

Guida ai Versamenti Volontari sul portale

paqoPA

Per la definizione delle Pratiche di Prevenzione Incendi

Il cittadino che, a nome proprio o per conto di una ditta o ente, dovrà effettuare, a qualsiasi titolo, il versamento di un importo atto a definire una Pratica di Prevenzione Incendi, potrà procedere al pagamento tramite il portale PagoPA al seguente url:

<https://pagopa.vigilfuoco.it/>

Il pagamento potrà essere effettuato in una delle due seguenti modalità:

1. richiedendo ad un addetto dell'Ufficio Prevenzione la *generazione* e l'inoltro, ad un indirizzo mail precedentemente fornito, di un **Avviso di Pagamento**
2. se già a conoscenza dell'importo dovuto, procedendo in autonomia tramite il portale PagoPA con un *Versamento Volontario*

Procedura per il Versamento Volontario

1) Login – Accesso al portale

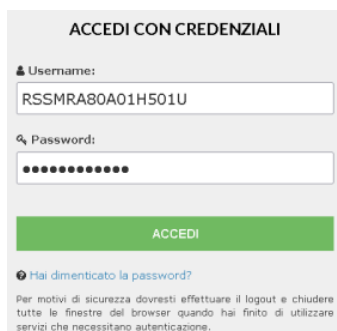
L'accesso al portale potrà avvenire in una delle due seguenti modalità:

- a) come utente *registrato*
- b) come utente *ospite*



Per registrarsi bisognerà cliccare su **Registrati** e compilare il *form* che verrà visualizzato con i propri dati (cognome, nome, codice fiscale, mail, ecc..) e soprattutto impostando una propria *Password*, che ovviamente si dovrà aver cura di ricordare e custodire.

Al termine della compilazione cliccando sul pulsante **Crea nuovo profilo** si sarà ultimata la procedura di registrazione.



ACCEDE CON CREDENZIALI

▲ Username:

🔑 Password:

[ACCEDE](#)

🔗 Hai dimenticato la password?

Per motivi di sicurezza dovresti effettuare il logout e chiudere tutte le finestre del browser quando hai finito di utilizzare servizi che necessitano autenticazione.

- a) accesso come utente *registrato*
- utilizzando il proprio codice fiscale
- e la password impostata in fase di registrazione



ACCEDE CON IDENTITA' DIGITALE

SPID CIE

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

[Maggiori informazioni su SPID](#)

[Non hai SPID?](#)

[Serve aiuto?](#)

[ENTRA CON SPID](#)

  AgID Agenzia per l'Identità Digitale

- b) accesso come utente *ospite*
- utilizzando la propria utenza **SPID**

2) Menù Principale → Menù Entrate → PAGAMENTO SPONTANEO

Una volta effettuata la login si accederà ad una videata di presentazione del servizio con un sunto delle prestazioni che possono essere saldate tramite pagamento in PagoPA.

Cliccando sul pulsante **Pagamenti** verrà visualizzata la pagina del Menù Principale, dal quale si potrà accedere al sotto-menù Entrate e da lì poi selezionare l'opzione:

“PAGAMENTO SPONTANEO”

Menu Principale



Pagamento Entrate

Menu Entrate



Torna al menu principale

PAGAMENTI IN CORSO

PAGAMENTO CON IUUV

PAGAMENTO SPONTANEO

PAGAMENTI COMPLETATI

3) PAGAMENTO SPONTANEO → Dati Versante e Dati Debitore

Le schermate che seguiranno sono quelle relative all'inserimento dei dati del Versante e del Debitore.

Le due figure, che molto spesso coincideranno, hanno le seguenti caratteristiche:

- Versante:** colui che per conto proprio o di terzi effettua in prima persona il pagamento del tributo e sarà sempre una persona fisica;
- Debitore:** è la persona fisica o giuridica tenuta al versamento del tributo, l'ente/ditta o persona fisica che fruisce del servizio reso dal Comando dei Vigili del Fuoco di Padova.

Inserimento dati versante

Torna al menu principale Torna a menu entrate

Codice Fiscale Versante:	<input type="text" value="RSSMRA80A01H501U"/>	Cap Versante:	<input type="text" value="00100"/>
Anagrafica Versante:	<input type="text" value="ROSSI MARIO"/>	Località Versante:	<input type="text" value="ROMA"/>
Indirizzo Versante:	<input type="text" value="Piazza del Viminale"/>	Provincia Versante:	<input type="text" value="RM"/>
Civico Versante:	<input type="text" value="1"/>	Email Versante:	<input type="text" value="mario_rossi@gmail.com"/>

PROSEGUI

Premendo sul pulsante **PROSEGUI** dalla videata “Inserimento Dati Versante” si accede, come detto, alla videata “Inserimento Dati Debitore”

Inserimento dati debitore

Torna al menu principale Torna a menu entrate Torna a dati versante

* Tipo Debitore:	Codice Fiscale	Civico Debitore:	1
* Codice Debitore (Cod. Fiscale/Partita IVA):	RSSMRA80A01H501U	Cap Debitore:	00100
* Cognome Debitore (o Ragione Sociale):	ROSSI MARIO	Località Debitore:	ROMA
Codice Fiscale Debitore:	RSSMRA80A01H501U	Provincia Debitore:	RM
Indirizzo Debitore:	Piazza del Viminale	Email Debitore:	mario_rossi@gmail.com

PROSEGUI

4) Creazione del PAGAMENTO

Premendo sul pulsante **PROSEGUI** dalla videata “Inserimento Dati Debitore” si accede alla videata “Scelta Tipo Servizio”, dove di dovrà selezionare la voce:

Comando VVF Padova – Prevenzione Incendi DPR 151/2011

Scelta tipo servizio

Torna al menu principale Torna a menu entrate Torna a dati versante Torna a dati debitore

* Sede-Servizio: **Comando VVF Padova - Prevenzione Incendi DPR 151/2011**

PROSEGUI

Premendo sul pulsante **PROSEGUI** dalla videata “Scelta Tipo Servizio” si accede alla videata “Inserimento Dati Entrata”, dove di dovranno inserire i dati del versamento che ci si appresta ad effettuare

Inserimento dati entrata



[Torna al menu principale](#)
 [Torna a menu entrate](#)
 [Torna a dati versante](#)
 [Torna a dati debitore](#)
 [Torna a tipo servizio](#)

* Importo Libero:	<input type="text" value="1000"/>	* Causale:	<input type="text" value="Rinnovo SCIA"/>
* Quantita:	<input type="text" value="1"/>	Anno Competenza:	<input type="text" value="2024"/>
Periodo Da:	<input type="text"/>	Numero Pratica:	<input type="text" value="123456"/>
Periodo A:	<input type="text"/>	Data Doc Riferim:	<input type="text"/>

[PROSEGUI](#)

L'utente che in autonomia genera e provvede al pagamento **dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:**

- a) L'importo finale del versamento sarà il prodotto dell'**Importo Libero** per la **Quantità** indicata: nel caso delle Pratiche di Prevenzione Incendi l'Importo corrisponderà sempre al totale dovuto e il campo Quantità dovrà essere sempre impostato col valore **"1"**
- b) La **Causale** dovrà necessariamente essere compilata come nell'esempio sopra riportato, ovvero indicando il tipo di procedimento
 1. SCIA
 2. SCIA GPL
 3. Rinnovo SCIA
 4. Rinnovo SCIA GPL
 5. Valutazione Progetto
 6. Deroga
 7. Nulla Osta Fattibilità
 8. Verifiche in corso d'opera
- c) Nel campo **Numero Pratica** si andrà ad inserire, ovviamente, il numero di pratica di Prevenzione Incendi laddove se ne fosse già in possesso, in alternativa la dicitura **"In Attesa di Assegnazione"**

Premendo sul pulsante [PROSEGUI](#) dalla videata "Inserimento Dati Entrata" si accede alla videata "Riepilogo Entrata"

▲ Riepilogo Entrata

Codice Fiscale Versante	RSSMRA80A01H501U	Cap Debitore	
Anagrafica Versante	ROSSI MARIO	Località Debitore	
Indirizzo Versante	Piazza del Viminale	Provincia Debitore	
Civico Versante		Email Debitore	mario_rossi@gmail.com
Cap Versante		Sede-Servizio	Comando VVF Padova – Prevenzione Incendi
Località Versante		Costo Unitario	1.000
Provincia Versante		Quantità	1
Email Versante	mario_rossi@gmail.com	Importo Totale Da Pagare	1.000
Tipo Id Univoco Debitore	Codice Fiscale	Periodo Da	
Codice Univoco Debitore	RSSMRA80A01H501U	Periodo A	
Cognome Debitore (o Ragione Sociale)	ROSSI MARIO	Oggetto Del Debito	📄 Rinnovo SCIA
Codice Fiscale Debitore	RSSMRA80A01H501U	Anno Competenza	2024
Indirizzo Debitore	Piazza del Viminale	Numero Documento Riferimento	12345
Civico Debitore		Data Documento Riferimento	

PAGA ADESSO

PAGA CON AVVISO

Dove si potranno controllare i dati inseriti prima di procedere al pagamento cliccando appunto sul pulsante **PAGA ADESSO**











Nei passaggi successivi si accederà al pagamento in modo analogo all'accesso al portale PagoPA, quindi, o tramite SPID o tramite le credenziali (Codice Fiscale e Password) utilizzate in fase di Registrazione.

Il pagamento potrà essere effettuato tramite *carta di credito* o uno dei metodi alternativi previsti dal portale

Scegli la modalità di pagamento

cerca la tua banca

Ordina per: Alfabetico Tipo: Crescente

- 

 Commissioni max 0,00 €
- 

 Commissioni max 1,50 €
- 

 Commissioni max 0,50 €
- 

 Commissioni max 1,00 €
- 

 Commissioni max 1,30 €

5) Invio RICEVUTA PAGAMENTO

La ricevuta digitale del pagamento effettuato in formato PDF, che si può generare ad operazione conclusa e, in ogni caso, si riceverà all'indirizzo mail indicato, dovrà essere inoltrata all'indirizzo mail:

com.prev.padova@cert.vigilfuoco.it