

MARCA DA BOLLO € 16,00
Solo per istanza copia conforme

In caso di esenzione
dall'applicazione dell'imposta di
bollo indicare estremi motivazione

Al Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Bologna

Via Ferrarese 166/2

40128 - Bologna

com.bologna@cert.vigilfuoco.it; comando.bologna@vigilfuoco.it

RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(Legge n. 241/1990 e s.m.i. – D.P.R. n. 184/2006)

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____ prov. _____ e residente in _____
prov. _____ via/piazza _____ n. _____ tel./cell. _____
e-mail _____
pec _____

IN QUALITA' DI

- Diretto interessato**
- Delegato da** _____ (allegare atto di delega +
copia documento di riconoscimento del delegante e del delegato);
- Legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata:**
_____, avente sede in _____, via _____
n. _____ P. IVA/C.F. _____

CHIEDE

ai sensi degli artt. 22 e seguenti della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto di accesso ai documenti amministrativi mediante:

- Consultazione** (accesso informale)

Rilascio di copia:

- Semplice** (il richiedente è tenuto a rimborsare le spese di riproduzione mediante corresponsione di marche da bollo dei seguenti importi: € 0,26 da una a due pagine, € 0,52 da tre a quattro pagine e così via)
- Conforme all'originale** (diritti di copia come sopra determinati + marca da bollo da € 16,00 per la presentazione dell'istanza + marca da bollo da € 16,00 ogni quattro pagine per la copia conforme)

del seguente documento amministrativo (N.B. indicare dettagliatamente i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per l'individuazione degli stessi):

e a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (artt. 71,75 e 76 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARA

- che sussiste - ai sensi del combinato disposto degli artt. 22, comma 1, lett. b) e 25, comma 2 della L. n. 241/1990 - il seguente interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto, ad ottenere l'accesso (**motivare in maniera dettagliata l'istanza, specificando l'interesse per la cui tutela viene richiesto l'accesso, allegando eventuale documentazione utile ai fini della valutazione**):

Le informazioni e l'eventuale accesso ai documenti si richiedono presso il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bologna via Ferrarese 166/2 in orario di ufficio. Il ritiro dei documenti con riferimento ai quali viene esercitato il diritto di accesso è effettuato presso l'Ufficio competente del medesimo Comando.

Si rende noto che potrà essere data comunicazione agli eventuali controinteressati di cui all'art. 22, comma 1, lett. c) della L. n. 241/1990 (art. 3 D.P.R. n. 184/2006).

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Il Comando Provinciale VV.F. di Bologna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni richieste per il riconoscimento del diritto d'accesso, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine di consentire a questa Amministrazione di potere verificare la sussistenza, in capo al dichiarante, delle condizioni richieste dalla legge in relazione al diritto di accesso ai documenti amministrativi. Il mancato conferimento dei predetti dati comporta l'impossibilità di avviare il procedimento amministrativo.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati da Lei forniti verranno trattati utilizzando sia mezzi elettronici o, comunque, automatizzati sia mezzi cartacei. Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica dell'esattezza e della veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento dei dati forniti verrà effettuato per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte e verranno conservati per il periodo previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante.

Dei suoi dati potranno venire a conoscenza i soggetti che dovranno rispondere alla Sua richiesta e gli altri soggetti incaricati che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro Ufficio.

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati".

Data _____

Firma del richiedente

ⁱ - Ai sensi dell'art. 25 della L. n. 241/1990 e dell'art. 7, comma 6 del D.P.R. n. 184/2006 il rilascio di copia semplice del documento è subordinato al pagamento del costo di riproduzione, mediante corresponsione di marche da bollo di valore corrispondente agli importi indicati nella circolare 9 giugno 1993 n. 5006/M/8/(9) del Ministero dell'Interno (€ 0,26 da una a due facciate, € 0,52 da tre a quattro facciate e così via).

- Le istanze per il rilascio di copia conforme all'originale così come la copia conforme rilasciata sono soggette al pagamento dell'imposta di bollo in misura fissa, pari a € 16,00 per ogni foglio composto da quattro facciate, ai sensi della tariffa di cui all'Allegato A parte I annessa al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.i. Sono salve le ipotesi di esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo previste dalla legge o gli altri casi espressamente regolati da specifiche disposizioni.

- Gli importi da corrispondere a titolo di diritti di copia e imposta di bollo per l'ottenimento di copia conforme all'originale saranno resi noti dal Comando dopo l'individuazione del documento in relazione al quale si richiede l'esercizio del diritto di accesso. I documenti potranno essere rilasciati solo previa corresponsione degli importi dovuti.

- L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati di cui all'art. 22, comma 1, lettera c) della L. n. 241/1990, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la P.A. provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.

- Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata anche via fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.

SPAZIO RISERVATO AL COMANDO

Valutata la presente domanda, la documentazione alla medesima allegata ed esaminati gli atti di ufficio,

SI AUTORIZZA L'ACCESSO: ■ SI ■ NO (per le seguenti motivazioni)

CONSEGNATE COPIE IN DATA _____

PER RICEVUTA _____