

**MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000
PER LE ATTIVITA' SOGGETTE ALL'OBLIGO DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA**

Il sottoscritto (qualifica) _____ (Cognome) _____ (Nome) _____
 Nato/a _____ a _____ il _____ in _____ servizio _____ presso _____
 _____ telefono _____ ufficio _____

COMUNICA

che intende svolgere una delle seguenti attività soggette all'obbligo di comunicazione preventiva:

Soggetto Conferente\Organizzatore: Ente PUBBLICO ☐ PRIVATO ☐

Nominativo/Denominazione sociale _____

Indirizzo _____

C.A.P. _____ CITTÀ _____ () Sede incarico _____

Codice fiscale _____ Indirizzo PEC _____

Indirizzo e-mail o fax _____

Durata dell'incarico _____ con inizio il _____

e termine (ove definito) il _____ e comporterà il seguente impegno (indicare esattamente, compatibilmente con la tipologia d'incarico, la durata/frequenza delle prestazioni per giorno/settimana/mese) _____;

Eventuale compenso: GRATUITO ☐ SOLO RIMBORSO SPESE ☐ RETRIBUZIONE LORDA ☐

Euro _____ Euro _____

Tipologia Incarico:

- ☐ la collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- ☐ la collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili in materia di prevenzione incendi e sicurezza tecnica, antincendio ed energetica, a condizione che nei materiali distribuiti e negli interventi orali e scritti venga espressamente indicato che *"le opinioni espresse sono frutto di valutazioni personali non rappresentano in alcun modo la posizione ufficiale dell'amministrazione"*;
- ☐ le attività di creazione di opere dell'ingegno ed invenzioni industriali con il relativo sfruttamento economico;
- ☐ la partecipazione a convegni e seminari;
- ☐ la partecipazione a convegni e seminari in materia di prevenzione incendi e sicurezza tecnica, antincendio ed energetica, a condizione che nei materiali distribuiti e negli interventi orali e scritti venga espressamente indicato *"le opinioni espresse sono frutto di valutazioni personali non rappresentano in alcun modo la posizione ufficiale dell'amministrazione"*;
- ☐ attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica;
- ☐ attività gratuite presso associazioni di volontariato o cooperative a carattere socioassistenziale senza scopo di lucro, salvo quelle con finalità attinenti ai compiti istituzionali del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;
- ☐ svolgimento di incarico di Commissario *ad acta* su disposizione del giudice Amministrativo;
- ☐ attività che comunque costituiscono manifestazione dei diritti di libertà del singolo, purché non si concretizzino in attività di tipo professionale;
- ☐ tirocinio e praticantato per il conseguimento dell'abilitazione professionale nonché altre attività propedeutiche all'iscrizione in albi professionali, a condizione che lo svolgimento delle stesse sia effettuato a

**MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000
PER LE ATTIVITA' SOGGETTE ALL'OBBLIGO DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA**

titolo gratuito al di fuori dell'orario di lavoro e che il dipendente – tirocinante si impegni ad astenersi dalla trattazione di questioni che possono interferire con le attività istituzionali del Corpo nazionale dei vigili del fuoco;

☐ le consulenze tecniche d'ufficio in procedimenti penali e civili;

☐ gli incarichi di progettazione, assunti a titolo gratuito esclusivamente nell'ambito familiare, purché non riguardanti attività soggette ai controlli di prevenzione incendi, di competenza del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e a condizione che non siano assoggettate a partita IVA.

☐ altro da specificare:

Numero complessivo d'incarichi esterni svolti nell'anno a cui si riferisce la presente dichiarazione

Ai fini di verificare la compatibilità dell'incarico, dichiaro altresì:

- a) che trattasi di incarico occasionale, che non consiste in prestazioni riconducibili ad attività libero-professionale e che non è assoggettato ad I.V.A.;
- b) che sarà svolto al di fuori dell'orario ordinario e straordinario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio o, nel caso di Dirigente, compatibilmente con i carichi di lavoro derivanti dall'incarico istituzionale, nella consapevolezza che non potrà essere effettuato in periodo di malattia e infortunio;
- c) che l'assenza dal servizio (da concordare con il Dirigente) verrà giustificata con _____
- d) che l'impegno richiesto (ove sopra non specificato) sarà comunque modesto e non continuato nel tempo e non pregiudicherà il recupero psico-fisico;
- e) che l'incarico non sarà in conflitto di interessi con i compiti e le attività istituzionali del Corpo e sarà conforme ai criteri fissati dall'Amministrazione.

Inoltre, a norma di quanto previsto dal "Codice di comportamento dei dipendenti", dichiaro che:

- 1. il soggetto conferente dell'incarico non ha avuto, nel biennio precedente, un interesse economico in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza o di servizio;
- 2. per l'espletamento di tale incarico non utilizzerò materiali o attrezzature dell'ufficio, compresi eventuali mezzi di trasporto.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza che l'inizio dell'attività non potrà in alcun caso essere antecedente alla data della presente comunicazione preventiva.

Firma del Richiedente

Data _____

(qualifica/profilo nome e cognome)

Si allegano i documenti di cui all'articolo 13 del decreto

(da trasmettere in un unico file PDF)

- a)
- b)
- c)