

INFORMAZIONI  
PERSONALI

Gilante Christiana

✉ [christiana.gilante@vigilfuoco.it](mailto:christiana.gilante@vigilfuoco.it)

Sesso F | Data di nascita 02/04/1986 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

DA GIUGNO 2019

Ministero dell'Interno –  
Dipartimento Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile  
Comando Provinciale VV.F. Palermo

**Tipo di impiego**

Impiego pubblico

**Qualifica rivestita**

Direttore Logistico Gestionale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

DA DICEMBRE 2017

Ministero dell'Interno –  
Dipartimento Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile  
Direzione Regionale VVF Piemonte

**Tipo di impiego**

Impiego pubblico

**Qualifica rivestita**

Funzionario Amministrativo Contabile Vice-Direttore

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

---

DA OTTOBRE 2010

Praticante Avvocato / Avvocato

**Tipo di impiego**

Professione Libera

**Albo professionale**

Iscritto al Registro dei Praticanti Avvocati presso Ordine degli Avvocati di Marsala

• Date (da – a)	20/10/2015 ad oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Frequentazione del Master di Primo livello in “Diritto Processuale Amministrativo”, 1500 h – 60 CFU, presso Università degli studi Niccolò Cusano.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La giustizia amministrativa nel panorama storico italiano; il riparto di giurisdizione tra giudice amministrativo e giudice ordinario; il processo amministrativo: la dinamica processuale; la tutela cautelare del giudice amministrativo; i riti speciali; le impugnazioni nel processo amministrativo; i ricorsi amministrativi; le problematiche attuali della giustizia amministrativa.
• Qualifica conseguita	Diploma di Master di I livello in “Diritto Processuale Amministrativo” (in corso).

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	22/12/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conseguimento abilitazione per l’esercizio della professione di Avvocato, presso la Corte di Appello di Palermo.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto penale, diritto processuale penale, diritto amministrativo, diritto civile, diritto processuale civile, diritto internazionale, diritto dell’unione europea, diritto ecclesiastico, diritto costituzionale e deontologia forense.
• Qualifica conseguita	Avvocato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Titolo Abilitativo alla professione di Avvocato

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Novembre 2011 – Maggio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso ordinario per Uditore Giudiziario (Corso Lexfor) (Cons. Roberto Garofoli, Cons. Francesco Caringella)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Penale, Diritto Amministrativo, Diritto Civile.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di studi “Verso un processo europeo” presso il Consiglio dell’ Ordine degli Avvocati di Marsala.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Processuale Penale, Diritto Penale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dicembre 2010 – Giugno 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conseguimento, in data 22/06/2012, del Diploma di specializzazione per Le Professioni Legali (SSPL) con voto 56/70, presso l'Università degli studi di Roma Tre.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto costituzionale, diritto civile, diritto processuale civile, diritto penale, diritto processuale penale, diritto amministrativo, diritto commerciale.  
Svolgimento attività relative all'espletamento di temi, atti e pareri giudiziari, nonché svolgimento di ricerche giurisprudenziali e dottrinali.
- Qualifica conseguita Diploma di specializzazione nelle professioni legali.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/09/2010 – 05/09/2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Aggiornamento su "DNA E PROCESSO PENALE", indetto da CIAFORAM (Consorzio Inter Associativo per la Formazione e la Ricerca nell' Area Mediterranea).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il DNA: profili di medicina legale; Genetica e diritto penale; La prova del DNA; DNA e criminal profiling.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 2005 – Luglio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Libera Università Maria Santissima Assunta (LUMSA) di Palermo  
Via Filippo Parlatore, n. 65, 90145, Palermo, PA (Italia)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto costituzionale, privato I e II, commerciale, penale, processuale penale, lavoro, civile, processuale civile, ecclesiastico, tributario, regionale, comunitario, internazionale, comparato, economia politica, amministrativo I e II, medievale e moderno, romano, canonico, teologia, filosofia del diritto, inglese I e II, inglese giuridico, criminologia.  
Tesi in Diritto processuale penale dal titolo "Le strategie delle parti (necessarie) nel procedimento penale".
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza, conseguita il 21/07/2010, con votazione finale di 110/110 con lode

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14/02/07
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studi presso l'Università LUMSA di Palermo "La libertà religiosa".

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Filosofo del diritto ecclesiastico.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 15/12/06

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Seminario “Responsabilità civile e nuovi danni” presso il Teatro Politeama di Palermo.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Civile.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 01/12/06

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Iniziativa scientifica “Diritto alla salute e minori: aspetti bioetici e giuridici” presso l’Università LUMSA di Palermo.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Filosofia del diritto.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 14/05/2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Rotary International 2110° distretto Sicilia e Malta

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ambiente, Cultura generale ...

• Qualifica conseguita

Vincitrice del concorso “Tutela dell’ambiente ed insediamenti industriali. Esigenze contrapposte o compatibili?”.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Settembre 2000 - Luglio 2005

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico Statale Gian Pietro Ballatore , via Oriani, n. 7, 91026, Mazara Del Vallo, TP, Italia, con votazione finale di 100/100 conseguita il 12/07/2005

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Matematica, fisica, chimica, biologia, inglese, italiano, latino, filosofia, storia ...

• Qualifica conseguita

Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, indirizzo scientifico P.N.I. Maturità Scientifica

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

### Competenze organizzative gestionali professionali

Pianificazione, coordinamento e controllo delle attività amministrativo-contabili, con autonomia e responsabilità organizzativa; adozione di atti e provvedimenti attribuiti alla propria competenza; attività di studio e di ricerca, nonché attività istruttoria, ispettiva e di verifica finalizzata all'accertamento della concreta applicazione delle normative vigenti.

Preposta al coordinamento dell'area Risorse Finanziarie/Competenze economiche del personale presidia l'attività di verifica e controllo relativa al pagamento degli emolumenti derivante al personale da attività espletata nell'interesse del comando e su autorizzazione del medesimo (in corso).

Assicura l'efficienza delle procedure volte alla lavorazione dei documenti contabili e finalizzate al pagamento del personale mediante direzione e coordinamento degli uffici coinvolti (in corso).

Responsabile inoltre dell'Ufficio Affari legali e contenziosi, gestisce tutto il contenzioso di interesse del comando, intrattenendo, ove necessario, i rapporti con altre amministrazioni dello Stato (in corso).

Docente nei corsi di formazione per i corsi di polizia giudiziaria.

Componente di commissione per l'accertamento e gli esami ex d. l.gs. 81/2008 (in corso).

### Competenze organizzative gestionali professionali

Capacità di pianificazione, coordinamento e controllo delle attività amministrativo-contabili, con autonomia e responsabilità organizzativa; adozione di atti e provvedimenti attribuiti alla propria competenza; attività di studio e di ricerca, nonché attività istruttoria, ispettiva e di verifica finalizzata all'accertamento della concreta applicazione delle normative vigenti.

Insediato nell'area Affari Legali e contenziosi e nell'ufficio Competenze, segue l'attività di natura contrattuale ed extracontrattuale di interesse del Comando e i pagamenti delle spettanze accessorie del personale (in corso).

Cura i rapporti con altre amministrazioni dello Stato. (in corso).

### Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

Avanzato

Avanzato

Avanzato

Intermedio

Intermedio

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#) [Competenze digitali](#) - [Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida

Cat. B

Firma

Christiana Gilante

GILANTE  
CHRISTIANA  
MINISTERO  
DELL'INTERNO  
13.01.2022  
12:54:49  
GMT+00:00





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO  
PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI PALERMO

**Procedura per la permuta di materiale ferroso ricavato da beni mobili dichiarati fuori uso a fronte di una controprestazione di opere di efficientamento energetico per le sedi di servizio previo espletamento di una procedura di evidenza pubblica ex art 36 D.Lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.**

**Insussistenza di situazioni di conflitto di interessi ex art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i.**

## DICHIARAZIONE

(Sostitutiva di certificazioni e atti di notorietà, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445)

Alla Stazione appaltante  
COMANDO VV.F. PALERMO

La sottoscritta \_\_\_\_\_ CHRISTIANA GILANTE \_\_\_\_\_  
nata a \_\_\_\_\_ MAZARA DEL VALLO (TP) \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ 02/04/1986 \_\_\_\_\_, nella qualità di \_\_\_\_\_ COMPONENTE DELLA COMMISSIONE  
GIUDICATRICE \_\_\_\_\_ (Dirigente/ Responsabile di Procedimento/ componente seggio di gara/ Direttore dei lavori/ Responsabile  
dell'esecuzione/ Funzionario) presso la Stazione Appaltante COMANDO VV.F. PALERMO, in relazione alle  
mansioni, compiti e procedimenti di propria competenza

## DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (e a tal fine allega fotocopia di documento in corso di validità), che ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i., che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati ai procedimenti di propria



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO  
PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE

COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI PALERMO

competenza e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati a detti procedimenti:
  - legami di parentela o affinità, convivenza sino al II grado, del coniuge o dei conviventi;
  - legami stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale;
  - altre fattispecie indicate all'art. 6 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii.;
  - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sulla propria imparzialità.

Dichiara di obbligarsi a segnalare all'organo in indirizzo ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e s.m.i..

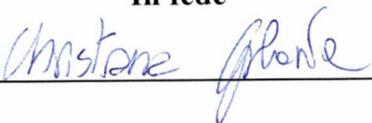
Si impegna ad aggiornare tempestivamente la presente dichiarazione in caso di mutamento dei presupposti e in caso di modifiche a quanto in essa dichiarato.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega alla presente documento di identità in corso di validità.

      PALERMO      , li       13/01/2022      

In fede

  
\_\_\_\_\_

**DPR n.445/2000:**

Ai sensi dell'art.76 DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, sono puniti ai sensi del Codice Penale e della vigente normativa in materia.

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003:**

I dati forniti saranno trattati secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Cognome..... **GILANTE**.....  
 Nome..... **CHRISTIANA**.....  
 nato il..... **02-04-1986**.....  
 (atto n. **213** P. **1** S. **A**.....)  
 a..... **MAZARA DEL VALLO (TP)**.....  
 Cittadinanza..... **ITALIANA**.....  
 Residenza..... **MAZARA DEL VALLO (TP)**.....  
 Via..... **UGDULENA N.8**.....  
 Stato civile..... **XXXXXXXXXXXX**.....  
 Professione..... **AVVOCATO**.....  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura..... **1,65**.....  
 Capelli..... **CASTANI**.....  
 Occhi..... **CASTANI**.....  
 Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Christiana Gilante*.....

MAZARA DEL VALLO..... **30-03-2015**.....

impronta del dito  
 indice sinistro

IL SINDACO



*Errera Vito*  
 D'ORDINE DEL SINDACO  
 Esecutore Operativo Specializzato  
 Errera Vito

COMUNE DI MAZARA DEL VALLO  
DIRITTO FISSO  
**€ 5,15**

COMUNE DI MAZARA DEL VALLO  
DIRITTO DI SEGRETERIA  
**€ 0,25**

VALIDA FINO AL  
02/04/2025



**AV 6390057**



IPZS spa - D.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
MAZARA DEL VALLO

**CARTA D'IDENTITA'**  
**N° AV 6390057**

DI  
GILANTE  
CHRISTIANA