere trasmessi anche a soggetti privati che saranno individuati quali responsabili esterni. In ogni caso i dati non saranno oggetto di comunicazione e/o trasferimento verso paesi extra UE. Alcuni dati sono resi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali in materia di trasparenza.

#### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli art. da 15 a 22 del GDPR, l'interessato ha il diritto in qualunque momento di:

a) revocare il consenso al trattamento dei suoi dati; chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi, qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;

b) esercitare i diritti di cui sopra mediante l'invio di idonea comunicazione, sottoscritta e recante in allegato copia del documento di riconoscimento;

- alla casella di posta certificata: [rdp@pec.interno.it](mailto:rdp@pec.interno.it)
- alla casella di posta elettronica: [responsabileprotezionedati@interno.it](mailto:responsabileprotezionedati@interno.it)
- all'indirizzo del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile: [dc.amministrazionegenerale@cert.vigilfuoco.it](mailto:dc.amministrazionegenerale@cert.vigilfuoco.it)

Inoltre, ai sensi dell'art.77 del GDPR, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

IL COMANDANTE  
(MARCHIONI)

*sottoscrizione con firma digitale*