



*Ministero dell'Interno*  
COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA  
" *Ubicum que periculum, ibi vigiles* "

**ORDINE DEL GIORNO**  
**N. 613**  
**DEL 31/10/2016**

**Oggetto: Criteri e Modalità dei richiami in servizio temporaneo dei Vigili Volontari.-**

PREMESSA

Al fine di aderire pienamente a principi di razionalizzazione dei servizi e di "trasparenza" in materia di operato della Pubblica Amministrazione, coerentemente alla vigente legislazione in materia ed in particolare alla Legge 07/08/1990 n. 241 ed alla Legge 15/05/1997 n. 127, sono state definite a suo tempo le modalità di cui all'oggetto - divulgati con Disposizione di Servizio N. 3 del 05/01/2015 in base ai quali procedere ai richiami in servizio temporaneo del personale discontinuo in ragione alle specifiche autorizzazioni concesse di volta in volta dalla Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco per la Calabria sulla base del contingente generale stabilito dai competenti Uffici Centrali del Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile.

Risulta ora opportuno, anche alla luce dell'esperienza maturata, aggiornare i suddetti **criteri** e, soprattutto, meglio precisare le **modalità** secondo le quali procedere al richiamo in servizio del suddetto personale.

Si dispone pertanto l'adozione dei criteri in parola, così come descritti nel "**Allegato Crit.**" unito al presente Ordine del Giorno e che ne fa parte integrante.

PROCEDURA DI RICHIAMO

Sulla base delle esigenze di servizio che i Capi Turno Provinciale rappresenteranno allo scrivente per ciascuna Sede di servizio, in ragione delle specifiche autorizzazioni di cui si è detto, l'Ufficio Gestione del Personale, sulla base dell'atto validato dal Comandante, in relazione alla Graduatoria definita secondo i criteri di cui trattasi, opererà a mezzo E-mail la **proposta di richiamo** (che sarà operata secondo il fac-simile "**Mod. Prop.**" allegato al presente OdG) alle unità risultanti in regola sotto il profilo del possesso dei requisiti di piena ed incondizionata idoneità psico-fisica, così come previsto dai criteri riportati nel predetto "**Allegato Crit.**"

Le unità contattate dovranno sottoscrivere la proposta di richiamo specificando se accettano o rifiutano il richiamo in servizio temporaneo. La proposta di richiamo fac-simile "**Mod. Prop.**" dovrà essere sottoscritta dall'interessato e dovrà essere restituita al Comando con E-Mail.

In caso di omesso riscontro alla E-mail del Comando, il richiamo si intenderà come rifiutato e si continuerà con lo scorrimento della Graduatoria.

Risulta evidente che dovrà essere cura di ciascun Vigile Volontario interessato alle proposte di richiamo visionare con costante regolarità la propria casella di posta elettronica, in particolare allorché per posizione in graduatoria è più probabile la convocazione presso il Comando per la proposta di richiamo.

L'Ufficio Gestione del Personale predisporrà gli atti di richiamo ed in particolare l'OdG da sottoporre alla firma del Comandante o nel caso di assenza o impedimento, del Sostituto.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA**  
*" Ubicum que periculum, ibi vigiles "*

Nel caso di indisponibilità al richiamo ripetuta per due volte nel corso di un anno solare - intesa anche quale omesso riscontro alla E-mail del Comando - l'Amministrazione si riserva la facoltà di non contattare per il futuro il Vigile Volontario in questione, almeno per l'anno solare per cui ha validità la graduatoria, sospendendo anche l'esecuzione dei protocolli sanitari finalizzati all'aggiornamento del libretto individuale sanitario e di rischio, a meno che non si tratti di unità in forza a sede volontaria presso la quale prosegue regolarmente la propria attività.

Entro il 10 Dicembre di ciascun anno, ogni Vigile Volontario avrà cura di compilare l'autocertificazione riguardante la propria posizione lavorativa nonché il proprio carico familiare, secondo il fac-simile "*Mod. VV.F. 1*" unito anch'esso al presente O.d.G.

Si precisa che nel caso di omessa presentazione dell'autocertificazione di cui al fac-simile "*Mod. VV.F. 1*", entro il termine sopracitato, l'elaborazione della Graduatoria non terrà conto, per l'anno successivo, del nominativo escludendolo, quindi, dalla Graduatoria.

#### FASE TRANSITORIA

L'Ufficio Gestione del Personale provvederà nell'imminenza della pubblicazione del presente OdG ad inoltrarlo a mezzo E- mail a tutti i Vigili Volontari iscritti nell'elenco del Comando sempre che per gli stessi risulti noto l'indirizzo e-mail.

Il presente OdG ed i relativi allegati, in aggiunta, oltre che pubblicato sulla Sezione Intranet del Comando, sarà anche consultabile sul sito [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it), ricercando sul sito ufficiale dell'Amministrazione la pagina riservata a questo Comando nel segmento "Uffici sul territorio". In tale pagina andrà ricercata la sezione "Lavora con Noi" ove sarà possibile visionare l'OdG in questione, comprensivo degli allegati, oltre alla graduatoria di corrente utilizzo ed alla sintesi dei richiami operati nel corso dell'anno precedente a quello cui fa riferimento la graduatoria in utilizzo.

E' auspicato che tutto il personale divulghi i contenuti del presente OdG al fine di favorire effettivamente la più capillare conoscenza della regolamentazione in trattazione.-

**IL COMANDANTE PROVINCIALE**  
(P.D. Dott. Ing. *[firma]* CUNDARI)



## Ministero dell'Interno

## COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA

*" Ubicum que periculum, ibi Vigiles "*

## SCHEMA DI DISPONIBILITA' AL RICHIAMO IN SERVIZIO TEMPORANEO

Il/la sottoscritto/a Vigili Volontario (Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. N. 445/2000 e s.m.e i. sulla responsabilità penale cui può andare in contro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del precitato D.P.R. N. 445/2000 e s. m. e i. e sotto la propria responsabilità,

## DICHIARA:

di essere iscritto negli elenchi del Comando di Cosenza.

 Appartenete al distaccamento volontario di \_\_\_\_\_. non appartenente ad alcun Distaccamento Volontario;

Di essere nella seguente posizione lavorativa:

<input type="checkbox"/> Dipendente a tempo indeterminato Datore di Lavoro:	<input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo Tipologia:	<input type="checkbox"/> Disoccupato, lavoratore occasionale o a termine
--	--	---

Di essere iscritto presso il Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_

Nel caso sia stata indicata la posizione di disoccupato, lavoratore occasionale o a termine, il sottoscritto dichiara di

<input type="checkbox"/> non aver altre forme di reddito da attività lavorativa, artigianale, commerciale, imprenditor., comunque esercitata in forma non occasionale	<input type="checkbox"/> possedere altre fonti di reddito da attività lavorativa, artigianale, commerciale, imprenditor., comunque esercitata in forma non occasionale
---	--

Stato civile:

<input type="checkbox"/> Celibe	<input type="checkbox"/> Nubile	<input type="checkbox"/> Coniugato	<input type="checkbox"/> Separato	<input type="checkbox"/> Altro
---------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------

(RIF. DISP. DI SERVIZIO N. 56/2016)

Di avere fiscalmente a carico n. \_\_\_\_\_ familiari.

**N.B.** Tenere presente che il familiare è fiscalmente a carico se il suo reddito non è superiore a € 2.840,71

Di non aver riportato condanne penali.

Di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_

Di essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti: SI  NO

A tal fine fornisce le seguenti informazioni personali:

Patente VF	Categoria	Numero	Data Rilascio	Data scadenza
Patente privata	Categoria	Numero	Data Rilascio	Data scadenza

Titolo di studio	Mestiere principale	Altre abilitazioni
_____	_____	_____

Indirizzo E-mail	Recapiti telefonici
_____	_____ _____

Ha superato il corso di ingresso di 120 ore <input type="checkbox"/> SI, nell'anno ____ presso il Comando di _____ <input type="checkbox"/> No, in quanto ex VVA del _____ corso	Ha effettuato con giudizio di idoneità la visita periodica di controllo sanitario e di rischio in data _____
--	--

Il sottoscritto, consapevole delle proprie responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, conferma la veridicità dei dati sopra forniti e s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni nonché periodi di richiamo prestati nello stesso anno presso altri Comandi Provinciali.

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

(RIF. DISP. DI SERVIZIO N. 15/12/03)



Ministero dell'Interno  
COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA  
" Ubicum que periculum, ibi vigiles "

(Allegato Crit.)

**CRITERI PER IL RICHIAMO IN SERVIZIO TEMPORANEO DEI VIGILI VOLONTARI**

Il personale volontario è richiamato in servizio nelle ipotesi previste dall'art. 70 della Legge 13.05.61, n. 469, e successive modifiche ed integrazioni, in particolare secondo quanto disciplinato dal Decreto Legislativo 08.03.2006 n. 139. Il richiamo viene disposto a cura e sotto la diretta responsabilità del Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco, nei limiti autorizzativi indicati dai provvedimenti di volta in volta emanati dall'Amministrazione nelle sue articolazioni centrali e regionali.

Le proposte di richiamo in servizio sono operate nel rispetto dei criteri riportati nel D.P.R. 6 febbraio 2004, n. 76, recante in oggetto "Regolamento recante norme sul reclutamento, avanzamento ed impiego del personale volontario del Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco", in particolare secondo i criteri indicati all'art. 18 del suddetto regolamento, e quindi a rotazione, sulla base di una graduatoria costruita tra il personale "disponibile" alla effettuazione di siffatta attività. La graduatoria è costruita, ordinando il personale suindicato sulla base:

- 1) dell'anzianità d'iscrizione nell'elenco,
- 2) dell'eventuale stato di disoccupazione da attestarsi a mezzo di autocertificazione sottoscritta dall'interessato nei termini di legge;
- 3) del carico familiare, da attestarsi a mezzo di autocertificazione sottoscritta dall'interessato nei termini di legge. In proposito per ogni "unità a carico" saranno attribuiti n.2 punti. Nel caso in cui ogni "unità" risultasse a carico di n.2 persone (esempio nel caso di una famiglia composta dal Vigile Volontario, coniuge con rapporto di impiego continuativo ed un figlio a carico), sarà attribuito n.1 punto; **(per ogni familiare fiscalmente a carico sarà attribuito 1 punto)**
- 4) a parità dei precedenti indicatori, il personale in graduatoria sarà ordinato in base all'età anagrafica (dal più anziano al più giovane).

Si procederà con le proposte di richiamo dal primo in elenco a seguire, nel rispetto del criterio della rotazione. Ciò nell'ambito di ciascun anno solare e comunque nel periodo di vigenza di ciascuna graduatoria (dal 1° gennaio al 31 dicembre).

Si precisa opportunamente che l'attività di gestione dei richiami di unità a "servizio discontinuo", così come tutte le attività dell'Amministrazione, devono rispondere a requisiti di trasparenza, di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

I presenti criteri, pertanto, sono stati individuati per corrispondere pienamente alle susposte esigenze.

**Si determina che:**

- a) L'aggiornamento della graduatoria avviene con cadenza annuale.

A tal proposito **entro il 10 dicembre di ciascun anno solare**, i Vigili Volontari dovranno provvedere all'inoltro di **nuova autocertificazione** (Mod. VV.F. 1) riguardante, tra l'altro, le condizioni di eventuale disoccupazione nonché delle condizioni relative al carico familiare. In caso di **assenza di comunicazioni**, la stessa verrà considerata come **rinuncia**, all'inserimento nella redigente Graduatoria valida per l'anno solare successivo;

b) **Entro il 30 dicembre di ogni anno** il Comando si impegna a pubblicare la nuova Graduatoria sulla base dei dati pervenuti e secondo quanto testé rappresentato. Sulla base di detta Graduatoria verranno operate le proposte di richiamo in servizio;





*Ministero dell'Interno*  
COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA  
" *Ubicum que periculum, ibi vigiles* "

c) Nel caso di effettuazione di Corsi di Formazione per neo-Vigili Volontari "a domanda", le predette unità che abbiano frequentato con esito positivo il relativo Corso di Formazione, saranno aggiunte in coda alla graduatoria, ordinati secondo la progressione dei decreti di iscrizione nell'elenco dei vigili volontari. Ciò fino alla pubblicazione della nuova graduatoria valida per il successivo anno;

d) Nel caso di trasferimento a questo Comando di Vigili Volontari provenienti da altri Comandi, sulla base di specifici decreti ministeriali, gli stessi saranno inseriti in coda alla graduatoria. Ciò fino alla pubblicazione della nuova graduatoria valida per il successivo anno;

e) Le convocazioni delle unità di Vigili Volontari ai quali operare la proposta di richiamo in "servizio temporaneo", in osservanza ai principi di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità cui deve corrispondere l'azione dell'Amministrazione, saranno operate con E-mail sulla base dei recapiti (non più di due indirizzi E-mail) comunicati dal Vigile Volontario all'atto dell'aggiornamento della graduatoria. Ciò con almeno 4 giorni di anticipo rispetto alla data di inizio servizio, a meno di oggettivate condizioni di urgenza in ragione delle quali la convocazione è ovviamente necessaria e possibile anche con più ridotto preavviso. E' comunque necessario che ciascun Vigile Volontario fornisca dei recapiti telefonici (non più di 2, preferibilmente cellulari);

f) Le unità che non si presentano al momento della convocazione o che rinunciano alla proposta di richiamo in servizio o che non sono richiamabili in servizio perché privi di regolare aggiornamento del libretto individuale e di rischio in relazione a personale indisponibilità ad eseguire i relativi controlli sanitari al momento in cui richiesti dal Comando, saranno "virtualmente" considerati alla stregua di chi ha effettuato il richiamo e pertanto il Comando opererà lo scorrimento della graduatoria senza possibilità alcuna di recupero;

g) La graduatoria in trattazione unitamente ai presenti criteri, sarà visionabile oltre che sulla rete Intranet del Comando anche sul sito nazionale [www.vigilfuoco.it](http://www.vigilfuoco.it).

h) Al termine di ogni richiamo in servizio temporaneo, qualora sia intervenuta una variazione circa il numero delle persone fiscalmente a carico, rispetto a quello autocertificato con l'ultimo Mod. VV.F. 1, occorrerà richiedere la rideterminazione dell'assegno al nucleo familiare mediante la compilazione dell'apposito Modello MEF da presentare all'Ufficio Protocollo del Comando;

i) I Vigili Volontari facenti parte dell'organico di un Distaccamento Volontario, durante il periodo di richiamo in servizio temporaneo non possono essere impegnati per le esigenze del Distaccamento; possono riprendere servizio presso il Distaccamento Volontario solo dopo che sia trascorso il periodo di richiamo temporaneo, significando che il richiamo termina alle 24,00 del quattordicesimo giorno.

l) I Vigili Volontari che dovessero entrare in Graduatoria dopo due anni di assenza ed oltre, prima di poter essere richiamati in servizio temporaneo dovranno effettuare 12 ore di attività addestrativa da effettuarsi come da OdG n. 87/2010.

m) Per il personale Volontario di sesso femminile lo stato di gravidanza costituisce causa di non idoneità temporanea al servizio d'Istituto (Riferim. Prot. n. 11718 del 02/09/2013 dell'Ufficio Sanitario del Dipartimento VV.F. - Prot. n. 34658 del 09/09/2014 della Direzione Centrale per le Risorse Umane- Stato giuridico - OdG n. 282/2013); pertanto, se convocata per il richiamo in servizio temporaneo ed è in stato di gravidanza deve rinunziarvi.-



*Ministero dell'Interno*

**COMANDO PROVINCIALE VIGILI DEL FUOCO - COSENZA**

*"Ubicumque periculum ivi vigiles"*

Prot. n° \_\_\_\_\_

Al Sig. V.V.

Data: \_\_\_\_\_

Tramite e-mail

Oggetto: Proposta di richiamo in servizio temporaneo del personale volontario del Corpo Nazionale dei vigili

del Fuoco Art. 9 del D.Lgs 139/2006.-

Si propone alla S.V. di svolgere servizio con tipologia di orario:

3 turni diurni e 3 notturni (turnazioni 12/24 -12/48) , presumibilmente, come di seguito specificato:

Sede: \_\_\_\_\_ dal: \_\_\_\_\_

Turno: \_\_\_\_\_ Orario di inizio: \_\_\_\_\_

La S.V. è invitata a rispondere alla presente comunicazione entro \_\_\_\_\_ dalla ricezione confermando l'accettazione del richiamo o, in caso di rinuncia, a specificare la motivazione della stessa

Si precisa che in caso di non riscontro entro il termine sopraindicato il richiamo si intende rifiutato.

A tal fine si invita a compilare la parte sottostante del modulo, ed apporre la propria firma in calce al modulo

Il presente documento, unitamente al modello di autocertificazione medica allegato alla presente,

compilato e sottoscritto dalla S.V. nella parte sottostante, dovrà essere consegnato presso l'ufficio personale

del Comando o trasmesso per posta elettronica in formato pdf all'indirizzo

*comando.cosenza@vigilfuoco.it*

IL COMANDANTE PROVINCIALE

*(P.D. dott.Ing. Massimo CUNDARI )*

Il sottoscritto conferma l'accettazione del richiamo:

\_\_\_\_\_ (firma leggibile volontario)

Il sottoscritto rinuncia al richiamo con la seguente motivazione: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma leggibile volontario)